



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**ROBOTY BUDOWLANE W ZAKRESIE GŁĘBOKIEJ TERMOMODERNIZACJI BUDYNKU DYDAKTYCZNEGO „A”  
UNIwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina Wydziału Instrumentalno-Pedagogicznego w  
Białymstoku, ul. Kawaleryjska 5  
- DOKOŃCZENIE ZADANIA –**

**Znak sprawy: ZP-3/02/2019/272/B/MSW**

**Zatwierdzam**

**(-) Paulina Rezler  
/-/ podpis na oryginale  
Kanclerz**

**Warszawa, dnia 7 lutego 2019**

## **§ 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.**

Nazwa: Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina  
NIP: 525 000 77 15  
Regon: 000275702  
Adres: ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa  
Strona internetowa: www.chopin.edu.pl  
adres e-mail: przetargi@chopin.edu.pl

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia oraz podstawa prawna.**

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986) zwana dalej ustawą lub ustawą Pzp oraz dyrektywy 2014/24/EU z dnia 26 lutego 2014r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE zwanej dalej dyrektywą, w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. poz. 1993)
3. Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477)
5. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479)
6. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn.zm.).
7. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.).
8. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 798 z późn. zm.).
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
10. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

## **§ 3 Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dokończenie zadania głęboka termomodernizacja budynku dydaktycznego A Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina Wydziału Instrumentalno-Pedagogicznego w Białymstoku, ul. Kawaleryjska 5

### **1. Zakres robót**

W związku, iż prace budowlane polegają na dokończeniu zadania, przygotowawcze i wykończeniowe prace to:

- Zerwanie i utylizacja wełny na budynku,

- wyrównanie docieplenia fundamentów,
- przerobienie drzwi ewakuacyjnych sali koncertowej do obowiązujących przepisów,
- zamontowanie sterowania wentylacją z jednego kokpitu,
- ułożenie rozebranych polbruków wokół budynku.

W ramach przedsięwzięcia planowane jest podniesienie parametrów termicznych przegród zewnętrznych budynku poprzez:

- dokończenie ułożenia na ścianach zewnętrznych piwnicznych płyt ze styropianu ekstrudowanego gr. 15 cm;
- ułożenie na ścianach zewnętrznych nadziemia płyt z wełny mineralnej gr. 15 cm wraz z wykończeniem elewacji okładziną z płytek elewacyjnych ręcznie formowanych i płyt elewacyjnych HPL;
- wypełnienie przestrzeni stropodachu wentylowanego granulatem z wełny mineralnej gr. 18 cm;
- docieplenie dachu płytami z wełny mineralnej gr. 25 cm;

W przypadku robót termomodernizacyjnych w zakresie instalacji c.o., wentylacji mechanicznej/ciepła technologicznego planuje się następujące prace:

- zakup i montaż agregatu wody lodowej.

W ramach robót elektrycznych planowana jest:

- instalację elektrowni fotowoltaicznej o łącznej mocy 23,92 kWp (92 modułów polikrystalicznych x 260 Wp wraz z konstrukcją wsporczą, automatyką zapewniającą dostosowanie parametrów produkowanej energii do wymogów pracy z elektroenergetyczną siecią zewnętrzną oraz zabezpieczeniami),
- dokończenie instalacji odgromowej,
- wykonanie pomiarów elektrycznych.

Szczegółowy zakres prac określa projekt będący załącznikiem do SIWZ oraz pomocniczo inwentaryzacyjny przedmiar robót.

Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45210000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45443000-4 Roboty elewacyjne

45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

*Zamówienie realizowane jest w ramach Projektu pn. Głęboka termomodernizacja budynku Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina Wydziału Instrumentalno-Pedagogicznego w Białymstoku dofinansowanego w ramach poddziałania 1.3.1 oś priorytetowa I Zmniejszenie emisyjności gospodarki Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014 – 2020.*

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt **6 / 7**.
4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z **realizacją przedmiotu zamówienia**.

