



UNIwersYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA

*ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa
Polska*

*Tel.: +48 222 789 239
www.chopin.edu.pl
e-mail: przetargi@chopin.edu.pl*

Numer postępowania: **ZP-5/03/2020/272/W/MSW**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

DLA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA

Dostawę energii elektrycznej czynnej do obiektów Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w Warszawie

zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst Jednolity Dz. U. z 2019.1843 z późn. zm.)
zwanej dalej ustawą Pzp.

ZATWIERDZAM:

Data 06.04.2020 r.

(-) Paulina Rezler
/-/ podpis na oryginale
KANCLERZ

I. ZAMAWIAJĄCY

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

REGON: 000275702 NIP: 525-000-77-15

Prowadzący sprawę: Dział Administracyjno-Gospodarczy

Adres pocztowy: ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa, województwo: mazowieckie

Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej:

1. przetargi@chopin.edu.pl (dla korespondencji napływającej do zamawiającego)
2. <http://bip.chopin.edu.pl/> (adres strony internetowej, na której umieszczane są dokumenty dotyczące niniejszego przetargu)

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019.1843.) zwanej dalej ustawą Pzp, w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Kod CPV:

09.30.00.00-2 energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa

09.31.00.00-5 elektryczność

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej czynnej do obiektów Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w Warszawie. Zakres zamówienia obejmuje sprzedaż energii elektrycznej do **3 punktów poboru energii**.

3.2 **Wykaz punktów poboru energii:**

- 1) Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa – 2 punkty
- 2) DS. Dziekanka, ul. Krakowskie Przedmieście 58/60, 00-322 Warszawa – 1 punkt

3.3 Szacunkowa ilość dostarczanej energii w okresie dostawy wynosi: **3 953 321,46 kWh**, w podziale na zużycie w następujących grupach taryfowych:

Lp.	Nr lokalu	Nazwa punktu odbioru	Adres punktu odbioru	Kod PPE	Taryfa	Nr licznika	Moc umowna (kW)	Szacowane roczne zużycie (kWh)	Szacowane zużycie w okresie obowiązywania umowy(kWh)	Maksymalne zużycie (kWh) w okresie obowiązywania umowy
1	30000 02189	Budynek dydaktyczny	Okólnik 2 00-368 Warszawa	PPE_PL_000001_00368_00000000 000000002311	C21	00000 00000 03228 9082	190	862 147,0	2 586 440,0	3 953 321,46
2	30010 72800	Budynek dydaktyczny	Okólnik 2 00-368 Warszawa	PPE_PL_000001_00368_00000000 000002096039	C21	00000 00000 51231 677	125	246 345,0	739 035,0	
3	30010 72800	Dom studencki	Krakowskie Przedmieście 58/60 00-322 Warszawa	PPE_PL_000001_00322_00000000 00000000_3285	G11	00000 00000 01269 728	360	209 282,0	627 846,0	

3.4 Zamawiający oświadcza, iż prognoza zużycia energii wskazana w tabeli powyżej stanowi jedynie przybliżoną ilość zużycia, która w trakcie wykonywania Umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w stosunku do prognoz. Faktyczne zużycie energii (mniejsze lub większe od prognozy zużycia energii wskazanej w tabeli), uzależnione będzie wyłącznie od rzeczywistych potrzeb, z tym że niezależnie od wielkości zużycia Sprzedawca zobowiązany jest w każdym przypadku stosować zaoferowane w przetargu ceny energii. Sprzedawca nie może dochodzić od Zamawiającego żadnych roszczeń finansowych (np. odszkodowania), jeżeli w okresie obowiązywania umowy Zamawiający zakupi od Sprzedawcy mniejszą ilość energii elektrycznej niż prognozowana ilość energii, w szczególności spowodowanej zmianą grupy taryfowej, zmianą mocy zamówionej lub parametrów technicznych PPE, faktycznym poborem energii w ramach poszczególnych PPE.

3.5 Moc umowna dla wszystkich punktów poboru wynosi łącznie **675 kW**.

3.6 Zamawiający założył, iż wszystkie czynności związane ze zmianą sprzedawcy, umożliwiające rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej wg stawek zaoferowanych w ofercie przez zwycięskiego Wykonawcę zostaną zakończone najpóźniej do dnia 31 lipca 2020 r. Ewentualne ryzyko utrudnień, czy to ze strony Odbiorcy, czy Dystrybutora energii elektrycznej (np. wynikające z niedostosowania układów pomiarowych) mogące mieć wpływ na późniejsze rozpoczęcie sprzedaży energii dla poszczególnych PPE Wykonawca powinien uwzględnić w cenie ofertowej.

