

Znak sprawy: ZP-32/12/2018/272/W/MSW

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
prowadzone przez
UNIwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina
z siedzibą w Warszawie przy ul. Okólnik 2
zgodnie z art. 39 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.*

**DOSTAWA IMIENNYCH KART
SPORTOWO – REKREACYJNYCH DLA
PRACOWNIKÓW
UNIwersytetu Muzycznego
FRYDERYKA CHOPINA**

Zatwierdzam

KANCLERZ
(-) Paulina Rezler
/-/ podpis na oryginale

SPIS TREŚCI

I.	INFORMACJE OGÓLNE.....	3
II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	3
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	3
IV.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE.....	4
V.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	4
VI.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU..	5
VII.	OFERTA WSPÓLNA.....	7
VIII.	WYMOGI ZAMAWIAJĄCEGO, DODATKOWE INFORMACJE.....	7
IX.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	7
X.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	8
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	8
XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....	8
XIII.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	10
XIV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	10
XV.	POPRAWIANIE OMYŁEK W TRESCI OFERTY	11
XVI.	KRYTERIUM OCENY OFERT.....	11
XVII.	WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.....	112
XVIII.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	12
XIX.	ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.....	12
XX.	ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.....	12

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

UNIwersytet MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA

Ul. Okólnik 2

00-368 Warszawa

Tel: 22 827 83 05

<http://www.chopin.edu.pl>

NIP 525-000-77-15

REGON 000275702

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Pzp.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
 - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2018r. poz.1986) zwana dalej PZP,
 - 2) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126),
 - 3) Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz 1993)
 - 4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2477),
 - 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 22 grudnia 2017r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. poz. 2479),
 - 6) Ustawa z dnia 4 marca 1994 r. o Zakładowym Funduszu Świadczeń Socjalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015,poz 111)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa imiennych kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, osób towarzyszących oraz dzieci.
2. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca:
 - 1) zapewni możliwość nielimitowanego korzystania z usług z zakresu sportu i rekreacji, o zróżnicowanym charakterze takich jak na przykład: basen, lodowisko, zajęcia fitness, aqua aerobic, sauna, siłownia, taniec, spinning, squash, ścianka wspinaczkowa i inne.
 - 2) Zamawiający przewiduje udział pracowników, osób towarzyszących, dzieci pracowników w ww usługach w następujących ilościach:
 - pracownicy: max. 150 osób
 - osoby towarzyszące: max 50 osób
 - dzieci: max 50 osób (z zastrzeżeniem, że karta dla dziecka obejmuje wyłącznie basen)Podane powyżej ilości są jedynie szacunkowe (służą do porównania złożonych ofert i nie mają odniesienia w umowie), Zamawiający zapłaci za faktycznie dostarczone imienne karty abonamentowe.
 - 3) zapewni uprawnionym możliwość korzystania z kilku zajęć w ciągu jednego dnia bez deklaracji korzystania z jednej lokalizacji tzn. brak limitów, czy interwałów czasowych jeżeli chodzi o liczbę wejść generowanych przez jedną kartę,
 - 4) zapewni zgłoszonym pracownikom dostęp do min. 150 obiektów na terenie Warszawy oraz 20 na terenie Białegostoku. Na potwierdzenie wykonawca do oferty dołączy szczegółowy wykaz obiektów wraz z dokładną charakterystyką dostępu do obiektu (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach) zgodny z załącznikiem nr 6 do SIWZ

Przez **jeden obiekt sportowy** rozumie się budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi objęte zamówieniem. Jeżeli dwa niezależne podmioty świadczące usługi odpowiadające swym przedmiotem treści zamówienia zostały zlokalizowane w odrębnych lokalach tego samego budynku wówczas zostaną zakwalifikowane jako dwa odrębne obiekty sportowe.