5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności pracownika fizycznego – robotnika budowlanego w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

5.1 Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

5.1.1 Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby realizujące przedmiot zamówienia, które wykonywać będą czynności faktycznie związane z przedmiotem zamówienia opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (czynności pracownika fizycznego – robotnika budowlanego) zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

5.1.2 Wykonawca lub podwykonawca zatrudni wyżej wymienione osoby na okres realizacji zamówienia.

5.1.3 Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia - Czynności pracownika fizycznego na budowie.

5.2 Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:

5.2.1 Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.

a) Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienie osób, o których mowa w pkt 4 w postaci oświadczenia tych osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia,

b) Wykonawca, przez cały okres realizacji zamówienia, na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni przedkładał będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o kontynuowaniu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę oraz otrzymaniu wynagrodzenia w wysokości nie niższej niż minimalne wynagrodzenie za pracę Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr do SIWZ.

Liczba osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia w przeliczeniu na pełny etat jest jednym z kryteriów oceny ofert.

**\*art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. –Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca -do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem.**

#### **§ 4 Termin wykonania zamówienia.**

Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia – 7 miesięcy od daty podpisania umowy. Jednocześnie termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert.

#### **§ 5 Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu;

- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.
  - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:  
Zamawiający nie określa przedmiotowego warunku.
  - c) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - c.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonali zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończyli przynajmniej dwa zamówienia w ramach, których wykonali dwie roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie, remoncie bądź przebudowie obiektu budowlanego, z wykonaniem elewacji wentylowanej oraz elewacji w metodzie lekkiej-mokrej o wartości całego zamówienia wynoszącej minimum 3.000.000 zł brutto każda z dwóch robót (w przypadku, jeżeli wartość zamówienia wyrażona została w umowie w walucie obcej - równowartość tej kwoty w zł brutto wg średniego kursu NBP z dnia zawarcia umowy o wykonanie zamówienia).
    - c.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą, iż dysponują i w trakcie realizacji zamówienia dysponować będą, na potrzeby jego prawidłowej realizacji przynajmniej trzema osobami:
      - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, która będzie pełnić ze strony Wykonawcy funkcję kierownika budowy,
      - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, która będzie pełnić ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją robót w zakresie prac instalacyjnych sanitarnych i wentylacyjnych,
      - jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, która będzie pełnić ze strony Wykonawcy nadzór nad realizacją robót w zakresie prac elektrycznych.

UWAGA: W każdym przypadku pod pojęciem obiektu użyteczności publicznej zamawiający rozumie budynek służący celom administracji, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, nauki, służby zdrowia, opieki społecznej, handlu, gastronomii, usług dla ludności, turystyki, sportu, komunikacji w zakresie obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym i wodnym, poczty i telekomunikacji i innym podobnym celom oraz o funkcji mieszanej zawierającej powyżej określone funkcje wraz z funkcją mieszkalną.

UWAGA: Ilekroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień budowlanych na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw

członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.)

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w § 5 ust. 1. pkt 2) lit. c.1 i c.2 SIWZ muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia musi spełniać warunek określony w § 5 ust. 1 pkt 1.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w § 5 ust. 3 SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
  - 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### **§ 5a. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP.**

Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

#### **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załącznikach nr 3 i 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, odpowiednio, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu **składa także oświadczenia o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.**
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
  - 1) Potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
    - a. wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;
    - b. wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
  - 2) potwierdzających brak podstaw wykluczenia:
    - a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia .
7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**§ 7 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w § 6 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres:  
**Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina**  
**ul. Okólnik 2**  
**00-368 Warszawa**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:  
**przetargi@chopin.edu.pl**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż wynika to z art. 38 ust. 1 ustawy PZP. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w § 7 ust. 7 SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Monika Stankiewicz-Wiciak** pod adresem e-mail: **przetargi@chopin.edu.pl**

**§ 8 Wymagania dotyczące wadium.**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **60 000,00 zł (słownie: sześćdziesiąt tysięcy)** przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;



- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 110).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr 15 2490 0005 0000 4600 8064 2270 z dopiskiem **TERMOMODERNIZACJA – UMFC BIAŁYSTOK**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:
  - 1) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
  - 2) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### **§ 9 Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

#### **§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy – UWAGA – patrz uszczegółowienie w ust. 18;
  - 2) oświadczenia wymienione w § 6 ust. 1-3 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca **poniesie wszelkie koszty związane** z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiająca jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób: **Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa i oznaczonej *Roboty budowlane w zakresie głębokiej termomodernizacji budynku dydaktycznego „A” Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina Wydziału Instrumentalno-Pedagogicznego w Białymstoku, ul. Kawaleryjska 5 – dokończenie zadania, Znak sprawy: ZP-3/02/2019/272/B/MSW* - nie otwierać przed godziną 13:00 dnia ... **(wpisać ostateczny termin – datę składania ofert) ... roku. Na kopercie należy podać dane Wykonawcy (nazwa, adres, telefon, adres e-mail).****
11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób

będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w § 7 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
18. W ofercie Wykonawca poda: ryczałtową cenę brutto oferty za wykonanie całości zamówienia, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności jego realizacji. W ofercie Wykonawca poda również:
  - a. Termin wykonania zamówienia jako wskazanie jednej z możliwości:
    - 7 miesięcy od daty podpisania umowy
    - 6 miesięcy od daty podpisania umowy
    - 5 miesięcy od daty podpisania umowy
    - 4 miesiące od daty podpisania umowy

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu wykonania zamówienia lub wskaże termin inny niż wskazany powyżej lub późniejszy niż 7 miesięcy, uznaje się, iż wykona on zamówienie w terminie 7 miesięcy i w takim przypadku oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt. w przedmiotowym kryterium. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże termin wcześniejszy niż 4 miesiące, przyjmuje się, że wykona on zamówienie w terminie określonym w ofercie, jednakże w kryterium terminu wykonania zamówienia otrzyma on maksymalną liczbę 15 pkt.

- b. gwarancję jako liczba miesięcy od 60 do 72 miesięcy. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, przyjmuje się, że udzieli on gwarancji na okres wskazany w ofercie, jednakże w kryterium gwarancji otrzyma on maksymalną liczbę 10 pkt. Termin gwarancji biegnie od ostatecznego terminu odbioru przedmiotu zamówienia.
- c. liczbę osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę w przeliczeniu na pełen etat, przy czym wszystkie osoby przy realizacji zamówienia muszą wykonywać pracę na podstawie umów o pracę (punktowana liczba do 25 osób w przeliczeniu na pełny etat – w ofercie należy wskazać liczbę do 25 osób – pełnych etatów, przy czym zamówienie może realizować większa liczba osób – przy większej liczbie etatów). Wskazanie w ofercie liczby osób odpowiada liczbie pełnych etatów, co znaczy, iż Wykonawca wskazując np. 20 osób, zatrudniając jednakże każdą z nich na 0,5 etatu powinien w ofercie podać, iż zatrudnia **10 osób (w przeliczeniu na pełny etat)**.
- d. Szczegółowy – wstępny - harmonogram wykonania zamówienia i wszystkich prac towarzyszących – zawierający szczegółowy opis terminów realizacji poszczególnych elementów zamówienia **wyrażony w kolejnych dniach kalendarzowych przewidzianych na realizację zadania** od dnia zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia do terminu zakończenia realizacji umowy wskazanego w ofercie (patrz lit. a powyżej).

## § 11 Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Okólnik 2 w Warszawie w Kancelarii Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 25.02.2019r. o godzinie 12:00.**
3. O złożeniu oferty po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę i zwróci ją zgodnie z art. 84 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 25.02.2019 r. o godzinie 13:00.**
5. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie przy recepcji Zamawiającego przy wejściu głównym (ul. Okólnik 2 w Warszawie) co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w ust. 4.

6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.chopin.edu.pl](http://www.bip.chopin.edu.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## § 12 Opis sposobu obliczania ceny.

1. Wykonawca określa cenę oferty jako cenę ryczałtową (art. 632 Kodeksu cywilnego) uwzględniając zakres zamówienia określony w Załączniku nr 2 do SIWZ, koszty robót tymczasowych i towarzyszących oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, dostaw, urządzeń, montażu urządzeń; wykonania roboczych rysunków montażowych i pomocniczych, zakupu maszyn, narzędzi i urządzeń lub ich wynajmu ewentualnie innych form pozyskania – służących do zrealizowania przedmiotu zamówienia, koszty pracy tych maszyn i urządzeń, koszty pracy osób zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, koszty BHP, mediów jak ich podłączenia, koszty wyposażenia obiektu zgodnie z projektem, jak i ewentualnie ryzyko ekonomiczne wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a także zabezpieczenie i ubezpieczenie budowy jak i placu budowy oraz wszystkich materiałów i urządzeń oraz ochronę fizyczną budowy oraz właściwe zabezpieczenie przed dostaniem się osób nieuprawnionych z uwzględnieniem prowadzenia prac w czynnym budynku.
2. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny z należytą starannością.
3. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług VAT. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług, a cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca, bez względu na sposób jej obliczenia.
5. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej na budowie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wymagane jest uprzednie poinformowanie Zamawiającego o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej co najmniej na dwa dni robocze przed zamiarem jej dokonania drogą elektroniczną na adres e-mail: [mateusz.grzywa@chopin.edu.pl](mailto:mateusz.grzywa@chopin.edu.pl) wraz z podaniem przewidywanej liczby osób, które ze strony danego Wykonawcy w wizji lokalnej będą uczestniczyć.
6. Wykonawca uwzględni w wycenie wszystkie prace towarzyszące związane z dostarczeniem, uruchomieniem i montażem wszystkich zaprojektowanych materiałów i urządzeń (np.: demontaż i montaż ekranów akustycznych na ścianach i sufitach).
7. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zobowiązany jest do pełnej analizy dokumentacji przetargowej oraz uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania prawidłowej oferty. Zamawiający wymaga terminowego zakończenia robót, wykonania ich zgodnie z dokumentacją, z pełnym zachowaniem warunków technologicznych i jakościowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną mając na uwadze specyfikę działalności obiektu Zamawiającego, w którym realizowane będzie zamówienie .
8. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty ogółem.
9. Wykonawca poda ryczałtową cenę oferty za realizację całości zamówienia w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.

10. Ceny muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
11. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.

**§ 13 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:
  - Kryterium I – Cena – 60 pkt.,
  - Kryterium II – Termin wykonania zamówienia – 15 pkt.,
  - Kryterium III – Gwarancja – 10 pkt.
  - Kryterium IV – Liczba osób zatrudnionych na umowy o pracę przy realizacji zamówienia w przeliczeniu na pełny etat – 15 pkt.
2. **W kryterium I - „Cena” najwyższą liczbę punktów (60) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:**

cena oferty najniżej skalkulowanej

liczba punktów oferty ocenianej =-----x 60pkt

cena oferty ocenianej

3. W ramach kryterium II - „Termin wykonania zamówienia” (15 pkt.) najwięcej punktów otrzyma oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia, tj.: 4 miesiące od daty podpisania umowy. – 15 pkt.  
Oferta z terminem realizacji zamówienia:
  - 5 miesięcy od daty podpisania umowy otrzyma 10 pkt.
  - 6 miesięcy od daty podpisania umowy otrzyma 5 pkt.
  - 7 miesięcy od daty podpisania umowy otrzyma 0 pkt.
4. W ramach kryterium III - „Gwarancja” (10 pkt.) najwięcej punktów otrzyma oferta z najdłuższym okresem gwarancji (nie dłuższym niż 72 miesiące), a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Liczba miesięcy gwarancji w ofercie ocenianej

liczba punktów oferty ocenianej =-----x 10pkt

najdłuższy okres gwarancji spośród ofert ocenianych

W przypadku, gdy Wykonawca wskaże okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, przyjmuje się, że udzieli on gwarancji na okres wskazany w ofercie, jednakże w kryterium gwarancji otrzyma on maksymalną liczbę 10 pkt. Termin gwarancji biegnie od ostatecznego terminu odbioru przedmiotu zamówienia.

5. W ramach kryterium IV – Liczba osób zatrudnionych na umowy o pracę przy realizacji zamówienia w przeliczeniu na pełny etat najwięcej punktów (15 pkt.) otrzyma oferta z największą liczbą osób zatrudnionych do realizacji zamówienia wynoszącą 25 osób w przeliczeniu na pełny etat (maks 25 pełnych etatów) (przy czym należy wskazać liczbę do 25 osób, tylko liczba osób w

tym przedziale do 25 osób/pełnych etatów będzie punktowana, w przypadku gdy Wykonawca w ofercie wskaże większą liczbę osób punktowana będzie liczba do 25 osób).

15 pkt – 25 osób

14 pkt. – 24 osoby;

13 pkt. – 23 osoby;

12 pkt. – 22 osoby;

11 pkt. – 21 osób;

10 pkt. – 19 osób;

9 pkt. – 18 osób;

8 pkt. – 17 osób;

7 pkt. – 16 osób;

6 pkt. – 15 osób;

5 pkt. – 14 osób;

4 pkt. – 13 osób;

3 pkt. – 12 osób;

2 pkt. – 11 osób;

1 pkt. - 10 osób;

0 pkt. 9 osób i mniej.

W przypadku niewskazania liczby pracowników lub wskazania jej w liczbie mniejszej niż 10 Wykonawca otrzyma 0 punktów. Zamawiający dopuszcza, aby zamówienie realizowała większa liczba osób niż zadeklarowana w ofercie Wykonawcy, z zastrzeżeniem, że każda z osób realizujących umowę będzie zatrudniona przez Wykonawcę na umowę o pracę w przeliczeniu na pełny etat. **Wskazanie w ofercie liczby osób odpowiada liczbie pełnych etatów, co znaczy, iż Wykonawca wskazując np. 20 osób, zatrudniając każdą z nich na 0,5 etatu powinien w ofercie podać, iż zatrudnia 10 osób (w przeliczeniu na pełny etat) co będzie odpowiadać uzyskaniu odpowiednio liczbie 1 pkt.**

6. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.
9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

#### **§ 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach i w wysokości określonej w § 15 SIWZ.
2. Wykonawca przed zawarciem umowy poda Zamawiającemu wartość umowy bez podatku od towarów i usług (wartość netto) oraz wskaże imiona i nazwiska osób, o których mowa w §3 ust. 5 niniejszej SIWZ.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich,

solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

#### **§ 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**§ 16 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Istotne postanowienia umowy, stanowią **Załącznik nr 5** do SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadkach wskazanych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w §16 ust. 6 pkt 1-12 istotnych postanowień umowy

**§ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej.**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań **poniżej** kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wnosi się:
  - 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nie- ograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków



zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 ustawy wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

## **§ 18 Podwykonawcy**

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
2. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Zamawiający może żądać informacji, o których mowa w ust. 2, w przypadku zamówień na dostawę, usługi inne niż dotyczące usług, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, lub zamówień od dostawców uczestniczących w realizacji zamówienia na roboty budowlane lub usługi.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
6. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
7. Zamawiający nie przewiduje stosowania zapisów określonych w ust. 5 i 6 wobec dalszych podwykonawców.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **§ 19 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

*Nazwa:* Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

*NIP:* 525 000 77 15

*Regon:* 000275702

Adres: ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa

Strona internetowa: [www.chopin.edu.pl](http://www.chopin.edu.pl)

Telefon (22) 827 72 41;

- inspektorem ochrony danych osobowych Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina jest Pani Kinga Wójcik-Prządka (kontakt: [iod@chopin.edu.pl](mailto:iod@chopin.edu.pl));
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **§ 20 Lista załączników.**

Załącznik nr 1 – formularz oferty

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące wykluczenia

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 – istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 6 – przedmiar (nie stanowi elementu opisu przedmiotu zamówienia – materiał pomocniczy)