Informacje dodatkowe:

- 1) Celem niniejszego, zamówienia jest ujednoczenie stawek oraz uproszczenie zasad rozliczania zużycia energii elektrycznej czynnej. Zamawiający zamierza osiągnąć powyższe w szczególności poprzez uzyskanie jednej, stałej ceny za kilowatogodzinę, właściwej dla poszczególnych grup taryfowych, dlatego w zaoferowanej jednostkowej cenie energii elektrycznej uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wynikające z dokonywania bilansowania handlowego czy też stałe koszty opłat handlowych.
- 2) W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi, zamawiającemu na jego pisemny wniosek przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną lub w każdym później wydanym akcie prawnym określającym te stawki.
- 3) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
- 4) **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 5) **Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie 20% zamówienia podstawowego w przypadku ew. zmiany mocy umownych.**
- 6) **Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**
- 7) **Zamawiający stosuje procedurę odwróconą o której mowa w art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych.**

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od 1 sierpnia 2020 roku do 31 lipca 2023 roku

Uwaga! Rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej na warunkach wynikających z oferty nastąpi niezwłocznie po zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej czynnej z uwzględnieniem terminów wygaśnięcia dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej obowiązujących Odbiorcę.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

określenie warunku:

Wykonawca winien wykazać się posiadaniem aktualnie obowiązującej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

- 2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

- 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca winien wykazać się wykonaniem / wykonywaniem w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostaw energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **1 200 MWh** dla nie mniej niż **3** Punktów Poboru Energii w ciągu 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku dostaw nadal wykonywanych w ocenie spełniania warunku zostanie uwzględniony wolumen dostaw energii zrealizowanych do upływu terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia, Zamawiający uzna warunek wskazany w p. 5. 3) za spełniony w sytuacji gdy:

- 1) przynajmniej jeden z nich wykaże iż zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, dostawy energii elektrycznej o łącznym wolumenie nie mniejszym niż **1 200 MWh** , oraz
- 2) przynajmniej jeden z nich wykaże iż zrealizował w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie dostawy energii elektrycznej dla nie mniej niż **3** punktów Poboru Energii w ciągu 12 następujących po sobie miesięcy. W przypadku dostaw nadal wykonywanych w ocenie spełniania warunku zostanie uwzględniony wolumen dostaw energii zrealizowanych do upływu terminu składania ofert.

VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 6.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność, o której mowa w art. 24 ust. 12 ustawy Pzp.
- 6.2 Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w **art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8** ustawy Pzp.
- 6.3 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a) nie podlega wykluczeniu;
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”.

Zamawiający dopuszcza wypełnienie przez Wykonawców tylko ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji, o którym mowa w Części IV sekcja α JEDZ, bez konieczności wypełniania dalszych pozostałych sekcji części IV formularza dotyczących kryteriów kwalifikacji, zaś właściwej (dowodowej) weryfikacji spełnienia konkretnych, określonych przez Zamawiającego, warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokona co do zasady na zakończenie postępowania w oparciu o stosowne dokumenty składane przez Wykonawcę, którego oferta zostanie oceniona najwyżej.

Jednolity dokument przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania jest dostępny na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia niniejszej SIWZ.

UWAGA: w celu ułatwienia sporządzenia JEDZ, Zamawiający załącza formularz JEDZ/ESPD w formacie .xml jako załącznik do SIWZ oraz informuje, iż w celu jego uzupełnienia należy załącznik pobrać ze strony internetowej Zamawiającego, zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis JEDZ/ESPD dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>

- 7.3 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 369) z innymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia do ewentualnego wykorzystania stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ.
- 7.4 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 7.5 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 7.6 **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
- 1) W celu potwierdzenia **spełnienia** przez wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu**:
 - a) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
 - b) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - 2) W celu potwierdzenia **braku podstaw do wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu:
 - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której ma dotyczyć informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym osoba ta ma miejsce zamieszkania w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP.

Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP;
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP
- e) oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 6** do SIWZ:
 - o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności; w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP.
 - o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy PZP.
 - o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1170); w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP.