- 5) czas korzystania z zajęć w ramach usług stanowiących przedmiot zamówienia nie może być krótszy niż 45 minut, a w przypadku sauny ze względów bezpieczeństwa nie dłuższy niż 30 minut.
 - 6) zapewni korzystanie z nowo otwartych obiektów sportowych, z którymi Wykonawca nawiąże współpracę w trakcie trwania umowy. Aktualna lista usług oraz obiektów będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy. Dostęp do nowych usług nie może spowodować wzrostu cen jednostkowych wskazanych w ofercie.
 - 7) jedyną formą weryfikacji i dostępu użytkowników do obiektów sportowych jaką dopuszcza Zamawiający jest imienna karta wydana przez Wykonawcę, po okazaniu której wraz z dowodem osobistym użytkownik jest wpuszczony do obiektu i może swobodnie korzystać z usług wskazanych przez Wykonawcę w danym obiekcie. Zamawiający nie dopuszcza weryfikacji za pomocą kodów PIN otrzymywanych przez wiadomości SMS czy stosowania danych biometrycznych jak również by weryfikacja wiązała się z dodatkowymi kosztami.
 - 8) bezpłatnie dokona wymiany kart uprawniających do korzystania z zajęć sportowo - rekreacyjnych, w przypadku zdarzenia losowego tj. kradzieży bądź zagubienia karty, Dane użytkowników kart niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia przekazywane będą przez Zamawiającego w formie elektronicznej z zachowaniem zasad ustawy o ochronie danych osobowych: imię i nazwisko.
 - 9) zapewni uprawnionym do korzystania pracownikom Zamawiającego stały dostęp do aktualnych informacji o obiektach sportowo - rekreacyjnych, za pośrednictwem strony internetowej.
3. W celu potwierdzenia wymagań do oferty należy dołączyć wykaz aktualnie dostępnych obiektów sportowych na terenie miasta Warszawy oraz na terenie Białegostoku.
 4. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę informacji we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień do Wykonawcy.
 5. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia przewiduje możliwość zmiany zgłoszonej ilości pracowników uprawnionych do korzystania z usług zajęć sportowo-rekreacyjnych, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 6. Usługa dofinansowana będzie z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych. Płatnikiem całości należności wobec Wykonawcy będzie Zamawiający.
 7. Kod CPV: 92000000 – 1 - Usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe.

IV. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE / OFERTA WARIANTOWA / ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane będzie w terminie **12 miesięcy od daty podpisania umowy**. Cena w okresie obowiązywania umowy nie ulegnie zmianie, może być jednak waloryzowana w szczególnych przypadkach uzasadniających jej podniesienie tj. w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b uPzp.
2. Wykonawcy muszą złożyć n/w dokumenty i oświadczenia:

A	W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKONAWCA SKŁADA NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY	WYMAGANE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Oświadczenia z art. 24 ust. 12-23 uPzp – Załącznik nr 4 do SIWZ. 2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (tj. aktualny wydruk z centralnej ewidencji działalności i informacji gospodarczej/krajowego rejestru sądowego), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 uPzp, 3. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich; 4. aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU		
OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU		WYMAGANE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA niezbędne do oceny spełniania warunku

	<p>POSIADANIE KOMPETENCJI LUB UPRAWNIEŃ DO PROWADZENIA OKREŚLONEJ DZIAŁALNOŚCI ZAWODOWEJ</p>	<p><i>Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do SIWZ).</i></p>
<p>B</p>	<p>SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA</p>	<p><i>Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 3 do SIWZ).</i></p>
	<p>POSIADANIE PRZEZ WYKONAWCĘ ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ LUB ZAWODOWEJ</p> <p>Warunkiem udziału w postępowaniu jest <u>wykazanie</u> się należytem zrealizowaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 2 dostaw kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników umożliwiających korzystanie z zajęć sportowo – rekreacyjnych dla co najmniej 100 osób.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - załącznik nr 5 2. Dokument/-y potwierdzający/-e, że usługa/-i została/-y wykonana/e lub są wykonywane należycie.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
4. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt .A.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w: pkt 2.A.2 niniejszego rozdziału, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca

zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Punkt 6 stosuje się odpowiednio.

8. Dokumenty, o których mowa w ust. 2.A.2, ust. 2.B niniejszego rozdziału są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku podmiotów o których mowa w ust. 4, kopie dokumentów dotyczących odpowiedniego Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VII. OFERTA WSPÓLNA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilka podmiotów, każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w rozdz. VI pkt 2.A.1 - 2, natomiast dokumenty wymienione w pkt 2.B podmioty składają wspólnie, tj.: warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające ofertę spełniają je łącznie.
2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
 - 1) partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów;
 - 3) każdy z Partnerów musi złożyć oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 12-23 u Pzp (Załącznik nr 4) oraz musi złożyć odnoszące się do niego dokumenty, wymienione w pkt 2.A rozdziału VI;
 - 4) partnerzy Konsorcjum muszą udokumentować, że razem spełniają wymagania art. 22 ust. 1b uPzp;
 - 5) wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VIII. WYMOGI ZAMAWIAJĄCEGO, DODATKOWE INFORMACJE

