

**ZARZĄDZENIE NR 3/2021**

z dnia 21 stycznia 2021 roku

**w sprawie opracowania planu operacyjnego funkcjonowania Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina  
w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny**

Na podstawie § 14 ust. 1-2 Statutu Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina (tekst jednolity ogłoszony w Komunikacie Rektora nr 02/2020 z dnia 30 stycznia 2020 roku z późn. zm.) oraz art. 23 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1541 z późn. zm.), § 2 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. Nr 16, poz. 152), § 5 ust. 1 pkt 2 i 3, § 6 ust. 1 pkt 2 oraz § 7 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1911 z późn. zm.) oraz Zarządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 lipca 2020 roku w sprawie opracowania planów operacyjnych funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny w dziale kultura i ochrona dziedzictwa narodowego (Dz.Ur.MKiDzN z 2020 r. poz. 46 z późn. zm.) – dalej jako „Zarządzenie”, zarządza się co następuje.

**§ 1.**

1. W celu opracowania planu operacyjnego funkcjonowania UMFC w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny powołuję zespół roboczy, o którym mowa w § 4 pkt 1 Zarządzenia (dalej zwany „Zespołem”) w następującym składzie:
  - 1) Prorektor do spraw nauki - Przewodniczący Zespołu, koordynator opracowania Planu operacyjnego, o którym mowa w § 4 pkt 3 Zarządzenia;
  - 2) Kanclerz - zastępca Przewodniczącego;
  - 3) Specjalista do spraw Obronnych i Zarządzania Kryzysowego - sekretarz;
  - 4) Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego - członek;
  - 5) Kierownik Działu Obsługi Domu Studenckiego Dziekanka - członek;

- 6) Kierownik Działu Kadr i Płac - członek;
  - 7) Kierownik kancelarii niejawniej UMFC - członek.
2. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć inne osoby wskazane przez Przewodniczącego Zespołu w uzgodnieniu z Rektorem UMFC.

## **§ 2.**

Do zadań Zespołu należy opracowanie planu operacyjnego funkcjonowania UMFC w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny dalej jako „Plan Operacyjny”.

## **§ 3.**

Plan Operacyjny będzie sporządzony w formie określonej w podręczniku normalizacji obronnej: *„Planowanie obronne. Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”*.

## **§ 4.**

W Planie Operacyjnym należy uwzględnić:

- 1) otrzymane wypisy z Planu operacyjnego funkcjonowania działu administracji rządowej kultura i ochrona dziedzictwa narodowego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) strukturę organizacyjną UMFC;
- 3) zakres merytorycznej działalności UMFC, w tym realizacji zadań operacyjnych na rzecz Ministra Kultury Dziedzictwa Narodowego i Sportu;
- 4) możliwości organizacyjno - techniczne wykonawców zadań operacyjnych.

## **§ 5.**

Przewodniczący Zespołu przedstawi Rektorowi UMFC do akceptacji finalny projekt Planu Operacyjnego w terminie do dnia 15 września 2021 roku.

## **§ 6.**

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie kart realizacji zadań operacyjnych, o których mowa w § 4 pkt 2 Zarządzenia są:
  - 1) Prorektor do spraw studenckich i dydaktycznych;
  - 2) Prorektor do spraw nauki;
  - 3) Prorektor do spraw zagranicznych;
  - 4) Kanclerz;
  - 5) Dziekani Wydziałów;
  - 6) Kierownicy jednostek organizacyjnych UMFC niewskazanych w pkt 5.
2. Opracowanie dokumentów, o których mowa w ust. 1 koordynowane będzie przez Przewodniczącego Zespołu lub wskazanego przez niego członka Zespołu.

### **§ 7.**

Zadania związane z planowaniem operacyjnym należy wykonywać tylko w certyfikowanym systemie teleinformatycznym, posiadającym akredytację bezpieczeństwa teleinformatycznego. W czasie pracy należy stosować obowiązujące procedury bezpiecznej eksploatacji z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 z późn. zm.) oraz wewnętrznych procedur obowiązujących w UMFC.

### **§ 8.**

Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych UMFC oraz osoby zatrudnione w UMFC na samodzielnych stanowiskach do niezwłocznego zapoznania się z treścią niniejszego Zarządzenia oraz udzielania pomocy Przewodniczącemu Zespołu niezbędnej do realizacji jego zadań.

### **§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-)

prof. dr hab. Klaudiusz Baran<sup>1</sup>

Rektor

---

<sup>1</sup> podpis na oryginale dokumentu