7.7 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1) w pkt 7.6.2 a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
 - 2) w pkt 7.6.2 b) – d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 7.8 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.7.1) i 7.7.2) b), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa 7.7.2) a), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
- 7.9 Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w 7.7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis pkt 7.8 stosuje się.
- 7.10 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 poz. 700 z późn. zm). W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest powołać się na taką okoliczność w korespondencji z Zamawiającym i wskazać dokładne miejsce/lokalizację/akta z którego Zamawiający dokumenty te może pobrać.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7.11 Inne dokumenty

1. Pełnomocnictwo w sytuacji, gdy wykonawca składa ofertę przez ustanowionego pełnomocnika
2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie (powołanie konsorcjum) pełnomocnictwo, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Potwierdzenie wpłaty wadium (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub w przypadku wadium wnoszonego w formie bezgotówkowej - dokument wystawiony na rzecz zamawiającego (w formie oryginału).

VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 8.2 W przypadku polegania Wykonawcy na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, żaden z takich podmiotów nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt 7.6. 2), natomiast warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt 7.6. 1), Wykonawca i taki podmiot powinni spełniać łącznie.
- 8.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**
- 8.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
- 8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub też sam wykazał spełnienie tego warunku
- 8.6 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, wraz z ofertą, składa także oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1 dotyczące tych podmiotów.
- 8.7 Ponadto Wykonawca taki w celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, składa wraz z ofertą dokumenty, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, zrealizuje Zamówienie Publiczne, którego wskazane zdolności dotyczą.
- 8.8 Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.6.1) (w zakresie, w jakim Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu oceny spełnienia warunków) oraz 7.6.2).
- 8.9 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1, w tym, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców;
 - b) nie jest zobowiązany do przedstawienia dla podwykonawcy, który nie jest podmiotem wskazanym w pkt 8.1 oświadczenia, o których mowa w pkt 7.1.
 - c) jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 9.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie okoliczności wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt 6.2, natomiast warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy wskazane w pkt 5.1, powinni spełniać łącznie (z zastrzeżeniem, że warunek wskazany w pkt 5.1.1) powinien spełniać każdy Wykonawca).
- 9.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o których mowa w pkt 7.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 9.5 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.6 SIWZ, przy czym :
- 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.6.1) a i b składa ten spośród tych Wykonawców, który wykazuje spełnianie warunku.
 - 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 7.6.1) a i 7.6.2) składa każdy z tych Wykonawców.

X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 10.1 Informacje ogólne.
- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej .
 - 2) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia w Warszawie:
Paweł Sroczyński, e-mail: pawel.sroczynski@adm.chopin.edu.pl
 - w sprawach proceduralnych:
Monika Stankiewicz-Wiciak, e-mail: monika.stankiewicz-wiciak@adm.chopin.edu.pl
 - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - 4) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
 - 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 6) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
 - 7) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.

10.2 Złożenie oferty.

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „**Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu, jak również znajduje się w pkt XXIII niniejszej Specyfikacji. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem (konsekwencje podania błędnego adresu obarczają Wykonawcę).
- 2) UWAGA: OFERTA NIE ZŁOŻONA ZA POMOCĄ DEDYKOWANEGO FORMULARZA „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” NIE BĘDZIE ROZPATRYWANA! Niedopuszczalne jest złożenie oferty za pomocą np. „formularza do komunikacji”.
- 3) Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx,.rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale.
UWAGA: Ofertę, stanowiącą oświadczenie woli wykonawcy, Zamawiający uzna za dokument elektroniczny (ofertę złożoną w postaci elektronicznej) niezależnie od tego, czy jej postać elektroniczna powstała wyłącznie przy użyciu programu komputerowego, czy też na skutek przekształcenia postaci papierowej do postaci elektronicznej, jeżeli tylko dokument elektroniczny zostanie opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 4) Załączony plik Oferty przez Wykonawcę jest zaszyfrowany bez możliwości jego otwarcia do upływu terminu na otwarcie ofert.
- 5) Na ofertę składa się formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, które Wykonawca chce dołączyć do formularza ofertowego. W przypadku chęci przekazania wraz z formularzem ofertowym również innych dokumentów, pliki z takimi dokumentami należy skompresować do jednego folderu/pliku. Dopiero tak uzyskany plik należy zaszyfrować.
- 6) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

10.3 Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami.