1. Oferta musi być jednoznaczna i kompleksowa, tj. obejmować cały przedmiot zamówienia.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej, na żądanie każdej ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Zamawiający nie udziela żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania.
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania oferty, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
6. Pytania odnośnie zapisów SIWZ należy przysyłać pocztą elektroniczną na adres: przetargi@chopin.edu.pl
7. Adres do korespondencji listownej:

Uniwersytet muzyczny Fryderyka Chopina

ul. Okólnik 2

00-368 Warszawa

z dopiskiem: postępowanie nr ZP – 32/12/2018/272/W/MSW

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych) przed upływem terminu składania ofert określonego w niniejszej SIWZ.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 oraz z 2015r. poz.978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy nr **15 2490 0005 0000 4600 8064 2270** z dopiskiem **dostawa imiennych kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina - wadium**.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim punkcie, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie okresu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania podstawowe.
 - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
 - 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
 - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Oznacza to, iż jeżeli z

dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

- 4) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty oraz podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli pełnomocnictwo takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza, kopię pełnomocnictwa wystawionego na reprezentanta Wykonawcy przez osoby do tego upoważnione.
 - 5) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego podpisu.
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Forma oferty.
- 1) Oferta sporządzona zostanie czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 2) Formularz ofertowy Załącznik Nr 1 napisany będzie na komputerze lub w inny sposób trwały oraz podpisany przez osobę (-y) uprawnioną (-e) na podstawie odrębnych przepisów do składania oświadczeń woli - reprezentowania firmy na zewnątrz wraz z pieczętką (-ami) imienną (-ymi).
 - 3) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz aby wszystkie dokumenty załączone do oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisujące ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
 - 4) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
 - 5) Wszelkie dokumenty i oświadczenia w językach obcych należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 - 6) Dla uznania ważności oferta musi zawierać wszystkie wymagane w SIWZ aktualne dokumenty – oryginały lub czytelne kopie, poświadczone za zgodność z oryginałami przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do reprezentowania firmy na zewnątrz – podpisującą (-e) Ofertę/y - wraz z podpisem i pieczętką (-ami) imienną (-ymi) podpisującego (-ych).
 - 7) Kopia dokumentu wymaga zapisu „za zgodność z oryginałem”.
3. Zawartość oferty.
- 1) Oferta musi się składać z:
 - a) dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale VI SIWZ,
 - b) formularza ofertowego Wykonawcy

Zaleca się, aby Formularz ofertowy wraz z załącznikami (wszystkie wymagane niniejszą SIWZ dokumenty) był zszyty lub spięty w sposób utrudniający jego zdekompletowanie.
 - 2) Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 3) Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp, tj.: m.in.: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia odpowiedniego punktu druku formularza ofertowego. Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie z widocznym napisem: „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji należy zamieścić stosowne odsyłacze.

XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami j.w. należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej danymi Wykonawcy.

Na kopercie należy umieścić informacje:

OFERTA PRZETARGOWA

„Dostawa imiennych kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina”

Uwaga:

„Nie otwierać przed dniem **04.01.2019r. godz.11:15**”

- Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy przesłać lub złożyć w Kancelarii Głównej Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w Warszawie przy ul. Okólnik 2, pokój 223, **do godziny 11:00 do dnia 04.01.2019r.**
- Celem dokonania zmian bądź poprawek Wykonawca może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją po modyfikacji ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego w SIWZ terminu składania ofert.
- Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym, że koperta powinna być dodatkowo opisana „zmiana” lub „wycofanie”.
- Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może dokonać zmian w ofercie.
- W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia oferty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- Oferty złożone po wyznaczonym terminie zwraca się bez ich otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.
- Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.01.2019r. o godz. 11:15** w Sali Senatu w siedzibie Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w Warszawie przy ul. Okólnik 2
- W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:
 - podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - zbadanie nienaruszalności ofert,
 - otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,
 - ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.
- W dalszej niejawnej części Zamawiający zbada ważność ofert, spełnienie warunków wymaganych od Wykonawców oraz dokona ich oceny w oparciu o przyjęte kryterium.
- Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- Ceną oferty jest wartość brutto przedmiotu zamówienia.
- Cenę ofertową należy podać w PLN wraz z właściwym podatkiem VAT, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
- Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zawarte w formularzu ofertowym.
- Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym ryczałt miesięczny za imienny dokument (kartę) uprawniający do korzystania z zajęć sportowo-rekreacyjnych, za jedną osobę.

