



REKTOR

UNIwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

---

**Komunikat nr 03/2016**  
z dnia 21 września 2016 roku  
**w sprawie określenia zakresu obowiązków Rektora  
oraz uprawnień i pełnomocnictw prorektorów  
w kadencji 2016-2020**

Komunikuję, że określony przeze mnie na podstawie §47 ust. 3 Statutu UMFC (Uchwała Senatu nr 92/191/2015 z dnia 29 czerwca 2015 r. z późn. zm.) przedstawiony Senatowi UMFC w dniu 19 września br. zakres obowiązków, a także zakres uprawnień i pełnomocnictw prorektorów w kadencji 2016-2020 przedstawia się następująco:

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW REKTORA**  
**prof. dr hab. KLAUDIUSZA BARANA**

1. Opracowywanie strategii rozwoju uczelni.
2. Kierowanie uczelnią, reprezentowanie jej na zewnątrz oraz przewodniczenie obradom Senatu.
3. Przejawianie inicjatyw i kierowanie pracami związanymi z artystycznym, naukowym i dydaktycznym rozwojem Uczelni.
4. Reprezentowanie uczelni w Konferencji Rektorów Akademickich Szkół Polskich oraz innych gremiach, w których uczestnictwo jest dla spraw Uczelni pożądane.
5. Kształtowanie polityki kadrowej oraz nadzór nad sposobami realizacji obowiązków pracowniczych, tak nauczycieli akademickich, jak i pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
6. Zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę, powoływanie i odwoływanie osób na kierownicze stanowiska w jednostkach organizacyjnych Uczelni (katedry, zakłady, studia, biblioteka, administracja) oraz ustalanie ich obowiązków, kompetencji, zasad i zakresu odpowiedzialności, a także tworzenie i znoszenie jednostek administracyjnych w Uczelni na zasadach określonych w statucie.
7. Planowanie i koordynacja działalności artystycznej Uczelni, w tym:
  - a) opieka nad koncertami, konkursami, kursami mistrzowskimi, cyklami koncertowymi, festiwalami, oraz innymi przejawami działalności artystycznej Uczelni,
  - b) współpraca informacyjna z prasą, radiem, telewizją oraz nadzór nad przygotowaniem w Uczelni informacji do publikacji zewnętrznych;
  - c) nadzór nad działalnością jednostek administracyjnych Uczelni, mającą bezpośredni związek z organizacją działalności artystycznej;

8. Sprawowanie nadzoru nad działalnością dydaktyczną, naukową, wychowawczą oraz administracyjną Uczelni.
9. Nadzór nad gospodarką instrumentami muzycznymi w UMFC.
10. Podejmowanie decyzji w sprawach finansowych z zakresu działalności w ramach uchwalonego przez Senat planu rzeczowo-finansowego, po zasięgnięciu opinii kanclerza.
11. Podejmowanie decyzji w formie zarządzeń, ustalania regulaminów, rozstrzygnięć w sprawach uregulowanych w Statucie, należących do kompetencji Rektora i niezastrzeżonych do kompetencji innych organów.
12. Nadzór nad międzyuczelnianą współpracą krajową i zagraniczną.
13. Nadzór nad finansami, inwestycjami i działalnością administracyjno-gospodarczą.
14. Nadzór nad współpracą z Samorządem Studenckim i Związkami Zawodowymi.
15. Nadzór nad przestrzeganiem obowiązującego w uczelni Prawa o szkolnictwie wyższym oraz innych przepisów, które mają zastosowanie w każdej dziedzinie działalności Uczelni.

### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW PROREKTORA DS. NAUKI** **prof. zw. dr hab. PAWŁA ŁUKASZEWSKIEGO**

1. Kierowanie działalnością naukowo-badawczą Uczelni.
2. Nadzór nad działalnością jednostek merytorycznych UMFC – katedr, zakładów, studium – w tym sprawowanie nadzoru nad planowaniem oraz realizacją sympozjów, seminariów i innych form działalności naukowej prowadzonych przez poszczególne jednostki merytoryczne Uniwersytetu.
3. Nadzór nad działalnością:
  - a) Działu Nauka UMFC,
  - b) Biblioteki Głównej UMFC,
  - c) Wydawnictw UMFC,
  - d) Archiwum UMFC,
  - e) Specjalisty ds. awansów akademickich.
4. Podejmowanie decyzji w sprawach finansowych z zakresu działalności w ramach uchwalonego przez Senat planu rzeczowo-finansowego, po zasięgnięciu opinii kanclerza.

### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW PROREKTORA DS. STUDENCKICH** **I DYDAKTYKI**

#### **prof. UMFC dr hab. ALEKSANDRA KOŚCIOWA**

1. Sprawowanie nadzoru nad działalnością wychowawczą Uczelni, a w szczególności:
  - a) współpraca z Samorządem Studentów UMFC i Wydziału Zamiejscowego,
  - b) nadzór nad działalnością Domu Studenckiego „Dziekanka”;
  - c) planowanie oraz realizacja działalności stypendialnej i socjalnej

- w obszarze pomocy materialnej dla studentów.
2. Nadzór nad przebiegiem procesu dydaktycznego w UMFC i Wydziale Zamiejscowym w Białymstoku.
  3. Kierowanie rekrutacją na studia.
  4. Nadzór nad planowaniem oraz realizacją w Uczelni studiów doktoranckich, studiów podyplomowych, stażów artystycznych i innych form działalności dydaktycznej.
  5. Podejmowane inicjatyw na rzecz doskonalenia koncepcji programowych i reformy studiów, oraz systemów dotyczących organizacji procesu dydaktycznego w UMFC.
  6. Opieka merytoryczna nad projektami dydaktycznymi w UMFC.
  7. Nadzór nad działalnością jednostek administracyjnych Uczelni, mających bezpośredni związek ze sprawami studenckimi, organizacją studiów oraz działalnością dydaktyczną.
  8. Opieka merytoryczna nad funkcjonowaniem UMFC w przestrzeni internetowej.
  9. Podejmowanie decyzji w sprawach finansowych z zakresu działalności w ramach uchwalonego przez Senat planu rzeczowo-finansowego, po zasięgnięciu opinii kanclerza.

**ZAKRES OBOWIĄZKÓW PROREKTORA DS. ZAGRANICZNYCH**  
**prof. UMFC dr hab. PAWŁA GUSNARA**

1. Planowanie i koordynacja działalności zagranicznej Uczelni, a w szczególności:
  - a) realizacja umów międzynarodowych: inicjowania, koordynacji planowania i nadzoru nad realizacją tworzonych w Uczelni na użytek współpracy zagranicznej programów międzynarodowych,
  - b) programowanie i nadzór nad realizacją wymiany międzynarodowej zespołów, pedagogów, studentów, pracowników uczelni, itp.
2. Nadzór nad działalnością jednostek administracyjnych Uczelni, mającą bezpośredni związek z organizacją działalności zagranicznej uczelni, w tym nadzór nad współpracą bilateralną z uczelniami partnerskimi w ramach programu Erasmus+ we współpracy z Uczelnianym Koordynatorem ds. Programu Erasmus+.
3. Opieka merytoryczna nad funkcjonowaniem UMFC w przestrzeni internetowej w kontekście międzynarodowym.
4. Podejmowanie decyzji w sprawach finansowych z zakresu działalności w ramach uchwalonego przez Senat planu rzeczowo-finansowego, po zasięgnięciu opinii kanclerza.

  
prof. dr hab. Klaudiusz Baran  
R e k t o r