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail: przetargi@chopin.edu.pl.
- 2) **Składanie ofert** odbywa się za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP** oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (TED lub ID postępowania).
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, które nie są składane wraz z ofertą, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „**Formularza do komunikacji**” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 10.3.2) adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.4 Forma dokumentów:

- 1) Wszystkie dokumenty, w tym formularz oferty, składa się w formie elektronicznej, i wszystkie oświadczenia (w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1) składane są w oryginale (plik elektroniczny podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym), zaś pozostałe dokumenty składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (dotyczy pełnomocnictwa) lub wykonawcę, podmiot trzeci lub podwykonawcę, zgodnie z punktem 10.4.2.
- 2) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 4) Zgodnie z § 5 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych:

„1. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.

2. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

3. W przypadku przekazywania przez wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.”
- 5) Uwaga: w przypadku chęci posłużenia się przez wykonawcę wyciągiem z Krajowego Rejestru Karnego wydanym w formie elektronicznej, Wykonawca musi przesłać Zamawiającemu wydany przez KRK dokument w postaci pliku XML. Wydruk z systemu E-KRK, potwierdzony następnie za zgodność z oryginałem przez wykonawcę w formie elektronicznej nie będzie uznany za poprawianie złożony.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Wykonawca, który powołuje się na dokumenty dostępne publicznie, zgodnie z art. 26 ust. 6 PZP, powinien przedłożyć ich tłumaczenie na język polski.

XI. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

- 11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
- 11.2 Zgodnie z art. 38 ust 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 11.3 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 11.4 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.2.
- 11.5 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej.
- 11.6 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 11.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 11.8 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 11.9 Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12a ustawy Pzp.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 12.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 12.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 12.3 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.4 Oferta musi być zabezpieczona wadium.
- 12.5 Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta”.
- 12.6 Wraz z ofertą powinny być złożone:
- 1) Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 7.1;
 - 2) Dokumenty z których wynika umocowanie do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy (przynajmniej do złożenia oferty). Jeżeli wykonawca działa przez pełnomocnika należy dodatkowo załączyć stosowne pełnomocnictwo dla danej osoby.
 - 3) Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8.3, 8.6 i 8.7;
 - 4) Jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – oświadczenia wymagane postanowieniami pkt 9.3 oraz dokumentu ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 12.7 Oferta i dokumenty wskazane w punkcie 12.6 powinny być złożone w formie zgodnej z postanowieniami pkt 10.4.
- 12.8 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 12.9 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia

„Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

- 12.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
- 12.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 13.1 Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. Dz.U. 2019 r. poz. 178).
- 13.2 Cenę oferty należy podać w złotych (PLN). Cenę oferty należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, zgodnie z którą:
- w sytuacji, kiedy na piątym miejscu po przecinku jest cyfra „5” lub wyższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w górę” (to znaczy, że: np. wartość 0,15555 musi zostać zaokrąglona do 0,1556);
 - w sytuacji, kiedy na trzecim miejscu po przecinku jest cyfra „4” lub niższa, wówczas wartość ulega zaokrągleniu „w dół” (to znaczy, że: np. wartość 0,15554 musi zostać zaokrąglona do 0,1555);

Wykonawcy przy dokonywaniu wszelkich obliczeń muszą przestrzegać powyższych zasad zaokrąglania. W razie pomyłki w tym zakresie Zamawiający dokona poprawek zgodnie z wyżej przedstawionymi zasadami.

- 13.3 Cena oferty winna obejmować pełny zakres zamówienia określonego w SIWZ oraz zawierać wszystkie elementy niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. W zaoferowanej cenie uwzględnione muszą być wszystkie dodatkowe koszty oraz opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności wynikające z dokonania bilansowania handlowego czy też stałe koszty opłat handlowych, podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy. Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towaru i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).

UWAGA!!! W sytuacji gdy wybór oferty Wykonawcy prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku, którego obowiązek zapłaty leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w celu oceny takiej oferty samodzielnie dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki nieprawidłowo skalkulowanego ceny.

- 13.4 Wykonawca winien wpisać w formularzu ofertowym cenę oferty, która powinna zostać wyliczona zgodnie z punktem 13.5 SIWZ i powinna zawierać ceny jednostkowe energii elektrycznej wyrażone w zł/kWh, określone z dokładnością nie większą niż cztery miejsca po przecinku.
- 13.5 **Cenę oferty** należy wyliczyć wg wzoru:

$$Cz = C_{jC-21} \times 3\,325\,475,0 \text{ kWh} + C_{jG-11} \times 627\,846,00 \text{ kWh}$$