6. Podana cena ofertowa, zamieszczona w „Formularzu ofertowym” (zał. nr 1 do SIWZ) będzie niezmienna przez okres obowiązywania umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.

XV. POPRAWIANIE OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Po stwierdzeniu ważności ofert oraz spełnieniu wymagań niniejszej SIWZ, Komisja Przetargowa Zamawiającego dokona oceny merytorycznej ofert w oparciu o kryteria, o których mowa poniżej.

Kryteria oceny i ich waga.

- 1) cena - 60%

na wagę kryterium cena składają się następujące elementy:

- cena za kartę dla pracownika + cena za kartę dla osoby towarzyszącej + cena za kartę dla dziecka

- 2) dostępność obiektów sportowo – rekreacyjnych terenie miasta Warszawy – 30 %

- 3) dostępność obiektów sportowo-rekreacyjnych na terenie Białegostoku – 10%

2. Wartość punktowa kryteriów będzie wyliczana według wzoru:

Ad 1 – cena

Cena najniższa

$$C = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60\% \times 100$$

Ad 2 – dostępność obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie Warszawy – waga 30%

Ilość obiektów w ofercie badanej

$$I = \frac{\text{Ilość obiektów w ofercie badanej}}{\text{Max. zaoferowana ilość obiektów}} \times 30\% \times 100$$

Max. zaoferowana ilość obiektów

Ad 3 – dostępność obiektów sportowo – rekreacyjnych terenie Białegostoku – waga 10%

Dostępność obiektów w ofercie badanej

$$D = \frac{\text{Dostępność obiektów w ofercie badanej}}{\text{Max. zaoferowana dostępność obiektów}} \times 10\% \times 100$$

Max. zaoferowana dostępność obiektów

Ostateczną ocenę ofert stanowi suma punktów: **O = C + I + D**

Gdzie:

O - ostateczna ocena oferty

C - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium cena

I - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium ilość obiektów sportowo – rekreacyjnych na terenie Warszawy

D - wartość punktowa uzyskana przez badaną ofertę za kryterium dostępność obiektów sportowo – rekreacyjnych terenie Białegostoku

3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.
4. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów w kryteriach oceny.

XVII. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ust. 1 zamieści informacje, dotyczące Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz informacje o Wykonawcach, którzy złożyli oferty a także łączną punktację przyznaną ofertom oraz na stronie internetowej.
4. Zamawiający zawiadomi Wykonawców, których oferty zostały wybrane jako najkorzystniejsze o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta.
5. Jednocześnie Zamawiający zawiadomi Wykonawców :
 - 1) których oferty zostały odrzucone,
 - 2) którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
6. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
7. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 183 uPzp.

XVIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIX. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Jako odrębny załącznik nr 2 do SIWZ, Zamawiający zamieścił istotne postanowienia umowy, które określają warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego.
2. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian przez wprowadzenie do zawartej umowy w szczególności aneksu dotyczącego modyfikacji liczby osób zgłoszonych do programu w okresie trwania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XX. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

- Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
 - Nazwa:* Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina
 - NIP:* 525 000 77 15
 - Regon:* 000275702
 - Adres:* ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa
 - Strona internetowa:* www.chopin.edu.pl
 - Telefon* (22) 827 72 41;
- inspektorem ochrony danych osobowych Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina jest Pani Kinga Wójcik- Prządka (kontakt: iod@chopin.edu.pl);
- Pani/Pana/Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki do SIWZ:

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – oświadczenie Wykonawcy z art. 22.Pzp oraz

Załącznik nr 4 - oświadczenie Wykonawcy z art. 24.Pzp

Załącznik nr 5 – wykaz wykonanych dostaw kart

Załącznik nr 6 – wykaz obiektów

załącznik nr 1 do SIWZ
Nr sprawy ZP – 32/12/2018/272/W/MSW

....., dn.
miejsowość

Zamawiający:
Uniwersytet Muzyczny
Fryderyka Chopina
ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

I. DANE WYKONAWCY

1. Nazwa Wykonawcy: (Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum)

.....

