

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zamówienia:

Dostawa instrumentów muzycznych z podziałem na dwa zadania

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny): ZP-19/12/2020/272/W/MSW

Zatwierdzono:

(-) Paulina Rezler
/-/ podpis na oryginale

KANCLERZ
Uniwersytetu Muzycznego
Fryderyka Chopina

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina,
ul. Okólnik 2,
00-368 Warszawa
Strona internetowa: <http://www.chopin.edu.pl>
E-mail do korespondencji ws. zamówienia: przetargi@chopin.edu.pl

REGON: 000275702
NIP: 525-000-77-15
EURONIP: PL 5250007715

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 8⁰⁰ – 16⁰⁰.

2. **Tryb udzielania zamówienia** – postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego (art. 10 w zw. z art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych) o szacunkowej wartości zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty 214 000 euro.

Rodzaj zamówienia: dostawy.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje w ramach niniejszego zamówienia możliwości skorzystania z prawa opcji.

Definicje i skróty.

Obiekt lub Siedziba – siedziba Zamawiającego, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa,

Ustawa lub PZP – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.),

Zamawiający – Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa,

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Kod CPV główny:

37310000-4 Instrumenty muzyczne

Kody CPV pomocnicze:

37311000-1 Instrumenty klawiszowe

37316000-6 Instrumenty perkusyjne

37321000-4 Akcesoria do instrumentów muzycznych

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa 5 szt. fortepianów oraz marimby zgodnie ze szczegółowym opisem zawartym w Załączniku nr 6 do niniejszej SIWZ.
- 2) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamówienie skąda się z dwóch części.
Część 1 obejmuje dostawę 5 sztuk fortepianów
Część 2 obejmuje dostawę marimby
- 3) Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych, o parametrach techniczno - użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia - podstawa prawna art. 29 ust. 3 Pzp.
- 4) W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych, udowodnienie ich funkcjonalnej i użytkowej równoważności z rozwiązaniami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
- 5) Za równoważne w stosunku do wskazanych instrumentów muzycznych Zamawiający uzna takie, oferowane przez Wykonawców instrumenty, które pod względem artystycznym, wykonawczym technicznym oraz funkcjonalnym i użytkowym będą równoważne do opisanych w przedmiocie zamówienia.
Za równoważne pod względem:
 - a) artystycznym, wykonawczym i funkcjonalnym - Zamawiający rozumie tak wykonane instrumenty, które umożliwią na etapie ich eksploatacji osiągnięcie zakładanych walorów artystycznych w trakcie wykonywania utworów muzycznych,
 - b) technicznym i użytkowym - Zamawiający rozumie tak wykonane instrumenty, które posiadają równoważną pod względem technicznym budowę i wyposażenie co zawarty w opisie przedmiotu zamówienia instrument.
- 6) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą oświadczenia o spełnianiu przez oferowane instrumenty wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.
- 7) Dodatkowe wymogi dotyczące przedmiotu zamówienia:
 - a) Dostawa transportem własnym do siedziby Zamawiającego;
 - b) Instrumenty powinny spełniać wymagania techniczne zawarte w przedmiotowej specyfikacji, być fabrycznie nowe i pochodzić z bieżącej produkcji;
 - c) Przedmiot zamówienia - obejmuje również strojenie instrumentów po wniesieniu i ustawieniu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu w siedzibie Zamawiającego, oraz strojenie i intonację po upływie roku;
 - d) Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu minimum 60 miesięcznego okresu gwarancji od daty dostawy i sporządzenia protokołu zdawczo - odbiorczego;
 - e) Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki, do naprawy instrumentu w terminie nie dłuższym niż 14 dni od zgłoszenia usterki lub dostarczenie nowego instrumentu wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. W przypadku okresu naprawy wykraczającego poza termin 14 dni od daty zgłoszenia, Wykonawca zobowiązany będzie do dostawy instrumentu zastępczego o klasie nie gorszej niż proponowany w przedmiotowym postępowaniu albo wymiany instrumentu na nowy;
 - f) W przypadkach, o których mowa w punkcie e) okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio:
 - w przypadku naprawy instrumentu - o okres wykonywania naprawy,
 - w przypadku dokonania wymiany - o okres gwarancji;
- 8) Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie oceny przedmiotu zamówienia w celu przydzielenia punktacji w kryterium „Jakość”, na zasadach opisanych w pkt 13 SIWZ - zgodnie z warunkami określonymi w Załączniku nr 6 do SIWZ. W tym celu wykonawca

zobowiązany jest dostarczyć najpóźniej w terminie składania ofert po jednym instrumencie z danego typu.