Cz - cena oferty

Cj- cena jednostkowa w poszczególnych grupach taryfowych

- 13.6 W załączniku nr 1 do SIWZ w ust. 4 Wykonawca wypełnia tabelę dotyczącą cen jednostkowych za kWh energii elektrycznej w poszczególnych grupach taryfowych i wylicza cenę oferty za realizację zamówienia.
- 13.7 Cena oferty służy jedynie porównaniu złożonych ofert w postępowaniu. Wartość faktycznie dostarczonej energii może różnić się od zadeklarowanej i zależeć będzie od rzeczywistego zapotrzebowania Zamawiającego, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych konsekwencji z tego tytułu. Podane zapotrzebowanie na energię elektryczną oraz wartość dostawy energii są wyłącznie wartościami szacunkowymi.
- 13.8 Cena jednostkowa za 1 kWh będzie podlegała zmianom wyłącznie w przypadkach określonych w umowie, której wzór stanowi załącznik do SIWZ.
- 13.9 Zamawiający nie dopuszcza podania ceny ofertowej i jej elementów w walutach obcych. Cena powinna być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złoty polskich i groszach).
- 13.10 Ilekroć Zamawiający podaje kwoty w złotych polskich (PLN), a kwoty te ustalone są w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN przyjmując jako podstawę średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski (wg tabeli A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeśli publikacja ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nastąpi w dniu, w którym Narodowy Bank Polski nie publikuje tabeli kursów średnich, Zamawiający przyjmie jako podstawę kurs z tabeli kursów średnich opublikowany w dniu najbliższym po dniu publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 14.1 Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **40.000 zł** (słownie: czterdzieści tysięcy złotych i 00/100).
- 14.2 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:
- pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy:
72 2490 0005 0000 4600 2242 9992 (w tytule przelewu należy wpisać numer postępowania: **ZP-5/03/2020/272/W/MSW**);
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310 z późn. zm.).
- 14.3 Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale (tj. w postaci elektronicznej w oryginale – dokument podpisany **przez gwaranta** kwalifikowanym podpisem elektronicznym, dołączony do zaszyfrowanej oferty lub wniesiony zgodnie z zasadami komunikacji określonymi w SIWZ przed upływem terminu składania ofert) i musi obejmować cały okres związania ofertą.
- Jako Beneficjenta wadium wnoszonego w formie poręczeń lub gwarancji należy wskazać Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina w Warszawie.
- W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- Gwarancje i poręczenia muszą zawierać (oprócz elementów właściwych dla każdej formy, określonych przepisami prawa):
- 1) nazwę i adres Zamawiającego – beneficjenta gwarancji lub poręczenia,

- 2) nazwę Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – zleceniodawcy gwarancji lub poręczenia,
 - 3) oznaczenie postępowania,
 - 4) kwotę poręczenia lub gwarancji,
 - 5) termin ważności poręczenia lub gwarancji – odpowiadający co najmniej terminowi związania ofertą,
 - 6) **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium oraz **płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego**,
- 14.4 Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 14.2.a) rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.
- 14.5 Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 ustawy Pzp.
- 14.6 Zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach wskazanych w tych przepisach.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Ofertę należy złożyć elektronicznie, w sposób opisany w punkcie 10.2 poprzez system ePUAP na adres Zamawiającego.
- 15.2 **Termin złożenia oferty upływa w dniu 13.05.2020 r. godz. 12:00.**
UWAGA: Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do wskazanego miejsca.
- 15.3 Miejsce składania ofert: elektronicznie poprzez system ePUAP do Zamawiającego.
- 15.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **13.05.2020 r. o godz. 12:30.**
- 15.5 Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 15.6 Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 15.7 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
- 15.8 Miejsce otwarcia ofert: Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2 – Sala konferencyjna (pok. 208, parter). **UWAGA! W związku z zagrożeniem epidemiologicznym miejsce otwarcia ofert może ulec zmianie lub odbyć się zdalnie.**
- 15.9 Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny zawarte w ofertach.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 16.1 Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 16.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3 Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 16.4 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XVII. KRYTERIA WYBORU I SPOSÓB OCENY OFERT ORAZ UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 17.1 Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
Kryterium: cena brutto – 100%
- 17.2 Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzyma 100 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy – odpowiednio mniej punktów, według poniższego wzoru:
 $C=C_{min}/C_b \times 100$ pkt
gdzie:
C - ilość punktów za kryterium cena,
 C_{min} - najniższa cena wynikająca ze złożonych ofert,
 C_b - cena badanej oferty.
- 17.3 Obliczenia będą dokonywane z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- 17.4 Zamawiający oceni i porówna tylko te oferty, które odpowiadają treści i wymogom SIWZ.
- 17.5 Zamawiający udzieli zamówienia temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów w przyjętym w niniejszym postępowaniu kryterium.
- 17.6 Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 17.7 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 17.8 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem pkt 9 dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej w treści.
- 17.9 Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 17.10 Zamawiający informuje, że w przypadku poprawienia innej omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, brak reakcji wykonawcy w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o jej poprawieniu, traktowany będzie jako wyrażenie zgody na poprawienie takiej omyłki.
- 17.11 Przy poprawianiu oczywistej omyłki rachunkowej Zamawiający będzie stosował się w szczególności do następujących zasad:
- jeżeli cena ofertowa wyliczona z uwzględnieniem wzoru wskazanego w pkt 17.2 oraz cen jednostkowych energii elektrycznej wskazanych w formularzu ofertowym została wyliczona błędnie, uznaje się, że prawidłowo podano ceny jednostkowe energii elektrycznej w formularzu oferty oraz ilości kWh podane we wzorze wskazanym w pkt 17.2.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 18.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 18.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1 na stronie internetowej.
- 18.4 Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 18.5 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 18.6 Zamawiający zastrzega sobie, iż Wykonawca, którego oferta uznana zostanie jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy może zostać zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 18.7 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 18.8 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
- 18.9 Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Umowa zostanie podpisana przez osoby reprezentujące poszczególnych Odbiorców końcowych.
- 18.10 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
- 18.11 Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE WPROWADZONE ZOSTANĄ DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY / ZMIANY UMOWY