2. Siedziba Wykonawcy:

ul: kod: miejscowość:

3. Adres do korespondencji:

ul: kod: miejscowość:

4. NIP: 5. REGON:

6. TEL: 7. FAX:

8. MAIL:

9. OSOBA DO KONTAKTÓW: 10. TEL.:

Konsorcjum z (jeżeli dotyczy):

A) Nazwa Partnera:

.....

B) Siedziba Partnera:

ul: kod: miejscowość:

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Oferta dotyczy zamówienia publicznego nr postępowania ZP-32/12/2018/272/W/MSW w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Dostawa imiennych kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina”

III. CENA*Cena oferty wynosi:*

<p>Cena za kartę dla pracownika nettozł</p> <p>VAT% =zł</p> <p>Cena bruttozł</p> <p>Słownie:</p> <p>Cena za kartę dla osoby towarzyszącej nettozł</p> <p>VAT% =zł</p> <p>Cena bruttozł</p> <p>Słownie:</p> <p>Cena za kartę dla dziecka pracownika nettozł</p> <p>VAT% =zł</p> <p>Cena bruttozł</p> <p>Słownie:</p>
--

Sposób obliczenia ceny:

Suma brutto dostępu do oferowanych zajęć sportowo - rekreacyjnych przez okres 1 miesiąca :

Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z obowiązującymi przepisami o podatkach.

IV. POTWIERDZENIE SPEŁNIENIA WYMOGÓW ZAMAWIAJĄCEGO

- Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zawartymi w SIWZ, ze wszystkimi załącznikami do SIWZ w tym z istotnymi postanowieniami umowy, akceptuję ją bez zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje konieczne do przygotowania oferty.
- Uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- Akceptuję istotne postanowienia umowy i w razie wybrania oferty zobowiązuję się do podpisania umowy.
- Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia złożyłem ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych.
- Oświadczam, że zamówienie wykonam bez udziału podwykonawców/z udziałem podwykonawców, w następującym zakresie*/**:

V. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

KORZYSTAJĄC z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. zastrzegam, że informacje:

.....
(wymienić czego dotyczy)

zawarte są w następujących dokumentach:

.....
stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*Tekst jednolity z 2003 roku, Dz. U. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.*) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

Uwaga: Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do niniejszej oferty załączam:

.....
.....
.....
.....

Na kolejno ponumerowanych stronach składam całość ofert

.....
miejsowość, data

.....
(podpis i pieczęć imienna osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

** - brak wypełnienia pola oznacza, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Warszawie w dniu **dd/mm**/2018 roku pomiędzy:

Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie (00-368), przy ul. Okólnik 2, NIP: 525-000-77-15, REGON: 000275702, reprezentowanym przez:

.....

przy kontrasygnacie finansowej:

..... - Kwestora

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

Preambuła

W wyniku rozstrzygnięcia w dniu 2018r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę imiennych kart sportowo – rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina (nr ref. sprawy: **ZP-32/12/2018/272/W/MSW**) przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 2018r., oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia do dostaw imiennych kart sportowo-rekreacyjnych wchodzących w skład przedmiotu zamówienia, spełniających wymagania określone w SIWZ.

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz środki techniczno - organizacyjne do wykonania czynności, będących przedmiotem umowy i zobowiązuje się je wykonywać z należytą starannością, aktualnym poziomem wiedzy i techniki, zgodnie z przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego.

2. Wykonawca oświadcza, iż zawarcie oraz realizacja niniejszej Umowy nie będą naruszały obowiązujących przepisów prawa, jakichkolwiek praw osób trzecich oraz innych zobowiązań Wykonawcy.