4. Terminy wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: do dnia **30.12.2020 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń.

Ocena spełnienia wyżej określonych warunków odbędzie się wg formuły: **spełnia - nie spełnia**. Niespełnienie chociażby jednego warunku udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Dokumenty wymagane przez Zamawiającego będą dostarczone w oryginale lub kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5.3. Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali co najmniej **2 zamówienia** obejmujące:

- dostawę instrumentów klawiszowych będących przedmiotem części 1 niniejszego zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż **500.000,00 zł brutto każde** – dla wykazania spełniania warunków dla części 1 zamówienia
- dostawę instrumentów perkusyjnych będących przedmiotem części 2 niniejszego zamówienia o wartości nie mniejszej niż **50.000 zł brutto każde** – dla wykazania spełniania warunków dla części 2 zamówienia

5.4. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające Zamawiającym i Wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w postaci elektronicznej (eESPD), które Wykonawca może wykorzystać do opracowania JEDZ.

5.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.6. Zamawiający nie będzie wykluczał Wykonawców z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Ustawy.

5.7. Zgodnie z art. 24aa. Ustawy, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda dostarczenia oświadczenia potwierdzającego spełnienie warunków udziału w postępowaniu opisanych w pkt. 5.3 SIWZ w formie jednolitego dokumentu zamówienia oraz po wstępnej ocenie ofert na wezwanie Zamawiającego, zgodnie z art. 26 ust 1 ustawy:

- wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

6.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda dostarczenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w formie jednolitego dokumentu zamówienia (Zamawiający nie wymaga składania dokumentu dla podwykonawców) (instrukcja znajduje się w **załączniku nr 4 do SIWZ**)

6.3. Przynależność do grupy kapitałowej.

Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 w ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

6.4. Forma dokumentów i oświadczeń.

Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c–10e Ustawy, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

7.1. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami.

7.1.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej email: przetargi@chopin.edu.pl

7.1.2. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal***. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP lub ID postępowania).

7.1.3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 7.1.1 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Złożenie oferty w postępowaniu.

7.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem ***Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku*** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

7.2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7.2.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

7.2.4. Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

7.2.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu

7.2.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

7.3. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się i prowadzenia korespondencji drogą inną niż wymieniona w SIWZ.

8. Wymagania dotyczące wadium.

8.1 Wykonawca zobowiązany jest, **przed upływem terminu składania ofert**, wnieść **wadium** w kwocie:

5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) – dla części 1

1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) – dla części 2

8.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

8.3 W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, kwotę wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego:

ALIOR BANK S.A.

72 2490 0005 0000 4600 2242 9992

Dowód wniesienia wadium w pieniądzu powinien zawierać w rubryce „tytułem” sformułowanie: **„Wadium w sprawie ZP-19/12/2020/272/W/MSW”- część** Zamawiający zaleca załączenie do oferty dokumentu potwierdzającego wpłatę wadium w pieniądzu.

8.4 W przypadku wnoszenia wadium nie w pieniądzu, a w innych dopuszczalnych formach określonych w Ustawie, dokument wadium należy dołączyć do oferty w oryginale. **Beneficjentem** takich dokumentów musi być **Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa.**

8.5 Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a) oraz art. 46 ust. 5 pkt 1, 2, 3 Ustawy.

8.6 Niewniesienie wadium w wymaganym terminie lub wymaganej wysokości i formie skutkuje odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b Ustawy.

8.7 Pozostałe uregulowania, a w szczególności odnośnie zwrotu wadium, ponownego wniesienia i zatrzymania wadium określa Ustawa.

9. Termin związania ofertą.

Wykonawcy będą związani ofertą przez **okres 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8

10. Opis sposobu przygotowywania ofert.

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ oraz ogłoszeniu o zamówieniu i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tych dokumentach.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

10.3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim trwałą, czytelną techniką. W celu ułatwienia analizy oferty zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla osoby uprawnionej do reprezentowania w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).

10.4. Dokumenty będące oświadczeniami woli lub wiedzy, które nie są składane w formie oryginału, należy potwierdzić za zgodność z oryginałem. Poświadczenia dokonuje Wykonawca lub uprawniony przedstawiciel Wykonawcy.