- 19.1 W wyniku przedmiotowego postępowania zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia pomiędzy Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza a Zamawiającym zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
- 19.2 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy sprzedaży energii elektrycznej czynnej stanowiącym załącznik do SIWZ, tj. w razie zmiany:

- a) w zakresie danych teleadresowych Wykonawcy,
- b) w przypadku konieczności zmiany mocy przyłączeniowej/umownej do obiektów w ramach określonych przez Zamawiającego w przedmiocie zamówienia grup taryfowych
- c) zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
- d) wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia,
- e) w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
- f) w przypadku zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy prawo energetyczne lub aktów wykonawczych do tej ustawy wprowadzających dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikaty dotyczące efektywności energetycznej, ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie,
- g) w zakresie zmiany terminu rozpoczęcia realizacji zamówienia w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Stron, dotychczasowe umowy w zakresie sprzedaży i dystrybucji nie zostaną rozwiązane,
- h) stawki podatku akcyzowego,

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku:

- zmiany stawki podatku od towarów i usług,
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej, wpływ takich zmian na wysokość kosztów wykonania Umowy winien być udokumentowany przez Wykonawcę, zaś zmiana Umowy będzie obejmowała zmianę wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednio do udokumentowanej zmiany takich kosztów.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 20.1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 20.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 20.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

20.5 Terminy wniesienia odwołania:

- 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 20.5.1. i 20.5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20.6 Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

20.7 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

20.8 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XXI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

21.1 Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (które są jawne po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

21.2 Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu na wniosek.

21.3 Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

21.4 W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

XXII. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH POSTĘPOWAŃ PRZETARGOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA

22.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego: adres e-mail: iod@chopin.edu.pl, adres: ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Dane te mogą być przechowywane przez okres dłuższy niż wskazany, o ile wynika to z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.) i przepisów do tej ustawy.
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
 - d) obowiązki wynikające z zapisów powyższych (dotyczących ochrony danych osobowych) po zawarciu umowy o udzielenie zamówienia publicznego wykonywać będzie każdy z Zamawiających, który zawrze umowę z Wykonawcą. Każdy z Zamawiających udzieli Wykonawcy stosownej informacji w tym zakresie.
- 10) Ponadto Zamawiający informuje, iż:

- a) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
- b) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

XXIII. DANE ZWIĄZANE Z MINIPORTELEM

Publiczny klucz służący do zaszyfrowania oferty znajduje się pod linkiem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/SzczegolyPostepowania.aspx?Id=69d86610-f66f-4191-92f1-b0651bdd6bb3>

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

nr 1 – formularz oferty,

nr 2 – istotne postanowienia umowy,

nr 3 – wzór wykazu dostaw (dokument składany na wezwanie Zamawiającego),

nr 4 – instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu zamówienia,

nr 5 – wzór oświadczenia o ewentualnej przynależności do grupy kapitałowej (oświadczenie nie jest obowiązkowe na etapie składania ofert),

nr 6 – oświadczenie wykonawcy – pkt 7.6, 2), e)