§2

- 1 Przedmiotem umowy jest zapewnienie przez Wykonawcę możliwości korzystania z zajęć rekreacyjno - sportowych przez pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, osób towarzyszących i dzieci pracowników na podstawie imiennych kart wstępu (dalej jako karty imienne). Wykaz Partnerów i świadczonych przez nich usług dla kart imiennych znajduje się na stronie internetowej:
- 2 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca:
- a) zapewni możliwość korzystania przez siedem dni w tygodniu z usług z zakresu sportu i rekreacji, o zróżnicowanym charakterze takich jak przykładowo: basen, lodowisko, zajęcia fitness, aqua - aerobic, sauna, siłownia, taniec, spinning, squash, grota solna, ścianka wspinaczkowa i inne.
 - b) zapewni uprawnionym osobom możliwość korzystania z kilku zajęć w ciągu jednego dnia bez deklaracji korzystania z jednej lokalizacji tzn. brak limitów, czy interwałów czasowych jeżeli chodzi o liczbę wejść generowanych przez jedną kartę imienną.
 - c) zapewni zgłoszonym pracownikom dostęp do obiektów sportowych i rekreacyjnych na terenie Warszawy oraz Bialegostoku zgodnie z dołączonym do oferty szczegółowym wykazem obiektów wraz z dokładną charakterystyką dostępu do danego obiektu (informacje o ograniczeniach czasowych, ewentualnych dopłatach i limitach).
 - d) Przez jeden obiekt sportowy lub rekreacyjny rozumie się budynek lub samodzielny lokal, w którym świadczone są usługi objęte zamówieniem. Jeżeli dwa niezależne podmioty świadczące usługi odpowiadające swym przedmiotem treści zamówienia zostały zlokalizowane w odrębnych lokalach tego samego budynku wówczas zostaną zakwalifikowane jako dwa odrębne obiekty sportowe lub rekreacyjne.
 - e) zapewni czas korzystania z zajęć w ramach usług stanowiących przedmiot zamówienia nie krótszy niż 45 minut dla jednego wejścia, a w przypadku sauny ze względów bezpieczeństwa nie dłuższy niż 30 minut dla jednego wejścia.
 - f) zapewni korzystanie z obiektów sportowych lub rekreacyjnych, z którymi Wykonawca rozpocznie współpracę w trakcie trwania umowy. Aktualna lista dostępnych usług oraz obiektów będzie zawsze dostępna na stronie internetowej Wykonawcy tj. Dostęp do nowych usług nie może spowodować wzrostu cen jednostkowych wskazanych w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
 - g) zapewni, iż jedyną formą weryfikacji i dostępu użytkowników do obiektów sportowych jest karta imienna wydana przez Wykonawcę, po okazaniu której wraz z dowodem tożsamości użytkownik jest wpuszczony do obiektu i może swobodnie korzystać z usług wskazanych przez Wykonawcę w danym obiekcie.
 - h) bezpłatnie dokona wymiany kart imiennych uprawniających do korzystania z zajęć sportowo - rekreacyjnych, w przypadku zdarzenia losowego tj. kradzieży, utraty lub uszkodzenia tej karty.

- i) dane użytkowników kart imiennych niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia obejmujące: imię i nazwisko przekazywane będą przez Zamawiającego w formie elektronicznej z zachowaniem obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- j) zapewni uprawnionym do korzystania osobom wskazanym przez Zamawiającego stały dostęp do aktualnych informacji o obiektach sportowo - rekreacyjnych, za pośrednictwem strony internetowej:
.....

§ 3

- 1 Zamawiający zobowiązany jest, nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy do przekazania Wykonawcy wykazu osób uprawnionych do korzystania z zajęć sportowo – rekreacyjnych objętych niniejszą Umową.
- 2 Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i ryzyko dostarczyć do siedziby Zamawiającego aktywne karty imienne w terminie 14 dni od dnia otrzymania wykazu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
- 3 Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany imiennego wykazu osób uprawnionych do korzystania z zajęć sportowo – rekreacyjnych na każdym etapie obowiązywania niniejszej Umowy na zasadach określonych w ust. 4.
- 4 Zamawiający zobowiązuje się do przesłania Wykonawcy zmienionego wykazu osób uprawnionych do korzystania z kart imiennych co najmniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca. Zaktualizowany wykaz będzie przekazywany na adres poczty elektronicznej Wykonawcy:
.....
- 5 W przypadku zaistnienia takiej potrzeby Wykonawca zobowiązuje się do przekazania na swój koszt Zamawiającemu aktywnych kart imiennych zgodnie z wykazem, o którym mowa w ust. 4 w terminie 7 dni od jego otrzymania.