10.5. Wykonawca powinien dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie bądź poświadczony przez osobę uprawnioną.

10.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu poczty elektronicznej email: przetargi@chopin.edu.pl

10.7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

10.8. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

10.9. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

10.10. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu oraz znajduje się w treści SIWZ.

10.11. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

10.12. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

10.12.1. Formularz ofertowy (wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ)

10.12.2 Jednolity europejski dokument zamówienia potwierdzający wstępnie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

10.12.3. Potwierdzenie spełniania przez oferowane instrumenty wymagań określonych przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji

10.13. Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.14. Instrukcja składania JEDZ (jednolitego dokumentu zamówienia) znajduje się w **załączniku nr 4 do SIWZ**. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oferty zgodnie z zamieszczoną instrukcją.

11. Termin i miejsce składania oraz otwarcia ofert.

11.1. Termin składania ofert upływa **18.12.2020 r. o godz. 12:00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> oraz skrzynki ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, a nie data jej wystania.

11.2. Oferty należy złożyć na skrzynkę Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina na portalu ePUAP (/UMFC/domyslna). Szczegółowa instrukcja składania ofert zamieszczona jest w pkt. 7 SIWZ.

11.3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu **18.12.2020 r. o godz. 12:30**

UWAGA! W związku z zagrożeniem epidemiologicznym otwarcie ofert nastąpi bez fizycznej obecności osób zainteresowanych i odbędzie się on-line za pośrednictwem platformy internetowej ZOOM. Zamawiający na dwa dni przed planowanym otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce z danym postępowaniem ID i hasło do platformy.

11.4. Otwarcie ofert jest jawne.

11.5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.

11.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

12.1. Przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 PZP.

12.2. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych).

12.3. Cena wskazana w ofercie powinna być podana w polskich złotych, cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 178).

12.4. Określona w ofercie Wykonawcy cena jest ceną zawierającą wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia określone w SIWZ, a w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.

Cena ofertowa jest sumą cen wynikających z mnożenia poszczególnych jednostek miary przez ceny jednostkowe obejmującą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia określone w SIWZ. W przypadku błędu w obliczaniu ceny, Zamawiający przyjmie jako wiążące ceny jednostkowe i dokona ich mnożenia przez ilości określone w ofercie. W przypadku błędów w sumowaniu, Zamawiający wyjdzie od ceny jednostkowej jako właściwej.

12.5. W przypadku gdy Wykonawca składa ofertę, której wybór spowodowałby powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,

Wykonawca, składając ofertę, zamiast w/w oświadczenia, składa oświadczenie, w którym informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (co oznacza, iż to na Zamawiającym będzie spoczywał obowiązek podatkowy i konieczność odprowadzenia przez Zamawiającego odpowiedniej kwoty podatku od towarów i usług, tzn. VAT do Urzędu Skarbowego), wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12.6 Cena ofertowa będzie stała w czasie objętym umową.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.

13.1. Zamawiający udzieli przedmiotowego zamówienia Wykonawcy niepodlegającemu wykluczeniu, którego oferta nie będzie podlegać odrzuceniu, spełniającemu wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, który zaoferuje najkorzystniejszą ofertę (uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert).

13.2. Kryteria oceny ofert.

Część 1 - dostawa 5 sztuk fortepianów

11

- | | |
|-----------|-----------------------------|
| 1) Cena | - waga kryterium 40% |
| 2) Jakość | - waga kryterium 60% |

Sposób oceny ofert

1) w kryterium CENA (cena brutto):

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 40$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej

C_{min} - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} - cena oferty badanej

2) w kryterium JAKOŚĆ:

- a) Ocena punktowa ofert w zakresie kryterium „Jakość” - 60 % wagi - max. 60 pkt

UWAGA:

W celu dokonania oceny w kryterium "Jakość" Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego po 1 sztuce oferowanego fortepianu typ 1 oraz typ 2.

Termin dostarczenia instrumentów do oceny – najpóźniej do dnia przewidzianego na składanie ofert. Procedura oceny merytorycznej instrumentów przewidywana jest przez okres nie dłuższy niż dwa dni. Po zakończeniu oceny merytorycznej Wykonawca zobowiązany jest zabrać, na własny koszt, instrumenty dostarczone do testowania, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

Celem przetestowania instrumentów jest potwierdzenie zgodności oferowanych instrumentów z przedmiotem zamówienia oraz ocena pod kątem kryterium oceny „Jakość”.

