





UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA  
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU POMOCY MATERIALNEJ UMFC

**DODATKOWE INFORMACJE I OŚWIADCZENIA\*):**

<b>1. W sprawie studiów równoległych (art. 184 ust. 4 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym )</b>	
<input type="checkbox"/> DOTYCZY	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
Oświadczam, że równoległe odbywam studia stacjonarne: <input type="checkbox"/> w (podać nazwę uczelni) .....	
<b>2. W sprawie ukończonych studiów wyższych (art. 184 ust. 5 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym )</b>	
<input type="checkbox"/> DOTYCZY	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
Oświadczam, że: <input type="checkbox"/> ukończyłam/ukończyłem studia wyższe: I stopnia/ II stopnia/ jednolite studia magisterskie w (podać nazwę uczelni) ..... kierunek: .....	
<b>3. W sprawie pobierania świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku (art. 184 ust. 7 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym )</b>	
Oświadczam, że <input type="checkbox"/> pobieram <input type="checkbox"/> nie pobieram świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów.	
<b>4. W sprawie zaliczenia wszystkich przedmiotów wymaganych programem studiów w pierwszym terminie sesji egzaminacyjnej oraz złożenia indeksu oraz karty egzaminacyjnej w dziekanacie do dnia 30 czerwca 2017r. (§ 29 ust. 1-2 Regulaminu Pomocy Materialnej UMFC)</b>	
<input type="checkbox"/> DOTYCZY	<input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY
Oświadczam, że <input type="checkbox"/> Złożyłem indeks i kartę egzaminacyjną w dziekanacie do dnia 30 czerwca 2017r. <input type="checkbox"/> Złożyłem indeks i kartę egzaminacyjną po 30 czerwca 2017r., ale nie później niż do dnia 30 września 2017r. z powodu .....	
<b>Potwierdzam złożenie indeksu i karty egzaminacyjnej w terminie wskazanym powyżej</b>  <p style="text-align: right;">..... Potwierdzenie pracownika dziekanatu (data i podpis)</p>	

\*) odpowiednie zakreślić

Świadomy/a odpowiedzialności z art. 233 Kodeksu Karnego (t.j. Dz. U. z 2017 r. Nr 2204 z późn. zm.) za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione we wniosku informacje oraz dołączona dokumentacja są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
Data i czytelny podpis studenta

W związku z ubieganiem się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina danych osobowych zawartych we wniosku oraz złożonych załącznikach, w celu rozpoznania wniosku.

.....  
Data i czytelny podpis studenta



UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA  
ZAŁĄCZNIK NR 3 DO REGULAMINU POMOCY MATERIALNEJ UMFC

**Do wniosku dołączam:**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

**DECYZJA ODWOŁAWCZEJ KOMISJI STYPENDIALNEJ:**

<input type="checkbox"/> <b>PRZYZNANO stypendium Rektora dla najlepszych studentów</b> w kwocie ..... zł / miesięcznie, na ..... miesięcy.	
<input type="checkbox"/> <b>NIE PRZYZNANO stypendium Rektora dla najlepszych studentów</b>	
..... <i>Data</i>	..... <i>podpis Rektora/ Przewodniczącego OKS</i>

**Klauzula informacyjna dla osób ubiegających się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych wskazywanych we wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest Rektor Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie, ul. Okólnik 2.

Administrator danych informuje, że:

1. Kontakt z inspektorem ochrony danych realizowany jest za pośrednictwem adresu mailowego: iod@chopin.edu.pl.
2. Państwa dane będą przetwarzane w celu rozpoznania wniosku o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
3. Państwa dane będą przetwarzane jedynie przez upoważnionych reprezentantów UMFC zaangażowanych w procesy związane z przyznawaniem stypendiów Rektora dla najlepszych studentów.
4. Państwa dane przetwarzane będą przez okres niezbędny do archiwizacji dokumentacji.
5. Przysługuje Państwu prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, cofnięcia zgody na przetwarzanie, ich sprostowania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
6. Podanie danych wymaganych we wniosku jest dobrowolne, ale niezbędne w celu skutecznego i prawidłowego rozpoznania wniosku. Niepodanie niezbędnych danych uniemożliwi możliwość przyznania stypendium Rektora dla najlepszych studentów.
7. Realizacja praw, o których mowa w pkt 6 możliwa jest za pośrednictwem inspektora ochrony danych UMFC (iod@chopin.edu.pl) lub Działu Nauczania.
8. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w celach związanych z automatycznym podejmowaniem decyzji, w tym w oparciu o profilowanie.