§ 4

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

§ 5

- 1 Strony ustalają następujące ceny za miesięczne korzystanie z jednej karty imiennej, zgodnie ze złożoną ofertą, w następujących wysokościach:
 - 1) Cena za kartę uprawniającą do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych dla pracownika Zamawiającego nettozł, VAT%, brutto zł, (słownie:)
 - 2) Cena za kartę uprawniającą do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych dla osoby towarzyszącej nettozł, VAT%, brutto zł, (słownie:)

- 3) Cena za kartę uprawniającą do korzystania z usług sportowo-rekreacyjnych dla dziecka pracownika Zamawiającego nettozł, VAT%, brutto zł, (słownie:)
- 2 Strony zgodnie ustalają, iż łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy nie przekroczy kwoty**zł brutto** (słownie:).
- 3 Ceny, o których mowa w ust. 1 w okresie obowiązywania niniejszej Umowy nie ulegną zmianie, za wyjątkiem sytuacji zmiany przepisów prawa w zakresie wysokości stawki podatku VAT.
- 4 Podatek VAT został doliczony do ceny netto zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w dniu sporządzania niniejszej Umowy.
- 5 Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada nr identyfikacyjny NIP

§ 6

- Wykonawca raz w miesiącu będzie wystawiał faktury VAT za korzystanie z kart imiennych w danym miesiącu obejmujące opłatę stanowiącą iloczyn aktywnych w danym miesiącu kart imiennych danego rodzaju oraz ich ceny ustalonej zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszej Umowy.
- Zapłata opłaty za dany miesiąc nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na doręczonej fakturze.
- Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 2.
 - Za opóźnienie w przekazaniu aktywnych kart imiennych uprawniających do korzystania z zajęć sportowo – rekreacyjnych zgodnie z niniejszą Umową, w wysokości 0,2 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
- Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie nałożonych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu niniejszej Umowy w innym przypadku dana kara umowna płatna jest w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej zastosowaniu.
- Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych zastrzeżonych w niniejszym paragrafie.

§ 8

Strony wyznaczają niżej wymienione osoby do wzajemnego kontaktowania się przy realizacji przedmiotu umowy:

- ze strony Zamawiającego: tel.,
- ze strony Wykonawcy: tel.:

§ 9

1. Zamawiający może wypowiedzieć niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku jej nienależytego wykonywania przez Wykonawcę, po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu do zaprzestania danych naruszeń.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

1. Administratorem Danych Osobowych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Rektor - prof. zw. dr hab. Klaudiusz Baran.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Kinga Wójcik-Prządka (kontakt: iod@chopin.edu.pl).
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe uzyskane od Wykonawcy w związku z realizacją umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy; wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy, po wyrażeniu zgody przez drugą Stronę;
 - 2) zabezpieczania przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy;
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy;
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników oraz osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej Umowy z wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa Informacji UMFC stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Rektora UMFC nr 23/2018.

§ 11

Strony zobowiązują się niniejszym do zawarcia odrębnej umowy dotyczącej ochrony przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy.

§ 12

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego inne właściwe przepisy prawa polskiego.

§ 13

Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę imiennych kart sportowo-rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, znak sprawy: ZP-32/12/2018/272/W/MSW** oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Nazwa i adres Wykonawcy (*Pełnomocnika w przypadku Konsorcjum*):

.....
.....

Nazwa i adres Partnera/-ów: (*w przypadku Konsorcjum*)

.....
.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Rozdziale VI SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:

(*wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu*).

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawę imiennych kart sportowo rekreacyjnych dla pracowników Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, znak sprawy: ZP-32/12/2018/272/W/MSW** oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Pełna nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na oświadczamy, że nie zachodzą wobec nas przesłanki do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określone w:

- art. 24 ust. 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579)
- art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1579)

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (*miejsowość*), dnia r.

.....
(*podpis*)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 5 do SIWZ
Nr sprawy ZP-32/12/2018/272/W/MSW

Wykaz wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw lub usług w okresie ostatnich **trzech lat** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz **załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie**

Wykaz winien zawierać co najmniej 2 (dwie) dostawy imiennych kart sportowo-rekreacyjnych, dla co najmniej 100 osób każda.

Lp.	Wartość usługi	Przedmiot zrealizowanego zamówienia	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego wykonana została usługa	Nazwa i adres Wykonawcy
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)

Wykaz obiektów sportowo - rekreacyjnych, w których będą się odbywały zajęcia sportowo – rekreacyjne

L.p.	Miejscowość, adres, telefon, strona internetowa	Nazwa obiektu	Rodzaj zajęć sportowo-rekreacyjnych
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
(...)			

Uwaga!

Liczba wskazanych obiektów musi być zgodna z ilością obiektów podaną w pkt 2 załącznika nr 1 do Specyfikacji (formularz ofertowy).

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób uprawnionej/-ych do podejmowania zobowiązań)