W przypadku kryterium „Jakość” ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad.

Punkty za jakość instrumentów muzycznych będą obliczane wg następującego wzoru:

$$J = \frac{\text{punkty uzyskane łącznie za jakość instrumentów muzycznych w trakcie testu w badanej ofercie}}{\text{najwyższa liczba punktów uzyskanych łącznie za jakość instrumentów muzycznych w trakcie testu spośród wszystkich badanych ofert}} \times 60 \text{ pkt}$$

- b) W ramach prowadzonego postępowania Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium "Jakość" na podstawie testu - procesu badawczego oferowanych instrumentów muzycznych. Każdy z instrumentów zostanie sprawdzony i oceniony z zastosowaniem kryteriów określonych w pkt c poniżej. Następnie punkty zostaną zsumowane i przy zastosowaniu wskazanego wzoru obliczona zostanie ilość punktów w kryterium „Jakość” dla każdej z ofert.

Ocena jakości oferowanych instrumentów będzie dokonywana przez dwóch członków komisji przetargowej (powołanych w celu oceny jakości).

- c) Kryteria, które będą brane pod uwagę przy ocenie jakości instrumentów muzycznych są następujące:

BARWA DŹWIĘKU (BOGACTWO KOLORYTU BRZMIENIA W CAŁEJ SKALI DYNAMICZNEJ)

- barwa dźwięku jest uboga: 0 pkt
- barwa dźwięku jest nie dość bogata: 3 pkt
- barwa dźwięku jest dość bogata: 6 pkt
- barwa dźwięku jest bardzo bogata: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznaną w kryterium „Barwa dźwięku”: 24 pkt.

Ocena ofert w kryterium jakość (Barwa dźwięku) instrumentu muzycznego zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania barwy dźwięku.

WYRÓWNANA INTONACJA - WYRÓWNANA BARWA DŹWIĘKU W OBRĘBIE CAŁEJ SKALI INSTRUMENTU

- intonacja w obrębie całej skali instrumentu nie jest wyrównana: 0 pkt
- intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest mało wyrównana: 3 pkt
- intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest dobrze wyrównana: 6 pkt
- intonacja w obrębie całej skali instrumentu jest bardzo dobrze wyrównana: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w kryterium „Wyrównana intonacja”: 24 pkt.

Ocena ofert w kryterium jakość (Wyrównana intonacja) instrumentu muzycznego zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania intonacji.

PRECYZYJNA MECHANIKA (WŁAŚCIWA PRECYZJA MECHANIZMU MŁOTECZKOWEGO)

- mechanika jest bardzo mało precyzyjna: 0 pkt
- mechanika jest mało precyzyjna: 3 pkt
- mechanika jest dobrze precyzyjna: 6 pkt
- mechanika jest bardzo dobrze precyzyjna: 12 pkt

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w kryterium „Precyzyjna mechanika”: 24 pkt.

Ocena ofert w kryterium jakość (Precyzyjna mechanika) instrumentu muzycznego zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na empirycznym kontakcie członka komisji wyznaczonego do oceny z instrumentem (naciskanie palcami na klawisze instrumentu) i wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków i obserwacją zachowania klawiszy w celu zbadania precyzji mechaniki.

NOŚNOŚĆ DŹWIĘKU

- bardzo słaba nośność dźwięku: 0 pkt,
- słaba nośność dźwięku: 3 pkt,
- dobra nośność dźwięku: 6 pkt,
- bardzo dobra nośność dźwięku: 12 pkt,

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w kryterium „Nośność dźwięku”: 24 pkt.

Ocena jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (Nośność dźwięku) zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania nośności dźwięku.

DŁUGOŚĆ WYBRZMIEWANIA DŹWIĘKU

- wybrzmiewanie jest bardzo słabe: 0 pkt,
- wybrzmiewanie jest słabe: 3 pkt,
- wybrzmiewanie jest dobre: 6 pkt,
- wybrzmiewanie jest bardzo dobre: 12 pkt,

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w kryterium „Długość wybrzmiewania dźwięku”: 24 pkt.

Ocena jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (Długość wybrzmiewania dźwięku) zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania długości wybrzmiewania dźwięku.

PRAWIDŁOWOŚĆ REAGOWANIA INSTRUMENTU PRZY GRZE FORTE, PIANO:

- reagowanie jest bardzo słabe: 0 pkt,
- reagowanie jest słabe: 3 pkt,
- reagowanie jest dobre: 6 pkt,
- reagowanie jest bardzo dobre: 12 pkt.

Ocena będzie dokonywana w pełnych punktach. Ilość punktów przyznaną przez członków komisji wyznaczonych do oceny sumuje się. Maksymalna ilość punktów, która może być przyznana w kryterium „Prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano”: 24 pkt.

Ocena jakości instrumentu muzycznego w kryterium jakość (Prawidłowość reagowania instrumentu przy grze forte, piano) zostanie dokonana na podstawie testu - procesu badawczego.

Proces badawczy będzie polegał na wydobyciu określonych dźwięków z oferowanego instrumentu.

Test odbędzie się poprzez pięciokrotne odegranie (na każdym z oferowanych instrumentów) tej samej ilości dźwięków w celu zbadania prawidłowości reagowania instrumentu przy grze forte, piano.

Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich powyższych kryteriach łącznie.

Część 2 - dostawa marimby

14

- | | |
|-----------|-----------------------------|
| 3) Cena | - waga kryterium 40% |
| 4) Jakość | - waga kryterium 60% |

Sposób oceny ofert

1) w kryterium CENA (cena brutto):

Liczba punktów dla każdej oferty w tym kryterium zostanie wyliczona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 40$$

gdzie:

C - liczba punktów oferty badanej

C_{min} - cena minimalna spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{bad} - cena oferty badanej

Punkty za jakość zostaną wyliczone na podstawie wzoru:

$$J = \frac{\text{liczba punktów przyznanych danemu instrumentowi w badanej ofercie}}{\text{Maksymalna liczba punktów przyznanych danemu instrumentowi w badanych ofertach}} \times 60 \text{ pkt}$$

Ocenie w kryterium jakości będą podlegać następujące parametry:

- A. Barwa dźwięku w zakresie (maksymalnie pełna i wyrównana) ilości tonów składowych dla każdego rejestru dźwiękowego – max 15 pkt**

Barwa dźwięku wyrównana – 15 pkt.
Barwa dźwięku słabo wyrównana – 10 pkt.
Barwa dźwięku niewyrównana – 0 pkt.

- B. Wyrównana intonacja w obrębie całej skali instrumentu – max 15 pkt**

Intonacja w skali całego instrumentu jest wyrównana – 15 pkt.
Intonacja w skali całego instrumentu jest słabo wyrównana – 10 pkt.
Intonacja w skali całego instrumentu nie jest wyrównana - 0 pkt.

- C. Wyrównany dźwięk (w pełnym zakresie instrumentu) – max 15 pkt**

Dźwięk jest wyrównany – 14 pkt.
Dźwięk jest słabo wyrównany – 10 pkt.
Dźwięk jest niewyrównany – 0 pkt.

- D. Precyzyjna mechanika (właściwa twardość i precyzja mechaniki charakterystyczna dla danego instrumentu) – max 15 pkt**

Właściwa twardość i precyzyjność mechaniki – 15 pkt
Średnia twardość i precyzyjność mechaniki – 10 pkt
Brak właściwej twardości i precyzyjności mechaniki – 0 pkt

Realizacja przedmiotu zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zdobędzie największą liczbę punktów we wszystkich powyższych kryteriach łącznie.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

14.1. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

14.3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 Ustawy.

14.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.1 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **2 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.

15.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110 z późn. zm.).

15.3 Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.

15.4 W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

15.5 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.

15.6 W przypadku, gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.

15.7 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie Wykonawcy zwrócone w następujących kwotach:

- 1) 70% kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru technicznego (Etap II) i uznania przez Zamawiającego dostawy Urządzenia za należyte wykonaną;
- 2) 30% kwoty na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady zostanie zwolnione najpóźniej w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

16.1 Istotne Postanowienia Umowy (dalej IPU) zawiera załącznik nr 1 do SIWZ. Umowa zostanie zawarta w brzmieniu przedstawionym przez Zamawiającego. Wykonawcy przystępujący do postępowania powinni załączyć oświadczenie, iż w przypadku wyboru jego oferty zawrą umowę zgodnie z IPU stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.

16.2 Terminy płatności za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia określają IPU stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji.

16.3. Zamawiający **nie dopuszcza możliwości udzielania zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

16.4. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do IPU Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.

16.5. Zamawiający przewiduje zmiany istotnych postanowień umowy:

16.5.1 Zamawiający, zgodnie z art. 144 Ustawy, przewiduje możliwość istotnej zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty. Zmiana umowy jest możliwa w przypadkach określonych w § 10 istotnych postanowień umowy, tj. w następujących przypadkach:

16.5.1.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów, a obowiązek zmiany umowy będzie wynikał wprost z przepisów wprowadzających powyższe zmiany, w takim przypadku umowa może ulec zmianie w zakresie i na zasadach przewidzianych w tych przepisach;

16.5.1.2. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), w takim przypadku zmiana ulegnie wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy, które zostanie obliczone jako suma wynagrodzenia netto Wykonawcy oraz wartości podatku VAT według stawki w chwili wystawienia faktury;

16.5.1.3. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w takim przypadku Strony mogą zmienić warunki umowy w stopniu odpowiadającym zmianom wprowadzonym w umowie pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną;

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1 Środki ochrony prawnej określone Dziale VI Ustawy - Środki ochrony prawnej - przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

17.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

17.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

Odwołanie w niniejszym postępowaniu przysługuje wyłącznie wobec czynności określonych w art. 180 ust 2.

17.4 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8;

17.5 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8;

17.6 Odwołanie wobec innych czynności wnosi się w przypadku zamówień, których wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

18.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

18.2. Zamówienie składa się z dwóch części.

18

19. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.

20. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 Ustawy.

21. Informacja dotycząca rozliczeń między Zamawiającym, a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

21.1. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN (złoty polskich).

21.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej walucie niż złoty polski.

21.3. Zapłata nastąpi zgodnie z warunkami umowy.

22. Wykonanie zamówienia przy udziale podwykonawców.

22.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

22.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 25 ust 3 ustawy składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.

23. Oferta wspólna.

23.1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 Ustawy) pod warunkiem, że oferta taka spełniać będzie następujące wymagania:

23.1.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanowią **Pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy,

23.1.2. **pełnomocnictwo** będzie załączone do oferty i zawierać będzie w szczególności wskazanie:

a) postępowanie o udzielenie zamówienia, którego dotyczy;

b) Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;

c) ustanowionego **Pełnomocnika** oraz zakres jego umocowania,

23.1.3. dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu każdego z Wykonawców.

23.2. Każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną musi wykazać brak podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy. W tym celu wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną składają oświadczenie lub dokumenty wymienione w pkt. 6.2 (6.4 dla Wykonawców zagranicznych) oraz 6.3 SIWZ dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Oświadczenie z pkt. 6.3 nie jest obowiązkowe na etapie składania ofert. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani złożyć stosowne oświadczenie w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

23.3. Warunki udziału w postępowaniu mogą zostać spełnione łącznie przez Wykonawców składających ofertę wspólną.

23.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z **Pełnomocnikiem**, którego adres należy wpisać w formularzu oferty.

23.5. Jeżeli oferta Wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. W takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany bezzwłocznie przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

24. Informacje dodatkowe.

24.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

24.2. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

24.3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

24.4. Zatrudnienie osób na umowę o pracę nie jest wymagane.

24.5. **Zamawiający przewiduje na mocy art. 93 ust 1a unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków, które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia.**

25. Klauzula informacyjna.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
 - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018);
 - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres nie krótszy niż 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, w sytuacjach gdy źródłem finansowania są środki zewnętrzne długość przechowywania danych określa umowa dofinansująca projekt;
 - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.

26. Dane związane z miniportalem.

Publiczny klucz służący do zaszyfrowania oferty znajduje się pod linkiem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/EdycjaPostepowania.aspx?id=164bbd11-a882-44be-9fe7-21ea5b46bba9>

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

- nr 1 – istotne postanowienia umowy,
- nr 2 – formularz oferty,
- nr 3 – wzór wykazu dostaw (dokument składany na wezwanie Zamawiającego),
- nr 4 – instrukcja wypełniania jednolitego dokumentu zamówienia,
- nr 5 – wzór oświadczenia o ewentualnej przynależności do grupy kapitałowej (oświadczenie nie jest obowiązkowe na etapie składania ofert),
- nr 6 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia