

Warszawa, 24 listopada 2021

## Wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia

*Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych pn.: Dostawa i wdrożenie systemu kadrowo-płacowego na potrzeby Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina, znak sprawy: ZP-20/11/2021/272/W/MSW*

W związku z wplynięciem zapytań dotyczących treści SWZ, działając w oparciu o art. 284 ust. 2 w zw. z ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej „Ustawą”, Zamawiający wyjaśnia, co następuje:

### Pytanie 1.

**Dotyczy:** SWZ; § 7 Warunki udziału w postępowaniu ust. 1, pkt. 2) ppk. d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Za spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna Wykonawców, którzy:

- w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali co najmniej pięć zamówień polegających na dostawie, instalacji, wdrożeniu i serwisowaniu systemu informatycznego do obsługi obszaru kadrowo-płacowego wraz z przeszkoleniem pracowników, z czego przynajmniej jedno zamówienie realizowane było w jednostce sektora finansów publicznych o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każde.

### Pytanie:

W celu umożliwienia wzięcia udziału większej liczbie podmiotów i tym samym zwiększenia konkurencyjności ofert potencjalnych wykonawców, prosimy o wyrażenie zgody na modyfikację warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu w następujący sposób:

- w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali co najmniej pięć zamówień polegających na dostawie, instalacji, wdrożeniu i serwisowaniu systemu informatycznego do obsługi obszaru kadrowo-płacowego wraz z przeszkoleniem pracowników, z czego przynajmniej jedno zamówienie realizowane było w jednostce sektora finansów publicznych o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każde.

Zgodnie z treścią § 9.1. ust. 4 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w celu zapewnienia odpowiedniego poziomu konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający może dopuścić, aby wykaz, o którym mowa w ust. 1. pkt. 2 Rozporządzenia, dotyczył dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie dłuższym niż ostatnie 3 lata.

Podsumowując, w ocenie Wykonawcy zmiana o jaką wnosimy zagwarantuje zwiększenie konkurencyjności postępowania bez uszczerbku dla wymaganych kwalifikacji i potencjału wykonawców, którzy będą się ubiegali się o przedmiotowe zamówienie.

### Odpowiedź

W SWZ Zamawiający skorygował zapis w następujący sposób:

w ciągu ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali co najmniej pięć zamówień polegających na dostawie, instalacji, wdrożeniu i serwisowaniu systemu informatycznego do obsługi obszaru kadrowo-płacowego wraz z przeszkoleniem pracowników, z czego przynajmniej jedno zamówienie realizowane było w jednostce sektora finansów publicznych o wartości co najmniej 50.000,00 zł brutto każde.

### Pytanie 2.

**Dotyczy:** OPZ 3. Obowiązki Wykonawcy

c. portal pracowniczy, do którego pracownik będzie mógł się zalogować i sprawdzić swoje wynagrodzenie, grafik, ilość dni urlopu, złożyć wniosek urlopowy oraz pobrać pasek płacowy, druk RMUA, deklarację PIT i inne.

**Pytanie:** Prosimy o ujednoczenie zapisu z wcześniejszym tj. Portal pracowniczy – system umożliwiający dostęp do danych osobowych pracownika, ważnych dokumentów, np. PIT-u, paska płacowego, wniosku urlopowego. System winien umożliwić użytkownikom dostęp przez przeglądarkę lub dedykowaną aplikację, zarówno na urządzeniach stacjonarnych, jak i mobilnych.

### Odpowiedź

W OPZ Zamawiający skorygował zapis w następujący sposób:

3. Obowiązki Wykonawcy

c. Portal pracowniczy – system umożliwiający dostęp do danych osobowych pracownika, pobranie ważnych dokumentów, w tym PIT-u, paska płacowego i in. oraz złożenie m.in. wniosku urlopowego. System winien umożliwić użytkownikom dostęp przez przeglądarkę lub dedykowaną aplikację, zarówno na urządzeniach stacjonarnych, jak i mobilnych.

Jednocześnie zmienia się zapis pkt. 2 Definicje i w punkcie dotyczącym portalu pracowniczego nadaje się następujące brzmienie:

**Portal pracowniczy** – system umożliwiający dostęp do danych osobowych pracownika, pobranie ważnych dokumentów, w tym PIT-u, paska płacowego i in. oraz złożenie m.in. wniosku urlopowego. System winien umożliwić użytkownikom dostęp przez przeglądarkę lub dedykowaną aplikację, zarówno na urządzeniach stacjonarnych, jak i mobilnych.

### Pytanie 3.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; A. ZATRUDNIENIE:

Utworzenie kartoteki osobowej zawierającej szeroki zakres danych osobowych (m.in. nazwisko, imiona, datę i miejsce urodzenia, NIP, PESEL, numer ewidencyjny, aktualnie

zajmowane stanowisko, aktualny wymiar zatrudnienia i stawkę zaszeregowania, typ pracownika, dane dotyczące miejsca zamieszkania oraz stanu rodzinnego a także grupy inwalidzkiej, oznaczenie emerytowanych i zmarłych pracowników/zleceniobiorców), ewidencjonowanie danych dotyczących wykształcenia (m.in. stopień; typ; ukończona szkoła; wydział; kierunek; tytuł zawodowy, stopień naukowy i tytuł naukowy, wraz z datami ich uzyskania; dyscyplina, specjalność; specjalizacja; prawo wykonywania zawodu; znajomość języków obcych), zawodu wyuczonego i wykonywanego wraz z ich klasyfikacją (numeracją) zgodną z obowiązującymi przepisami prawa, podnoszenia kwalifikacji oraz uzyskanych w poprzednich miejscach pracy uprawnień i kwalifikacji wraz z ich ewidencją, generowanie dokumentów związanych z zatrudnieniem pracownika, jego „karierą” i nabyciem uprawnień pracowniczych (np. mianowanie na dane stanowisko, nagroda jubileuszowa i dodatek za staż pracy) oraz korygowanie już wygenerowanych dokumentów i wyliczeń, przypisanie pracownika do jednostki organizacyjnej z odzwierciedleniem jej umiejscowienia w strukturze Uczelni i jednocześnie uwzględnienie złożoności sytuacji zatrudnieniowej pracownika (np. równoczesnego zatrudnienia pracownika na podstawie różnego rodzaju umów o pracę w jednej lub kilku jednostkach organizacyjnych Uczelni a także poza nią). Prowadzenie elektronicznych akt dla pracowników tzw. e-teczki.

**Pytanie:** Elektroniczne akta osobowe (e-teczki), w myśl ustawy nakładają na pracodawcę szereg obowiązków, jak np. podpisywanie cyfrowe każdego dokumentu załączanego i eksportowanego do pracownika i to tylko w postaci formatu PDF, bo tylko ten posiada obecnie warstwę podpisu. Dodatkowo, jednym z obowiązków pracodawcy jest skrócenie terminu przetwarzania danych oraz rezygnacja z dokumentów papierowych. Czy w związku z tym, Zamawiający przychyli się do rozwiązania hybrydowego, gdzie dokumenty będą załączane do danych pracownika jako różne formaty (doc, xls, jpg, pdf i inne), będą dostępne dla wybranych operatorów, ale nie będzie trzeba wykonywać przełączenia na tryb tylko elektronicznego przetwarzania danych?

#### **Odpowiedź**

Zamawiający przychyli się do propozycji rozwiązania hybrydowego, tzn. dokumenty będą załączane do danych pracownika jako różne formaty (doc, xls, jpg, pdf i inne), będą dostępne dla wybranych operatorów, ale nie będzie trzeba wykonywać przełączenia na tryb tylko elektronicznego przetwarzania danych.

#### **Pytanie 4.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; C. ZARZĄDZANIE PERSONELEM:

Rejestracja odznaczeń przyznawanych pracownikom, tworzenie list osób odznaczonych, rejestracja przyznawanych nagród, tworzenie list nagrodzonych, rejestracja kar udzielonych pracownikom z informacją o ich zakończeniu. Możliwość tworzenia planowanych wynagrodzeń, podwyżek pracowniczych, etatów (na potrzeby budżetowania i planowania).

**Pytanie:** Czy wymaganie zostanie spełnione, jeżeli system dostarczy w postaci raportów danych o wynagrodzeniach i zatrudnieniu z określonego przedziału czasu? Sama natomiast rejestracja

danych "planowanych" oraz porównanie z wykonaniem, będzie tworzona np. w arkuszach excela?

### **Odpowiedź**

Intencją Zamawiającego jest to, że wszystkie zestawienia z systemu KP mogły być generowane do Excela oraz odwrotnie, dane z Excela w postaci np. planów wynagrodzeń dało się importować z Excela

### **Pytanie 5.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; D. URLOPY I ABSENCJE:

Automatyzacja procesu rejestrowania i przekazywania informacji o urloпах i innych nieobecnościach od i do jednostek z opcją korygowania, kontrola i ewidencja wykorzystania urloпów wypoczynkowych (wymiar urloпу w dniach i w godzinach, wykorzystanie urloпу dni/godziny, urloп pozostały do wykorzystania dni/godziny, ewidencja urloпу bieżącego i zaległego), automatyczne naliczanie urloпу wypoczynkowego na dany rok (z uwzględnieniem proporcjonalności, wymiaru zatrudnienia i innych różnic pomiędzy nauczycielami akademickimi a pracownikami niebędącymi nauczycielami akademickimi wynikającymi z obowiązujących przepisów prawnych), naliczanie, ewidencja i rozliczanie dni wolnych przysługujących jako opieka nad dzieckiem do lat 14 wynikających z przepisów Kodeksu Pracy), rejestracja i kontrola urloпów naukowych i zdrowotnych pracownika, prawidłowe naliczanie urloпów przy pierwszej pracy. Ewidencjonowanie i dokumentowanie poleceń wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych. Oznaczenie nieobecności tych, które nie wchodzą do podstawy naliczenia dodatkowego wynagrodzenia rocznego. Możliwość generowania raportu osób uprawnionych do otrzymania dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

**Pytanie:** Prosimy o uszczegółowienie tematu ewidencji wyjazdów służbowych. Jaki zakres danych ma być w nim użyty? Czy wystarczające będzie, jeżeli w systemie zostanie odnotowana informacja w danych pracownika, że w dniach od-do przebywa on na delegacji z krótkim opisem celu i miejsca wyjazdu?

### **Odpowiedź**

Zamawiający uzna za wystarczające, jeżeli w systemie zostanie odnotowana informacja w danych pracownika, że w dniach od-do przebywa on na delegacji z krótkim opisem celu i miejsca wyjazdu, o ile będzie możliwość wygenerowania raportu z danych odnośnie podróży służbowej tj. „Imię i nazwisko pracownika, cel podróży, termin podróży od - do”

### **Pytanie 6.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; E. ROZLICZANIE CZASU PRACY

Definiowanie dowolnych harmonogramów pracy dla poszczególnych grup pracowniczych, kontrolowanie wykorzystania dozwolonego limitu godzin ponadwymiarowych i nadliczbowych. Możliwość wydrukowania czasu pracy dla pracownika z systemu.

**Pytanie:** Godziny nadliczbowe i ponadwymiarowe pochodzą z różnych źródeł przechowywania danych i nie mogą być objęte taką samą kontrolą. Chyba, że system USOS pozwala na definiowanie dowolnych harmonogramów pracy nie tylko dla osób dydaktycznych, wtedy całość ewidencji mogła by odbywać się w jednym miejscu. Prosimy zatem o ostateczną odpowiedź na poniższe pytania:

1. Czy posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie do RCP pozwala na budowanie harmonogramów pracy, ewidencji godzin obecności, wyznaczanie godzin nadliczbowych?
2. Czy ww. oprogramowanie posiada opcję integracji z systemami ERP w postaci wymiany danych dwustronnej wyników ewidencji miesięcznej i czy będzie zatem możliwość wykorzystania go do wyznaczania nadgodzin?
3. Jakie grupy zawodowe objęte byłyby rozliczaniem czasu pracy w posiadanym systemie RCP i w jakim zakresie?
4. Czy przewidywana integracja z USOS obejmowała by plany pracy oraz przekazywanie do systemu ERP godzin dydaktycznych w rozbiciu na godziny zwykłe i ponadwymiarowe?
5. Czy dane z USOS o czasie pracy, zawierać będą również informacje do rozksięgowania kosztów pracy dydaktyków np. wg kierunków, przedmiotów, typów studiów?
6. Czy integracja z USOS polegać będzie również na przekazywaniu danych o wypłatach za godziny ponadwymiarowe w postaci np. rachunków umów-zleceń?

### **Odpowiedź**

1. Posiadane przez Zamawiającego oprogramowanie do RCP nie pozwala na budowanie harmonogramów pracy, ewidencji godzin obecności, wyznaczanie godzin nadliczbowych.
2. Ww. oprogramowanie posiada opcję integracji z systemami ERP w postaci wymiany danych dwustronnej wyników ewidencji miesięcznej i czy będzie zatem możliwość wykorzystania go do wyznaczania nadgodzin? Integracja z systemem RCP Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy i jej koszt winien zostać uwzględniony w ofercie. Wymiana wyników winna następować automatycznie z codzienną częstotliwością. Będzie ona stanowić podstawę m.in. do naliczania nadgodzin.
3. Grupa zawodowa objęta rozliczaniem czasu pracy w posiadanym systemie RCP to tylko pracownicy pozadydaktyczni; Ewidencjonowanie czasu pracy winno obejmować pełen zakres monitorowania nieobecności, czas pracy dobowy, tygodniowy, miesięczny. System powinien na bieżąco informować o przekroczeniach godzin pracy bądź o niedopracowaniu ustalonego wymiaru godzin.
4. Przewidywana integracja z USOS nie będzie obejmowała planów pracy oraz przekazywanie do systemu ERP godzin dydaktycznych w rozbiciu na godziny zwykłe i ponadwymiarowe. Zamawiający nie prowadzi w systemie USOS planów pracy pracowników dydaktycznych.
5. Dane z USOS o czasie pracy nie będą zawierać również informacji do rozksięgowania kosztów pracy dydaktyków np. wg kierunków, przedmiotów, typów studiów?
6. Czy integracja z USOS polegać będzie również na przekazywaniu danych o wypłatach za godziny ponadwymiarowe w postaci np. rachunków umów-zleceń?  
Integracja z USOS nie będzie polegała na przekazywaniu danych o wypłatach za godziny ponadwymiarowe w postaci np. rachunków umów-zleceń?



### Pytanie 7.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; J. WYPŁATA ZASIŁKÓW I WYNAGRODZENIA ZA OKRES CHOROBY:

4. Dodatkowe wynagrodzenie roczne w wartości uzupełnionej podstawy w przypadku rozliczania zwolnień lekarskich.

**Pytanie:** Czy Zamawiającemu w tym wymaganiu chodziło o możliwość ujęcia wynagrodzenia rocznego np. "13" w podstawie zasiłkowej w postaci proporcjonalnej do okresu pracy?

### Odpowiedź

System powinien naliczać do wartości uzupełnionej tj. dodatkowe wynagrodzenie roczne w pełnej wartości jaką otrzymałby pracownik gdyby przepracował cały okres wliczany do dodatkowego wynagrodzenia rocznego.

Metody przewidzianej dla statych składników wynagrodzenia, tj. może być przyjęty w kwocie, którą pracownik otrzymałby, gdyby w danym roku kalendarzowym nie chorował, a więc w kwocie równej 8,5% sumy pełnego wynagrodzenia, które pracownik otrzymałby w ciągu roku kalendarzowego, za który przysługuje to wynagrodzenie".

### Pytanie 8.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

s. generowanie deklaracji PIT,

**Pytanie:** Prosimy o doprecyzowanie wymagania i podanie konkretnie jakich formularzy oczekuje Zamawiający. Czy wystarczające są deklaracje: PIT-11, IFT-1, IFT-1R?

### Odpowiedź

Zamawiający wymaga możliwości generowania przez system następujących formularzy: PIT-2, PIT-4, PIT-8A, PIT-11, PIT- 11/8B, PIT-40, IFT-1/IFT-1R. Deklaracje PIT-11, IFT-1, IFT-1R nie wyczerpują oczekiwań Zamawiającego

### Pytanie 9.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

u. generowanie przelewów dla Urzędów Skarbowych, z możliwością automatycznego wyliczenia odsetek karnych z tytułu nieterminowych płatności,

**Pytanie:** Opisana funkcjonalność wyliczania odsetek dotyczy obszaru finansowego, który nie jest przedmiotem zamówienia. Czy wymaganie zostanie spełnione, jeżeli do dokumentu przelewu, można będzie dodać notatkę o zwiększeniu płatności o odsetki?

### Odpowiedź

Wymaganie zostanie spełnione, jeżeli do dokumentu przelewu, można będzie dodać notatkę o zwiększeniu płatności o odsetki.

### Pytanie 10.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

y. zwolnienia z płacenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych na podstawie decyzji Urzędu Skarbowego,

**Pytanie:** Czy Zamawiający ma w tym wymaganiu na myśli zwolnienia przedmiotowe dla "26 latków" i dodatkowe, przewidywane w "Polskim Ładzie"?

### Odpowiedź

Zamawiający skorygował zapis OPZ i usunął pkt „y. zwolnienia z płacenia zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych na podstawie decyzji Urzędu Skarbowego”

### Pytanie 11.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

aa. Na potrzeby planowania, budżetowania, kontrolingu, analiz ekonomicznych i sprawozdawczości SYSTEM musi zapewniać co najmniej wymienione niżej wymagania:

**Pytanie:** Rozumiemy, że ta grupa wymagań określa cechy systemu, pomocne w uzyskaniu zestawień w odpowiednim układzie. Są to dane właściwe oraz mechanizmy ich pozyskiwania i prezentacji. Nie mniej jednak, by takie wymagania zostały spełnione, niezbędne było by otrzymanie od Zamawiającego przykładowych gotowych zestawień i ocena ich możliwości wykonania, a podczas odbiorów, udowodnienie, że wszystko działa poprawnie. Czy możemy do takich zestawień, opisanych w wymaganiu, mieć dostęp już teraz? Jeżeli nie to zakładając, że spełnione jest kryterium przechowywania określonych danych oraz umożliwienie ich prezentacji, np. poprzez widoki do systemów BI Zamawiającego / Excela / wewnętrznego generatora raportów, Zamawiający uzna wymagania za spełnione?

### Odpowiedź

Spełnione jest kryterium przechowywania określonych danych oraz umożliwienie ich prezentacji, np. poprzez widoki do systemów BI Zamawiającego / Excela / wewnętrznego generatora raportów, Zamawiający uzna wymagania za spełnione

### Pytanie 12.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

gg. naliczanie specjalnych funduszy nagród,

**Pytanie:** Prosimy o podanie co oznacza pojęcie "specjalnych"?

## Odpowiedź

Zamawiający informuje, że pojęcie specjalne oznacza nagrody Rektora oraz Grand Prix przyznawane raz w roku na podstawie art. 145 Ustawy Prawo o szkolnictwie Wyższym i nauce oraz wewnętrznych aktów prawnych Uczelni.

## Pytanie 13.

**Dotyczy:** 4. Wymagania ogólne; K. WYPŁATA:

3. Rejestrowanie i kontrola wg ustalonych zasad umów o pracę i umów cywilno-prawnych z uwzględnieniem następujących relacji:

hh. funkcja prognozowania wynagrodzeń przy zmianie wybranych założeń (raport).

**Pytanie:** Czy wymaganie zostanie spełnione, jeżeli dane bazowe do takich prognoz będą dostępne z systemu w postaci widoków do MS Excel (lub dowolnego systemu klasy BI będącego w posiadaniu Zamawiającego), natomiast sama analiza zostanie wykonana poza systemem?

## Odpowiedź

Tak, Zamawiający uzna wymaganie za spełnione jeżeli dane bazowe do takich prognoz będą dostępne z systemu w postaci widoków do MS Excel (lub dowolnego systemu klasy BI będącego w posiadaniu Zamawiającego), natomiast sama analiza zostanie wykonana poza systemem

## Pytanie 14.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; L. DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU

1. Współpraca z posiadanym przez Zamawiającego systemem rejestracji czasu pracy pracownika.

**Pytanie:** Prosimy o wskazanie w jakim zakresie wymagana jest współpraca systemu ERP z posiadanym przez Zamawiającego systemem rejestracji czasu pracy pracownika. Czy system ten już działa i umożliwia:

- eksport sumarycznych danych za miesiąc w podziale na typy godzin przepracowanych,
- tworzenie harmonogramów pracy z uwzględnieniem różnych systemów i rozkładów,
- pobieranie z systemu ERP danych o osobach i ich nieobecnościach?

## Odpowiedź

System RCP Zamawiającego jest na finalnym etapie montażu i opiera się przede wszystkim na kontroli dostępu. Z systemu można wygenerować informacje dotyczące początku i końca pracy bez podziału na typy przepracowanych godzin. System nie umożliwia tworzenia harmonogramów. Integracja z systemem leży po stronie Wykonawcy.

## Pytanie 15.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; L. DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU

6. Moduł rejestracji czasu pracy wraz z elektronicznym grafikiem z możliwością wydruku.

**Pytanie:** Prosimy o wyjaśnienie jak ww. wymaganie ma się do punktu 1 "Współpraca z posiadanym przez Zamawiającego systemem rejestracji czasu pracy pracownika." oraz wymaganiem w sekcji dot. Migracji gdzie "2. Zamawiający wymaga bezobstugowej integracji systemu z posiadanym przez Zamawiającego systemem kontroli dostępu i rejestracji czasu



pracy polegającej na: (...). Czy chodzi o dostarczenie modułu rejestracji czasu pracy z elektronicznym grafikiem czy integrację z takim rozwiązaniem będącym w posiadaniu Zamawiającego?

### **Odpowiedź**

Zamawiający wymaga dostarczenia modułu rejestracji czasu pracy z elektronicznym grafikiem.

### **Pytanie 16.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; L. DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU 9. GUS, PFRON, e -PUE, e-podatki (raportowanie w formatach sprawozdawczości).

**Pytanie:** Czy w ramach realizacji sprawozdawczości wystarczające będą:

- GUS - Sprawozdanie Z-05, Z-03, Z-06.
- PFRON - Sprawozdania INF-1, DEK-Ib, INF-2
- E-PUE pobieranie danych do systemu o nieobecnościach.

Czego dokładnie Zamawiający oczekuje w zakresie e-podatków?

### **Odpowiedź**

W ramach realizacji sprawozdawczości wystarczające będą wymienione dokumenty oraz Z-02, Rb-70.

### **Pytanie 17.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

1. System kadrowo-płacowy musi umożliwiać eksportowanie oraz importowanie danych w formie zestawień w następujących formatach:

**Pytanie:** Czy chodzi jedynie o techniczną możliwość importu czy w ramach zamówienia należy przeprowadzić import konkretnych danych (poza zagadnieniem związanym z migracją danych z obecnych systemów)? Prosimy o określenie wszelkich wymaganych importów danych do systemu wraz z określeniem ich zakresu, które powinny być zrealizowane w ramach zamówienia.

### **Odpowiedź**

Intencją Zamawiającego była możliwość swobodnego generowania raportów wynikających z danych znajdujących się w systemie kadrowo-płacowym oraz eksportu tych raportów do formatów wskazanych w OPZ. Szczegóły raportów, które m.in. winny być generowane do ww. formatów określono w pkt. 3 aa OPZ. Ponadto system winien mieć możliwość generowania do odpowiednich formatów dokumentów takich jak zaświadczenia, umowy itp.

### **Pytanie 18.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

1. System kadrowo-płacowy musi umożliwiać eksportowanie oraz importowanie danych w formie zestawień w następujących formatach:

a. MS Word (.doc),

**Pytanie:** Format .doc nie jest formatem strukturalnym i nie nadaje się do importów, poza wczytaniem jego obrazu (jako załącznika). Prosimy o potwierdzenie, że import z niego nie będzie służyć do wczytywania danych do pól danych pracowników.

W przypadku eksportu danych do formatu MS Word prosimy o potwierdzenie, że nie chodzi o eksport struktur danych, ponieważ co do zasady format ten nie służy do ich przechowywania. Prosimy o potwierdzenie, że chodzi o możliwość generowania dokumentów tj. zaświadczenie, umowa, informacja do umowy z szablonów dostępnych w systemie.

### **Odpowiedź**

Zamawiający potwierdza, że chodzi o możliwość generowania dokumentów tj. zaświadczenie, umowa, informacja do umowy z szablonów dostępnych w systemie, o ile będzie możliwość dodania swoich szablonów lub ewentualnie modyfikowania bieżących np. logo UMFC.

### **Pytanie 19.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

3. System kadrowo-płacowy ma umożliwiać ręczne tworzenie słowników dla informacji teleadresowych pracownika (np. ulica, gmina, miasto, itp.) i proponować podpowiedzi w trakcie wypełniania tych pól, oraz w innych polach słownikowych, bez potrzeby podawania pełnych identyfikatorów. W czasie wypełniania pól możliwość wyłącznie wyboru elementu ze słownika; rozwiązanie może być zarówno w postaci listy wybieranej jak i pola do wpisywania, gdzie wraz z wpisywaniem kolejnych liter zmienia się lista elementów do wyboru. Konieczne jest zapewnienie możliwości scalania wybranych elementów słownika.

**Pytanie:** Rozumiemy, że pojęcie "ręczne" oznacza, że Zamawiający sam wypełni bazę danych teleadresowych i ich powiązań? Natomiast rolą systemu jest jedynie hierarchiczne zawężanie pozycji podrzędnych do nadrzędnych, np. wybór ulic ma być w ujęciu konkretnego miasta, gminy / dzielnicy?

### **Odpowiedź**

Baza danych teleadresowych oraz ich powiązań winna być dostarczona wraz z systemem. Winna ona także umożliwić ew. „ręczne” dodanie, w przypadku braku w bazie. Intencją Zamawiającego jest dalekoidące uproszczenie procesów. Stąd np. po wpisaniu kodu pocztowego miejscowość powinna uzupełnić się automatycznie, a po wpisaniu w polu ul. Litery „O” powinny wyświetlić się wszystkie ulice zaczynające się na tę literę z danej miejscowości. Zamawiający wymaga, aby baza danych teleadresowych. obejmowała całe terytorium Polski.

### **Pytanie 20.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

4. Zamawiający posiada serwer Microsoft SQL Server 2019. Proponowane rozwiązanie musi wykorzystywać ten serwer lub Wykonawca wraz z wdrożeniem musi zapewnić silnik bazy danych. Może to być rozwiązanie wbudowane przeznaczone wyłącznie do obsługi zamawianego systemu i obsługiwane wyłącznie przez zamawiany system. Może to być również rozwiązanie zewnętrzne system zarządzania bazą danych (RDBMS), Do obowiązków Wykonawcy

będzie należało zapewnienie odpowiedniej liczby licencji serwerowych i dostępowych (CAL), jeśli producent RDBMS tego wymaga. W przypadku, gdy posiadany przez UMFC Microsoft SQL Server 2019 spełnia wymagania zamawianego systemu wykonawca musi zapewnić licencje CAL do silnika bazy danych dla użytkowników systemu (KP).

**Pytanie:** Czy Zamawiający posiada licencję MS SQL 2019 na Server czy licencje na CORE (rdzenie). Dla dużej liczby użytkowników Portalu Pracowniczego licencjonowanie w oparciu o CALe nie będzie optymalne kosztowo. Wówczas najprawdopodobniej lepsze będzie licencjonowanie SQL'a na rdzenie (CORE), stąd prosimy o informację czy takie licencje już Zamawiający posiada czy też należy je dostarczyć lub uzupełnić.

Prosimy też o informację o konfiguracji serwera lub serwerów bazodanowych. Czy są lub będą skonfigurowane w klastrze wraz z informacją o liczbie nodów składających się na ten klaster.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający posiada licencję na SQL Server w trybie na użytkownika (Usr CAL). Obecnie system działa na jednym nodzie. Zamawiający dopuszcza uruchomienie klastra składającego się z dwóch nodów w bliskiej przyszłości. Rozwiązanie Wykonawcy musi to uwzględnić. Zamawiający posiada licencje CAL wyłącznie dla operatorów. Jeśli oferowane rozwiązanie portalu pracowniczego wymaga licencjonowania, to licencję taką zapewnia Wykonawca i dokonuje oceny, która licencja jest korzystniejsza. Przewidywana liczba aktywnych użytkowników portalu pracowniczego wynosi 2000.

#### **Pytanie 21.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

5. Wszystkie dane dotyczące systemu kadrowo-płacowego muszą być przechowywane w infrastrukturze Zamawiającego.

**Pytanie:** Prosimy o podanie konfiguracji Serwerów, które będą przeznaczone do Systemu. W szczególności Jeśli niezbędna jest dostawa licencji Windows Server ich liczba zależy od liczby fizycznych serwerów oraz liczby i typu CPU. Jeśli serwery pracują w klastrze prosimy o podanie szczegółów, które umożliwią poprawne dobranie niezbędnych licencji.

#### **Odpowiedź:**

Zapewnienie licencji na system Windows Server 2016 jest w gestii Zamawiającego. Zamawiający posiada licencje CAL wyłącznie dla operatorów. Jeśli oferowane rozwiązanie portalu pracowniczego wymaga licencjonowania, to licencję dostępową zapewnia Wykonawca. Przewidywana liczba aktywnych użytkowników portalu pracowniczego wynosi 2000.

#### **Pytanie 22.**

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; M. DODATKOWE WYMAGANIA:

6. System kadrowo-płacowy powinien umożliwiać konfigurowanie systemu do indywidualnych potrzeb użytkownika, np.: widoków, raportów, schematów (makrofunkcje) oraz automatyzowania czynności.

**Pytanie:** Prosimy o podanie przykładu, który wyjaśnia pojęcie "schematów (makrofunkcji)"?

## Odpowiedź

Zamawiający modyfikuje zapis pkt 4 lit. M OPZ i nadaje mu następujące brzmienie:  
System kadrowo-płacowy powinien umożliwiać konfigurowanie systemu do indywidualnych potrzeb użytkownika, np.: widoków, raportów oraz automatyzowania czynności.  
Intencją Zamawiającego była maksymalna możliwość dopasowania widoku systemu do indywidualnych preferencji poszczególnych użytkowników poprzez jego swobodną konfigurację.

## Pytanie 23.

**Dotyczy:** OPZ 4. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

Dostęp do portalu pracowniczego przez przeglądarkę internetową lub dedykowaną aplikację.  
Narzędzie do obsługi spraw pracownika powinna zawierać co najmniej następujące elementy:

**Pytanie:** Opis Portalu pracowniczego wskazuje na konkretne rozwiązanie/narzędzie z góry określonymi "składowymi". Prosimy o doprecyzowanie opisu Portalu poprzez wskazanie przy każdym z punktów konkretnego celu biznesowego, który pozwoli jednoznacznie określić przedmiot zamówienia i funkcje jakie ma realizować system lub potwierdzenie, że wystarczające będzie jeśli dedykowana aplikacja realizowałaby następujące funkcje:

- Aplikacja umożliwia pracownikowi dostęp do jego danych kadrowych
- Definiowanie zakresu danych kadrowych dostępnych dla pracowników w Aplikacji musi następować z poziomu systemu ERP, przez użytkownika z Kadr, bez konieczności angażowania Wykonawcy oraz bez konieczności wymiany wersji Aplikacji
- Aplikacja wyświetla pracownikowi jego dane kadrowe w układzie w jakim zostały one zdefiniowane w systemie ERP (np. układy drzewiaste danych)
- Aplikacja umożliwia wyszukiwanie po nagłówkach danych kadrowych
- Aplikacja umożliwia zmianę sortowania nagłówków danych kadrowych
- Aplikacja umożliwia pracownikowi przeglądanie, filtrowanie i sortowanie listy jego pasków płacowych zawierającej przynajmniej dane: numer listy płac, data sporządzenia, dat wypłacenia
- Aplikacja umożliwia pracownikowi przeglądanie i filtrowanie wszystkich pozycji wybranego przez niego paska płacowego, zarówno wg opisu jak i wartości pozycji. Pozycje paska muszą odpowiadać tym zdefiniowanym w systemie ERP
- Aplikacja udostępnia dane o bilansach/limitach urlopowych pracownika, przynajmniej w podziale na zdefiniowane w systemie ERP typy urlopów (np. wypoczynkowy, szkoleniowy, inny)
- Aplikacja musi wyświetlać aktualne wartości wymiarów urlopu: należnego, wykorzystanego i oczekującego akceptacji
- Aplikacja umożliwia pracownikowi składanie wniosków urlopowych wg zdefiniowanych w systemie ERP rodzajów urlopów (np. wypoczynkowy, na żądaniem okolicznościowy, ślub własny/dziecka, urodzenie dziecka, pogrzeb bliskiej rodziny, pogrzeb dalszej rodziny itp.)
- Składany przez pracownika wniosek urlopowy zawierać musi zakres dat nieobecności od-do (wyznaczany na formacie kalendarza), rodzaj nieobecności, możliwość wskazania zastępcy oraz wprowadzenia uwag

- Wybór zastępcy następować musi z listy pracowników zdefiniowanych w systemie ERP dla pracownika lub jego komórki organizacyjnej
- Aplikacja na bieżąco aktualizuje limit dostępnych dni urlopu wg wybieranego przez pracownika zakresu dat
- Aplikacja wyświetla pracownikowi jego oczekujące wnioski urlopowe i umożliwia ich wycofanie
- Aplikacja wyświetla pracownikowi jego zaakceptowane wnioski urlopowe
- Wprowadzane przez pracownika wnioski urlopowe są przekazywane do przełożonego lub przełożonych, zdefiniowanych dla pracownika lub jego komórki organizacyjnej w systemie ERP
- Przełożony będzie informowany powiadomieniem z Aplikacji oraz e-mail o każdym wniosku urlopowym złożonym lub wycofanym przez pracowników jemu podległych
- Pracownik będący jednocześnie przełożonym musi mieć w Aplikacji dostęp zarówno do swoich własnych wniosków urlopowych jak i do wniosków urlopowych pracowników jemu podległych (nie tylko wniosków aktualnie procedowanych lecz również historycznych)
- Przełożony może zaakceptować wniosek urlopowy pracownika, zwrócić w celu poprawy do pracownika lub wniosek odrzucić. W każdym przypadku z możliwością wpisania komentarza dla pracownika
- Decyzja przełożonego odnosi skutek zarówno w systemie ERP (zapisanie wniosku z odpowiednim statusem, aktualizowanie bilansów/limitów urlopowych) jak i w Aplikacji (wyświetlenie powiadomienia na urządzeniu mobilnym pracownika) oraz poprzez e-mail
- Pracownik może modyfikować tylko wnioski oczekujące na akceptację i zwrócone w celu poprawy (w każdym przypadku z możliwością wpisania komentarza dla przełożonego), nie może edytować wniosków odrzuconych
- Przełożony może przeglądać absencje zaplanowane i/lub zatwierdzone podległych mu osób w formie kalendarza
  - Aplikacja umożliwia pracownikowi przeglądanie i przeszukiwanie listy udzielonych przez niego zgód na przetwarzanie danych osobowych zapisanych w systemie ERP (RODO), ich pełnej treści wraz z aktualnym statusem zgody zdefiniowanym w systemie ERP
- Aplikacja umożliwia pracownikowi przestanie z systemu ERP na urządzenie mobilne jego rocznej deklaracji rozliczeniowej PIT, przygotowanej przez pracodawcę
- Aplikacja umożliwia przestanie do systemu ERP potwierdzenia odbioru przez pracownika rocznej deklaracji rozliczeniowej PIT

## Odpowiedź

Zamawiający akceptuje wskazane funkcje przez Wykonawcę, przy czym Zamawiający podkreśla, iż wskazany powyżej katalog nie odnosi się do wszystkich wymagań określonych w OPZ a wymienionych w pkt. 4 n 12 OPZ „Wnioski” Aplikacja winna umożliwi złożenie wniosków o przyznanie stosownych świadczeń z funduszu socjalnego oraz o delegację zarówno krajową, jak i zagraniczną z możliwością monitorowania ich statusu jak w przypadku wniosku urlopowego.

Wybór zastępcy nie musi następować z listy pracowników zdefiniowanych w systemie ERP dla pracownika lub jego komórki organizacyjnej i może być wpisany ręcznie.



#### **Pytanie 24.**

**Dotyczy:** OPZ 5. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY 1. Dedykowany pulpit pracownika;

**Pytanie:** Prosimy o doprecyzowanie jakie elementy ma zawierać dedykowany pulpit pracownika. Czy wystarczające będzie, jeżeli pozwoli mu przeglądać własne dane kadrowe, płacowe, paski, PITy, bilanse nieobecności, dane do PPK i składać wnioski urlopowe?

#### **Odpowiedź:**

Nie, powyższe elementy winny zostać uzupełnione o możliwość składania wniosków o przyznanie świadczeń z ZFŚS oraz delegacji. Pracownik po zalogowaniu się winien mieć szybki dostęp do najważniejszych informacji, z poziomu swojego pulpitu może przejść do swoich pełnych danych osobowych, pasków płacowych, PITów, bilansów absencji, danych do PPK, wszystkich urlopów (składanie wniosków urlopowych, wykorzystane urlopy).

#### **Pytanie 25.**

**Dotyczy:** OPZ 6. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY 2. „Moje dane”;

**Pytanie:** Czy wystarczający będzie wgląd / widok na dane kadrowe gromadzone w systemie ERP?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający uzna, że wystarczający będzie wgląd / widok na dane kadrowe gromadzone w systemie ERP.

#### **Pytanie 26.**

**Dotyczy:** OPZ 7. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

3. Dokumenty płacowe, w tym możliwość wydruku paska płacowego, druku RMUA, deklaracji PIT.

**Pytanie:** Pojęcie "wydruku" np. w rozwiązaniu aplikacji mobilnej może być kłopotliwe. Czy Zamawiający uzna opcję alternatywną w takim rozwiązaniu, polegającą na eksporcie dokumentu?

#### **Odpowiedź**

Tak, Zamawiający uzna opcję polegającą na eksporcie dokumentu do pliku pdf. lub przesłanie stosownej informacji na adres e-mailowy pracownika za spełniającą ten wymóg.

#### **Pytanie 27.**

**Dotyczy:** OPZ 10. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY 6. Pulpit przełożonego;

**Pytanie:** Prosimy o doprecyzowanie jakie elementy ma zawierać pulpit przełożonego. Czy wystarczające będzie, jeżeli umożliwi akceptację wniosków np. urlopowych, wgląd do kalendarzy nieobecności, ew. przeglądanie wybranych danych osobowych podwładnych?

## Odpowiedź

Zamawiający uzna, że wystarczające będzie, jeżeli pulpity przełożonego umożliwi akceptację wniosków np. urlopowych, wgląd do kalendarzy nieobecności, ew. przeglądanie wybranych danych osobowych podwładnych.

## Pytanie 28.

**Dotyczy:** OPZ 11. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

7. Powiadomienia;

**Pytanie:** Prosimy o doprecyzowanie o jakie powiadomienia chodzi? Czy wystarczające będzie, jeżeli obejmą one statusowanie składanych wniosków, np. urlopowych?

## Odpowiedź

Nie, zamawiający nie uzna tego wymogu za spełniony w przypadku jedynie, jeżeli powiadomienia obejmą statusowanie składanych wniosków. Zamawiający wymaga, aby Portal Pracowniczy powiadamiał także o informacjach skierowanych przez Dział Kadr i Płac lub bezpośrednich przełożonych np. o zbliżających się badaniach okresowych, zmianie harmonogramu czasu pracy lub innych informacjach przekazywanych pracownikom.

## Pytanie 29.

**Dotyczy:** OPZ 12. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

8. Swoboda dostępu;

**Pytanie:** Jak należy rozumieć stwierdzenie "Swoboda dostępu"? W ten sposób określone wymaganie nie określa jasnego celu biznesowego. Wnosimy o usunięcie punktu.

## Odpowiedź

Większość pracowników będzie używała aplikacji na urządzeniach mobilnych typu smartfon czy tablet lub komputerach i laptopach. Pracodawca może uruchomić ogólnodostępne kioski, np. w postaci tabletów, modułowych komputerów. Aplikacja działająca w trybie kiosku winna mieć włączone mechanizmy dbające o prywatność, w tym niepozwalające na zapamiętywanie danych logowania i automatycznie wylogowujące po ustalonym i widocznym dla pracownika czasie.

Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie punktu „Swoboda dostępu”, zapis pozostaje bez zmian.

## Pytanie 30.

**Dotyczy:** OPZ 13. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

9. Bezpieczeństwo danych;

**Pytanie:** Jak należy rozumieć stwierdzenie "Bezpieczeństwo danych"? W ten sposób określone wymaganie nie określa jasnego celu biznesowego. Wnosimy o usunięcie punktu.

## Odpowiedź

Bezpieczeństwo danych jest zapewnione przez szereg mechanizmów ograniczających dostęp do aplikacji i danych w niej zawartych, w tym logowanie na indywidualne konta pracowników zabezpieczone hasłami z możliwością uwierzytelniania wielopoziomowego w rodzaju weryfikacji dwuetapowej (2FA), a także przekazywanie danych wyłącznie szyfrowanymi kanałami.

Zamawiający nie wyraża zgody na usunięcie punktu „Bezpieczeństwo danych”, zapis pozostaje bez zmian.

## Pytanie 31.

**Dotyczy:** OPZ 14. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

10. Czas pracy;

**Pytanie:** Prosimy o wyjaśnienie jak ww. wymaganie ma się do punktu 1 sekcji L. DODATKOWE FUNKCJONALNOŚCI SYSTEMU " Współpraca z posiadany przez Zamawiającego systemem rejestracji czasu pracy pracownika." Czy jeżeli pojęcie to obejmie np. nieobecności, to wymaganie zostanie spełnione?

## Odpowiedź

Posiadany przez Zamawiającego system RCP nie ma możliwości podglądu przez pracowników, zatem Zamawiający nie uzna, że wymaganie zostanie spełnione, jeśli pojęcie „Czas pracy” obejmie np. nieobecności. Zamawiający wymaga, aby pracownik mógł poprzez portal poza nieobecnościami miał możliwość zweryfikowania swojego harmonogramu czasu pracy.

## Pytanie 32.

**Dotyczy:** OPZ 15. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

11. Urlop;

**Pytanie:** Czy wystarczająca jest możliwość złożenia wniosku o urlop i informacja o dniach urlopu pozostałych do wykorzystania, a także obieg takich dokumentów pomiędzy pracownikiem a przełożonym?

## Odpowiedź

Zamawiający uzna, że wystarczająca jest możliwość złożenia wniosku o urlop i informacja o dniach urlopu pozostałych do wykorzystania, a także obieg takich dokumentów pomiędzy pracownikiem a przełożonym.

## Pytanie 33.

**Dotyczy:** OPZ 16. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY

12. Wnioski;

**Pytanie:** Prosimy o doprecyzowanie o jakie wnioski chodzi. Prosimy o wskazanie listy wniosków, które powinny być dostarczone w ramach przedmiotowego zamówienia. Czy Zamawiający potwierdzi spełnienie wymagania, jeżeli wnioski rozumiane będą jako wnioski urlopowe?

## Odpowiedź

Wnioski winny dotyczyć:

- wniosek o urlop
- wniosek/polecenie o pracę w nadgodzinach
- prośbę o zmianę danych osobowych
- wniosek o przystąpienie / rezygnację do benefitów, tj. pakietów zdrowotnych, sportowych
- wniosek o przystąpienie/rezygnację z PPK
- Wniosek o delegację krajową
- Wniosek o delegację zagraniczną
- Wniosek o dofinansowanie do wypoczynku
- Wniosek o dofinansowanie do wydatków świątecznych
- Wniosek o odbiór nadgodzin

## Pytanie 34.

**Dotyczy:** OPZ 17. Wymagania ogólne; N. PORTAL PRACOWNICZY  
13. Nowe funkcje.

**Pytanie:** Prosimy o wyjaśnienie jak należy rozumieć stwierdzenie "Nowe funkcje". W ten sposób określone wymaganie nie określa jasnego celu biznesowego. Wnosimy o usunięcie punktu.

## Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na usunięcia zapisu.

## Pytanie 35.

**Dotyczy:** OPZ 5. Migracja

2. Zamawiający wymaga bezobsługowej integracji systemu z posiadanym przez Zamawiającego systemem kontroli dostępu i rejestracji czasu pracy polegającej na:

a) udostępnieniu widoku, -ów:

- zawierających zdarzenia rzeczywiste wygenerowane przez pracownika UMFC z bazy danych SQL systemu KD&RCP do programu kadrowo-płacowego

**Pytanie:** Prosimy o podanie, czego dotyczą "dane rzeczywiste"? Czy wymaganie zostanie spełnione, jeżeli importowane będą dane podsumowujące planowanie i pracę osoby w skali miesiąca?

## Odpowiedź

Wymaganie zostanie spełnione po automatycznej integracji polegającej na codziennej wymianie plików zawierających informacje o zdarzeniach (imię, nazwisko, data, godzina rozpoczęcia pracy, godzina zakończenia pracy) pomiędzy systemami. Zamawiający zastrzega, że integracja leży po stronie Wykonawcy.

### Pytanie 36.

**Dotyczy:** OPZ 6. Użytkownicy i uprawnienia

2. System musi zapewnić jednoznaczność identyfikacji użytkownika w systemie. Autoryzacja powinna odbywać się bezhasłowo z wykorzystaniem mechanizmów domeny Microsoft Active Directory. Każda stacja robocza Zamawiającego jest wpięta do jednolitej domeny Windows.

**Pytanie:** Czy pojęcie bezhasłowości rozciąga się również na portal pracownika lub aplikację mobilną? Uważamy, że w tych przypadkach dostęp powinien być szczególnie chroniony poprzez wymuszanie pełnego logowania lub zastosowanie logowania biometrycznego na urządzeniach przenośnych.

### Odpowiedź:

Zamawiający wymaga "bezhasłowego" dostępu do systemu w oparciu o domenę Active Directory wyłącznie dla operatorów systemu. Portal pracowniczy (działający w przeglądarce) powinien mieć autoryzację opartą na schemacie "użytkownik" - "hasło".

### Pytanie 37.

**Dotyczy:** OPZ 6. Użytkownicy i uprawnienia

8. Rozliczalność wymagana jest przy minimum następujących operacjach wykonywanych w systemie:

a. Odczyt danych,

**Pytanie:** Prosimy o potwierdzenie, że rozliczalność odczytu danych może być zrealizowana przez system odpowiednich uprawnień, które nie pozwalają na odczytywanie danych zabronionych? Do takiej interpretacji tego wymagania skłaniają wyjaśnienia RODO. Inne podejście, czyli log wszystkiego, co użytkownik odczytał jest przedsięwzięciem w systemach relacyjnych ERP powodującym, że baza logu przerasta rozmiarami bazę źródłową w tempie wykładniczym. W związku z tym, rejestrowane są jedynie zmiany danych.

### Odpowiedź

Zamawiający potwierdza, iż rozliczalność odczytu danych może być zrealizowana przez system odpowiednich uprawnień, które nie pozwalają na odczytywanie danych zabronionych.

### Pytanie 38.

**Dotyczy:** OPZ 7. Wymagania sprzętowe, system operacyjny i inne oprogramowanie

1. System musi poprawnie funkcjonować w środowisku usługi katalogowej ActiveDirectory i nie kolidować z nią. Zamawiający posiada licencje dostępowe CAL do serwera Windows dla wszystkich pracowników Działu Kadr i Płac.

**Pytanie:** Czy w ramach zamówienia należy dostarczyć licencje Windows Server czy też Zamawiający je udostępni?

Czy Zamawiający posiada także licencje CAL dla pracowników, którzy będą korzystać z Portalu Pracowniczego? Jeśli Zamawiający je posiada, lub posiada prosimy o wskazanie liczby i wersji posiadanych licencji.



### **Odpowiedź:**

Zapewnienie licencji na system Windows Server 2016 jest w gestii Zamawiającego. Zamawiający posiada licencje CAL wyłącznie dla operatorów. Jeśli oferowane rozwiązanie portalu pracowniczego wymaga licencjonowania, to licencję dostępową zapewnia Wykonawca. Przewidywana liczba aktywnych użytkowników portalu pracowniczego wynosi 2000.

### **Pytanie 39.**

**Dotyczy:** OPZ 7. Wymagania sprzętowe, system operacyjny i inne oprogramowanie

4. Na wydzielonych komputerach Zamawiającego:

g. Portal pracowniczy oraz elektroniczny grafik.

**Pytanie:** Jak należy rozumieć to wymaganie w kontekście przedmiotu zamówienia, który zakłada wdrożenie Portalu pracowniczego? Czy chodzi o system rejestracji czasu pracy będący w posiadaniu Zamawiającego?

### **Odpowiedź**

Zamawiający skorygował zapis w OPZ i usunął zapis „g. Portal pracowniczy oraz elektroniczny grafik.”

### **Pytanie 40.**

**Dotyczy:** OPZ 7. Wymagania sprzętowe, system operacyjny i inne oprogramowanie

6. Dostarczony system komputerowy musi zawierać określone procedury wykonywania kopii zabezpieczających i odtwarzania danych po awarii. Zamawiający wymaga takich procedur zabezpieczenia bazy, aby była możliwość odzyskania danych wg stanu na koniec dnia poprzedniego w przeciągu 2 godzin od momentu usunięcia awarii. Należy w odpowiedni sposób zapisywać (zabezpieczać) logi transakcyjne. System może posiadać mechanizmy tworzenia kopii wewnątrz programu (odpowiednia opcja) lub zewnętrzne wykonywane przez administratora serwera.

**Pytanie:** Czy ma być zapewnione generowanie kopii bezpieczeństwa bazy danych oraz jej odtwarzanie czy też bazy łącznie z systemami operacyjnymi?

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wymaga tworzenia kopii bezpieczeństwa wyłącznie bazy danych.

### **Pytanie 41.**

**Dotyczy:** OPZ 8. Użyteczność

4. System powinien dostarczać użytkownikowi prosto napisane instrukcje, ułatwiające zrozumienie i użycie systemu do pożądaných celów oraz skutecznego znajdowania rozwiązania wyjścia z sytuacji problematycznych.

**Pytanie:** Instrukcje, o których mowa w wymaganiu są tzw. instrukcjami stanowiskowymi, które powstają w trakcie pracy z systemem. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć jakie sytuacje dla konkretnego użytkownika będą problematyczne, a jakie nie. Instrukcje co do zasady opisują standardowe działanie systemu i funkcje dostępne dla użytkownika. Prosimy o odpowiedź, czy wymaganie zostanie spełnione, jeżeli system będzie umożliwiał załączanie własnych,

dedykowanych instrukcji/opisów, obok ogólnodostępnej, standardowej pomocy systemu (dostępnej pod F1) oraz standardowych instrukcji użytkownika dostarczonych w ramach wdrożenia?

### **Odpowiedź**

Wymaganie zostanie spełnione, jeżeli system będzie umożliwiał załączanie własnych, dedykowanych instrukcji/opisów, obok ogólnodostępnej, standardowej pomocy systemu (dostępnej pod F1) oraz standardowych instrukcji użytkownika dostarczonych w ramach wdrożenia.

### **Pytanie 42.**

**Dotyczy:** IPU; § 10; Usługi Opieki Serwisowej

2. Wykonawca zapewni realizację Usług Opieki Serwisowej w szczególności poprzez:

4) prawo do nowej wersji Systemu bez dodatkowych opłat licencyjnych Wykonawcy z tego tytułu, z wyłączeniem z systemu Relational Database Management System (RDBMS);

**Pytanie:** Rozumiemy że prawo do nowych wersji nie obejmuje także licencji Windows Server i uzupełnienia CALi o ile będzie to wymagane?

### **Odpowiedź:**

Prawo do nowych wersji nie obejmuje licencji SQL Server oraz Windows CAL i SQL CAL jeśli Wykonawca je dostarczy.

### **Pytanie 43.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §1 pkt 2) o treści:

Błąd – brak lub nieprawidłowe działanie Systemu niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości. Błędem przypisane są kategorie: Błąd Krytyczny, Błąd Ważny, Błąd Niskiej Kategorii;

**Pytanie:**

Wykonawca wnosi o wykreślenie z przepisu słów: „niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości”. Skoro w ramach Serwisu Wykonawca ma usuwać błędy, to obowiązek ten winien ograniczać się wyłącznie do tych przejawów nieprawidłowego działania, które powstały z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, tj. przyczyn tkwiących w systemie. Wykonawca nie jest w stanie przewidzieć pracochłonności związanej z naprawą systemu, która stała się konieczna na skutek okoliczności nie leżących po jego stronie np. ingerencji osób trzecich, nieprawidłowego użytkownika systemu etc.

### **Odpowiedź**

Zamawiający odmawia wykreślenia z § 1 pkt 2 Załącznika nr 5 do SWZ - Istotnych Postanowień Umowy (dalej również jako „IPU”) sformułowania „niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości”.

Kwestie błędów, których przyczyny leżą poza Systemem reguluje precyzyjnie § 10 ust. 16 oraz ust. 17 IPU. Zgodnie z § 10 ust. 16 IPU: „Jeżeli Wykonawca stwierdzi, iż przyczyna Błędu leży poza Systemem, w szczególności w środowisku informatycznym UMFC, Wykonawca nie jest zobowiązany do usunięcia Błędu (...)”

#### **Pytanie 44.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §9 ust. 5 o treści: Odbiór oraz Odbiór Końcowy polega na weryfikacji, czy jego przedmiot spełnia wymagania określone w Umowie, z uwzględnieniem bardziej szczegółowych wymagań uzgodnionych przez Strony w toku realizacji Umowy na zasadach w niej określonych.

#### **Pytanie:**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przez bardziej szczegółowe wymagania rozumie się treść ustaleń zawartych w Analizie przedwdrożeniowej, stanowiących uszczegółowienie wymagań określonych w SIWZ, nie zaś nowe funkcjonalności, które nie są objęte przedmiotem Umowy.

#### **Odpowiedź**

Zamawiający przyjął, iż pytający omyłkowo wskazał § 9 ust. 5, a nie § 9 ust. 4, którego treść została przez niego przytoczona.

IPU szczegółowo i wyczerpująco określa zasady precyzowania przez Strony wymagań w toku realizacji umowy, a § 9 ust. 4 odsyła w tym zakresie do postanowień umowy, co wyłącza możliwość określania dodatkowych wymagań. § 9 ust. 4 odnosi się do „uszczegółowienia” istniejących wymagań, a nie tworzenia nowych.

#### **Pytanie 45.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §9 ust. 8 oraz 12 o treści:

Zamawiający przeprowadzi weryfikację zgłoszonych przez Wykonawcę świadczeń, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi, nie później jednak niż w terminie czterech (4) Dni Roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru. Uwagi, o których mowa w zdaniu poprzednim odnoszą się będą do niezgodności z wymaganiami określonymi w ust. 4 niniejszego paragrafu. Szczegółowe zasady Odbioru Końcowego określone zostały w Rozdziale 21 OPZ. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca usunie niezwłocznie wszystkie nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż pięć (5) Dni Roboczych oraz przedstawi świadczenie do ponownego Odbioru. Procedura Odbioru będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru lub odstąpienia od Umowy.

#### **Pytania:**

1. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający zgłaszają uwagi wskaże z jakim konkretnym wymaganiem wynikającym z umowy zrealizowane prace są niezgodne i na czym ów niezgodność polega.
2. Wykonawca prosi nadto o potwierdzenie, że w przypadku usunięcia uwag w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna za termin wykonania umowy datę pierwotnego zgłoszenia.

3. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że przedmiotem ponownej weryfikacji będzie wyłącznie prawidłowość usunięcia uwag uprzednio zgłoszonych. Przeciwnie podejście może rodzić skutek w postaci tzw. kaskadowego zgłaszania uwag przy kolejnej próbie odbioru uprzednio nie zgłoszonych, co prowadzi do opóźnień w zakresie odbioru funkcjonalności z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy i jest praktyką niezgodną z metodologią wdrożeń informatycznych.

### **Odpowiedź**

Zamawiający zmienia treść § 9 ust. 8 IPU w następujący sposób:

*„Zamawiający przeprowadzi weryfikację zgłoszonych przez Wykonawcę świadczeń, a następnie dokona Odbioru lub zgłosi uwagi, nie później jednak niż w terminie czterech (4) Dni Roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru. Uwagi, o których mowa w zdaniu poprzednim odnoszą się będą do niezgodności z wymaganiami określonymi w ust. 4 niniejszego paragrafu, a Zamawiający zgłaszając uwagi wskaże z jakim wymaganiem wynikającym z Umowy przekazane do Odbioru prace są niezgodne i na czym ów niezgodność polega. Szczegółowe zasady Odbioru Końcowego określone zostały w Rozdziale 21 OPZ.”*

Zamawiający nie wyraża zgody na potwierdzenie, że w przypadku usunięcia uwag w wyznaczonym terminie uzna za termin wykonania umowy datę pierwotnego zgłoszenia. Przewidziany w IPU harmonogram ma określać przede wszystkim terminy zgłaszania przez Wykonawcę poszczególnych etapów do odbioru oraz termin zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę gotowości do Odbioru Końcowego i dotrzymanie tych terminów przez Wykonawcę będzie przede wszystkim weryfikowane pod kątem należytego wykonania umowy. IPU określa również szczegółowo terminy obowiązujące w ramach procedury odbioru. Z punktu widzenia oceny należytego wykonania Umowy kluczowe jest zatem przestrzeganie terminu zgłaszania etapów do odbioru, a nie ich akceptacja.

Zgodnie z § 3 ust. 3 IPU terminy ustalone w harmonogramie powinny uwzględniać termin dokonania kompletnego wdrożenia Systemu.

Ponadto przy określaniu ww. terminów należy mieć również na względzie przewidywany okres trwania procedury odbioru poszczególnych etapów oraz odbioru końcowego wynikający z postanowień Umowy, a Wykonawca zobowiązany jest ich przestrzegać.

Ponadto Zamawiający odmawia potwierdzenia, że przedmiotem ponownej weryfikacji będzie wyłącznie prawidłowość usunięcia uwag uprzednio zgłoszonych. Prawidłowość wykonania danego elementu Umowy oceniana podczas procedury odbioru/odbioru końcowego jest kwestią obiektywną, a kryteria podlegające ocenie określone zostały precyzyjnie w § 9 ust. 4 IPU. Istotą odbioru/odbioru końcowego jest ustalenie, czy dane czynności wykonano prawidłowo i nie ma podstaw, do nakładania na Zamawiającego jakiegokolwiek prekluzji w tym zakresie.

#### **Pytanie 46.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §9 ust. 12 o treści: W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, Wykonawca usunie niezwłocznie wszystkie nieprawidłowości w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż pięć (5) Dni Roboczych oraz przedstawi świadczenie do ponownego Odbioru/Odbioru Końcowego. Procedura Odbioru/Odbioru Końcowego będzie powtarzana do czasu dokonania Odbioru/Odbioru Końcowego lub odstąpienia od Umowy.

#### **Pytanie:**

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że przez nieprawidłowości, o których mowa w przepisie rozumie się wyłącznie niezgodność pomiędzy treścią umowy, a wykonanym przedmiotem zamówienia tj. uwagi w rozumieniu ust. 4.

#### **Odpowiedź**

§ 9 ust. 8 IPU zmieniony zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 45 powyżej stanowi jednoznacznie, iż zgłoszone przez Zamawiającego uwagi odnoszą się będą do niezgodności z wymaganiami określonymi w § 9 ust. 4 Umowy. Nie ma potrzeby dodatkowego powoływania tej kwestii w treści § 9 ust. 12 IPU.

#### **Pytanie 47.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §9 ust. 19 o treści: Dokonanie Odbioru/Odbioru Końcowego nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub Umowy w przypadku niezgodnego z Umową jej wykonania, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt wykonania niezgodnie z Umową zostanie ujawniony po dokonaniu Odbioru.

#### **Pytanie:**

Wykonawca prosi o potwierdzenie, że przepis nie dotyczy rozwiązań, które były aprobowane przez Zamawiającego lub zostały wykonane zgodnie z wyraźnie komunikowanym oczekiwaniem zamawiającego.

#### **Odpowiedź**

Treść § 9 ust. 19 IPU odnosząca się do przypadku jej wykonywania niezgodnego z Umową lub ustaleniami Stron poczynionymi w toku jej realizacji, wyklucza jego zastosowanie, gdy dane rozwiązania są zgodne z umową lub ustaleniami Stron.

#### **Pytanie 48.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §10 ust. 2 pkt 5) o treści:

konsultacje telefoniczne oraz inne formy bieżącego zdalnego wsparcia świadczone w Dniach Roboczych i Godzinach Roboczych;

#### **Pytanie:**

Wykonawca wnosi o określenie zakresu świadczeń, które nie są związane z usuwaniem wad systemu - czyli opieką serwisową, a wynikają z zapotrzebowanie zgłoszonego przez



Zamawiającego. Wykonawca wskazuje, że oszacowanie czasochłonności i kosztochłonności świadczeń objętych umową jest możliwe w odniesieniu do typowych świadczeń z zakresu opieki serwisowej, których wielkości wynika z przewidywanej eksploatacji systemu i szacowanej podatności na usterki. W odniesieniu do świadczeń, których zakres opiera się na samych tylko preferencjach Zamawiającego, które zbliżone są raczej do świadczeń z zakresu opieki powdrożeniowej niżli świadczeń serwisowych celowe jest określenie górnych granic czasochłonności. W związku z tym czy Zamawiający może określić górny limit czasowy świadczeni usług o charakterze helpdesk tj. konsultacji telefonicznej i innych form bieżącego zdalnego wsparcia

### **Odpowiedź**

Zamawiający zmienia § 10 ust. 2 pkt 5 IPU w następujący sposób:

*„Konsultacje telefoniczne oraz inne formy bieżącego zdalnego wsparcia świadczone w Dniach Roboczych i Godzinach Roboczych, przy czym łączny czas ich świadczenia w okresie wykonywania Usług Opieki Serwisowej nie przekroczy 200 godzin.”*

### **Pytanie 49.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §10 ust. 4 - 6 o treści:

W przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego Czas Reakcji wynosi cztery (4) godziny, natomiast Czas Naprawy wynosi jeden (1) Dzień Roboczy.

W przypadku wystąpienia Błędu Ważnego Czas Reakcji wynosi dwadzieścia cztery (24) godziny, natomiast Czas Naprawy wynosi cztery (4) Dni Robocze.

W przypadku wystąpienia Błędu Niskiej Kategorii Czas Reakcji wynosi dwadzieścia cztery (24) godziny, natomiast Czas Naprawy wynosi siedem (7) Dni Roboczych.

### **Pytanie:**

Wykonawca wnosi o wskazanie, że czas reakcji liczony w godzinach roboczych. Wykonawca nie ma możliwości reakcji w przypadku dokonania zgłoszenia poza godzinami roboczymi.

### **Odpowiedź**

Zamawiający odmawia wskazania, iż czas reakcji w rozumieniu § 1 pkt 3 IPU jest liczony w godzinach roboczych.

Zgodnie z § 10 ust. 7 IPU zgłoszeń ujawnionych błędów Zamawiający będzie dokonywał w dni robocze i w godzinach roboczych, a w przypadku dokonania zgłoszenia poza godzinami roboczymi zgłoszenie uważa się za dokonane z pierwszą godziną roboczą najbliższego dnia roboczego.

Wobec powyższego nie ma ryzyka, iż zgłoszenie dokonane zostanie przez Zamawiającego poza godzinami roboczymi, co uniemożliwi Wykonawcy zachowanie obowiązującego czasu reakcji.

### Pytanie 50.

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §11 ust. 2 pkt 1) o treści:

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 - za realizację Umowy w zakresie

Wdrożenia - będzie płatne zgodnie z Harmonogramem, w następujący sposób:

1) 40%wynagrodzenia, o którym mowa w ust.1pkt1) tj.....zł brutto (słownie:.....)

- po Odbiorze Etapów I i II w rozumieniu § 9 ust. 15 Umowy;

### Pytanie:

Czy Wykonawca dopuszcza rozliczenie częściowe po wykonaniu Etapu I.

### Odpowiedź

Zamawiający nie dopuszcza możliwości rozliczenia częściowego po wykonaniu Etapu I umowy.

§ 11 ust. 2 IPU zawiera szczegółowy i wyczerpujący harmonogram płatności wynagrodzenia z tytułu wykonania usług wdrożenia.

### Pytanie 51.

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §11 ust. 3 o treści:

Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 za realizację Umowy w zakresie Usług Opieki

Serwisowej będzie płatne w równych miesięcznych częściach do dnia 29 czerwca 2023 roku,

za każdy miesiąc z dołu, począwszy od miesiąca, w którym dokonano Odbioru Końcowego w rozumieniu § 9 ust. 15 Umowy.

### Pytanie:

Wykonawca wnosi o potwierdzenie sposobu ustalania stawki miesięcznej, bowiem w dacie zawarcia umowy nie jest wiadome przez ile miesięcy usługi Opieki Serwisowej będzie świadczona. Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że miesięczne wynagrodzenie będzie ustalone jako iloraz kwoty wskazanej w ust. 1 pkt 2) oraz liczby pełnych miesięcy pozostałych od daty podpisania protokołu odbioru końcowego do dnia 29 czerwca 2023 roku.

### Odpowiedź

Zamawiający wskazuje, że § 11 ust. 1 pkt 2 IPU określa globalną kwotę za świadczenie Usług Opieki Serwisowej w okresie wskazanym w § 11 ust. 3, która jest płatna w równych miesięcznych ratach.

Oferent kalkulując ofertę odnośnie Usługi Opieki Serwisowej powinien zatem uwzględnić określony w jego ofercie termin wdrożenia Systemu oraz końcowy termin świadczenia tych usług, to jest 30 listopada 2023 roku.

### Pytanie 52.

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §11 ust. 8 o treści:

Płatności, o których mowa w ust. 2 będą realizowane przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania przez UMFC prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy w niej wskazany, przy czym podstawą do wystawienia faktury obejmującej poszczególne płatności jest:

- 1) podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru dotyczących Etapów I i II w przypadku płatności wskazanej w ust. 2 pkt 1 niniejszego paragrafu;
- 2) podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru dotyczących Etapów III i IV w przypadku płatności wskazanej w ust. 2 pkt 2 niniejszego paragrafu;
- 3) podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołów Odbioru dotyczących Etapu V i VI i Protokołu Odbioru Końcowego w przypadku płatności wskazanej w ust. 2 pkt 3 niniejszego paragrafu.

#### **Pytanie:**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że Zamawiający podpisze Protokół Odbioru Końcowego najpóźniej z chwilą przystąpienia do produkcyjnego wykorzystania systemu – startu produkcyjnego. W szczególności Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku braku przeszkód dla uruchomienia produkcyjnego systemu Zamawiający dokona odbioru, co pozostaje zgodne z przepisami kodeksu cywilnego i utrwalonym orzecznictwem, zgodnie z którym drobne uchybienia, które nie wpływają na możliwość wykorzystania dzieła zgodnie z jego przeznaczeniem nie mogą stanowić przeszkody dla odbioru.

#### **Odpowiedź**

Zamawiający dodaje do § 9 IPU ust. 20 o następującej treści:

*„UMFC rozpocznie wykorzystywanie Systemu w ramach bieżącej działalności nie wcześniej niż po dokonaniu Odbioru Końcowego w rozumieniu § 9 ust. 15 Umowy.”*

Zamawiający dodaje do § 9 IPU ust. 21 o następującej treści:

*„W przypadku gdy w toku Odbioru Końcowego stwierdzone zostaną wyłącznie drobne nieprawidłowości, których charakter odpowiada Błędom Niskiej Kategorii, UMFC może podjąć decyzję o podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego, czyniąc w jego treści zastrzeżenie określające te nieprawidłowości. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w ramach świadczenia Usług Opieki Serwisowej na zasadach określonych w Umowie.”*

Zamawiający nie wyraża zgody na umożliwienie rozpoczęcia korzystania z Systemu przed dokonaniem odbioru końcowego w rozumieniu § 1 pkt 13 IPU. Za przeszkodę uniemożliwiającą start korzystania z Systemu należy uznać istnienie nieprawidłowości, które nie pozwalają na dokonanie jego odbioru końcowego w rozumieniu IPU.

#### **Pytanie 53.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §12 ust. 12 o treści: 12. Wykonawca wraz z powyższą licencją, przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Oprogramowania składającego się na System oraz zezwala Zamawiającemu na wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji określonych w ust. 6 powyżej oraz upoważnia Zamawiającego do zlecenia osobom trzecim wykonywania tych praw zależnych. Zamawiający uprawniony jest również do przeniesienia prawa zezwalania na wykonywanie praw zależnych na dowolne podmioty. Uprawnienia, o których mowa w

niniejszym ustępie (odnoszące się również do kodu źródłowego Oprogramowania) ograniczone są wyłącznie do czynności niezbędnych do utrzymania i rozwoju Systemu w środowisku informatycznym UMFC.

13. Uprawnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie odnoszą się również do kodu źródłowego Oprogramowania składającego się na System.

14. Wykonawca do Protokołu Odbioru Końcowego zobowiązany jest zdeponować kody źródłowe Oprogramowania w repozytorium zainstalowanym na infrastrukturze informatycznej Zamawiającego.

15. Brak zdeponowania kodów źródłowych jest podstawą do odmowy przez Zamawiającego podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

16. Wykonawca zdeponuje kody źródłowe w formie i postaci zapewniającej swobodne modyfikowanie w ramach prac programistycznych. Wykonawca dostarczy UMFC wykaz narzędzi programistycznych, bibliotek i innych elementów niezbędnych do doprowadzenia Oprogramowania do formy wykonalnej. Jeżeli Wykonawca do wytworzenia Oprogramowania korzysta z narzędzi programistycznych, które nie są dostępne powszechnie (narzędzi autorskich), Wykonawca dostarczy także licencje na te narzędzia, w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy. Narzędzia, o których mowa powyżej zostaną przekazane z chwilą zdeponowania kodów źródłowych Oprogramowania. Wykonawca nie może stosować takich technik i ograniczeń, które uniemożliwiłyby lub znacznie utrudniły UMFC odczyt lub zapisywanie kodu, w szczególności szyfrowania.

17. Kody źródłowe Oprogramowania będą każdorazowo aktualizowane w repozytorium Zamawiającego po dokonaniu przez Wykonawcę zmian w związku z realizacją Usług Opieki Serwisowej. Kody źródłowe muszą być zaktualizowane w szczególności na koniec okresu świadczenia Usług Opieki Serwisowej.

18. Wykonawca jest świadomy i akceptuje, że celem UMFC jest zapewnienie możliwości samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania i rozwoju Systemu, także po zakończeniu Umowy, w nieograniczonym czasowo zakresie, obejmującego wykonywanie niezbędnych w tym zakresie modyfikacji Oprogramowania. Wykonawca oświadcza że warunki na których Oprogramowanie jest udostępniane Zamawiającemu, nie zawierają ograniczeń, które uniemożliwiłyby dokonanie takich czynności przez Zamawiającego lub osoby trzecie.

19. Wykonawca jest również świadomy i akceptuje, że celem UMFC jest zapewnienie samodzielnego lub za pomocą osób trzecich utrzymania oraz możliwości rozbudowy infrastruktury technicznej obejmującej System w nieograniczonym czasowo zakresie.

#### **Pytania:**

Wykonawca wnosi o usunięcie ust. 12-19, wykonawca wskazuje, że zasady tamże przewidziane są właściwe dla oprogramowani dedykowanych – tworzonych od podstaw dla konkretnej jednostki, których koszty wytworzenia są nieporównywalnie wyższe.

Wykonawca nie może przenieść na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Oprogramowania, zgodnie z art. 46 prawa autorskiego Art. 46 ustawy Jeżeli umowa nie stanowi inaczej, twórca zachowuje wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego, mimo że w umowie postanowiono o przeniesieniu całości autorskich praw majątkowych.

Umowa w dotychczasowym kształcie nie przewiduje przeniesienia praw autorskich do utworu. Zawarcie takiej umowy byłoby wykluczone dla producenta oprogramowania przeznaczonego do ogólnych potrzeb rynku. Takie rozwiązanie może być brane pod uwagę w zakresie oprogramowani tworzonych „od podstaw” dla konkretnego klienta. Powyższe generuje jednak nieporównywalnie wyższe koszty i nie wydaje się być zgodne z potrzebami i interesem Zamawiającego. Nie jest zatem możliwe przeniesienie na zamawiającego prawa do zezwlenia na wykonywani praw zależnych

Odnosnie obowiązku złożenia kodu źródłowego do depozytu wykonawca wnosi o sprecyzowanie zasad na jakich Zamawiający będzie uprawniony do podjęcia kodów źródłowych z depozytu jako upadłość lub likwidacja Wykonawcy. Wykonawca wskazuje, że kod źródłowy jest strzeżoną tajemnicą przedsiębiorstwa każdego producenta oprogramowania i nie może być udostępniany osobom trzecim. Umowa w dotychczasowym kształcie nie określa ani zasad przechowywania kodu w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (np. depozyt notarialny), strony ponoszącej koszty depozytu i przede wszystkim zasad na jakich następuje podjęcie kodu z depozytu. Zasady deponowania kodu zaproponowane przez Zamawiającego są właściwe dla oprogramowań dedykowanych, nie zaś dostawy oprogramowania przeznaczonego do zaspokojenia potrzeb rynku.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia treść § 12 IPU w ten sposób, że usuwa ust. 12-19.

#### **Pytanie 54.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §15 ust. 1 o treści:

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne za:

- 1) zawinione przez Wykonawcę niedochowanie terminu Wdrożenia określonego w § 3 ust. 3 – w wysokości stanowiącej równowartość 0,1 % wynagrodzenia netto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
- 2) zawinione przez Wykonawcę niedochowanie wskazanego w Harmonogramie terminu zgłoszenia danego Etapu do Odbioru lub zgłoszenia gotowości do Odbioru Końcowego - w wysokości: 0,02% wynagrodzenia netto, określonego w § 11 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki;
- 3) zwłokę w usunięciu Błędu Krytycznego w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 4 Umowy – w wysokości 200,00 zł za każdą Godzinę Roboczą zwłoki;
- 4) zwłokę w usunięciu Błędu Ważnego w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 5 Umowy, w wysokości 300,00 zł za każdy Dzień Roboczy zwłoki;
- 5) zwłokę w usunięciu Błędu Niskiej Kategorii w stosunku do terminu określonego w § 10 ust. 6 Umowy – wysokości 100,00 zł za każdy Dzień Roboczy zwłoki;
- 6) zawinione naruszenie przez Wykonawcę postanowień dotyczących poufności opisanych w § 17 ust. 10 pkt 1 oraz § 17 ust. 12 - 14 Umowy – w wysokości 5 000 zł, za każdy przypadek naruszenia;
- 7) odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokość stanowiącej równowartość 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy;



8) zawinione naruszenie przez Wykonawcę wymienionych niżej obowiązków - w wysokości 3 000 zł za każde naruszenie:

**Pytanie:**

Wykonawca wnosi o sprecyzowanie, że kary o których mowa w punktach 1) - 5) naliczane są za dni/godziny robocze. Wykonawca wskazuje, że opóźnienie przypadające na dni, w których Zamawiający nie korzysta produkcyjnie z systemu nie wiąże się dla Zamawiającego z istotnym uszczerbkiem, a ponadto w tym okresie Zamawiający nie może zapewnić niezbędnego współdziałania dla prawidłowego wykonania umowy.

Odnosnie punktu 2) Wykonawca wnosi o uchylenie kar umownych za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych Etapów, ponieważ z ich uchybienie nie wiąże się dla Zamawiającego z istotnym uszczerbkiem w interesie Zamawiającego, jeśli termin końcowy zostanie utrzymany

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że kary oznaczone w punktach 1) - 5) nie są liczone za okres weryfikacji prac po stronie Zamawiającego oraz za okres oczekiwania na przekazanie przez Zamawiającego informacji lub dostępu, które są wymagane dla prawidłowego wykonania danego świadczenia.

**Odpowiedź**

Zamawiający nie wyraża zgody na wskazanie w § 15 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 IPU liczenia zwłoki w dniach roboczych w rozumieniu IPU. Wskazane w zdaniu poprzednim postanowienia IPU odnoszą się do wdrożenia, a dochowanie określonego w IPU terminu wdrożenia, jak również terminowego zgłaszania poszczególnych etapów do odbioru ma zasadnicze znaczenie dla Zamawiającego, co zostało potwierdzone w treści § 3 ust. 2 IPU, zgodnie z którym terminowa realizacja umowy, w szczególności dotrzymanie opisanych w harmonogramie terminów zakończenia realizacji poszczególnych etapów, ma kluczowe znaczenie dla Zamawiającego.

Natomiast odnośnie § 15 ust. 1 pkt 3-5 IPU pytanie jest bezpodstawne, gdyż w treści tych przepisów odniesiono się do godzin/dni roboczych.

**Pytanie 55.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §15 ust. 7 o treści: łączna wartość kar umownych naliczonych przez UMFC na podstawie Umowy nie przekroczy 50% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.

**Pytanie:**

Wykonawca wnosi o wyznaczenie górnego progu odpowiedzialności Wykonawcy na poziomie 20%

**Odpowiedź**

Zamawiający zmienia § 15 ust. 7 IPU w następujący sposób:

*„Łączna wartość kar umownych naliczonych przez UMFC na podstawie Umowy nie przekroczy 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 11 ust. 1 Umowy.”*

### Pytanie 56.

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §16 ust. 2 o treści:  
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego, w przypadku:

- 1) przerwania przez Wykonawcę realizacji Umowy na okres dłuższy niż czternaście (14) dni z przyczyn dotyczących Wykonawcy;
- 2) zwłoki Wykonawcy w zgłoszeniu Etapu do Odbioru lub zgłoszeniu gotowości do Odbioru Końcowego zgodnie z Harmonogramem wynoszącej powyżej dwudziestu (20) dni;
- 3) naruszenia zobowiązań Wykonawcy dotyczących poufności;
- 4) naruszenia zobowiązań Wykonawcy dotyczących przetwarzania danych osobowych;
- 5) wystąpienia wad prawnych w przekazanych Zamawiającemu Utworach, Systemie lub innych świadczeniach.

### Pytanie:

Wykonawca wnosi o zastosowanie mechanizmu uprzedniej sygnalizacji, określonego w ust. 1 także do podstaw odstąpienia od umowy wskazanych w ust. 2. Wykonawca wskazuje, że hipotezy obu przepisów w znacznej części pokrywają się w związku z tym brak jest uzasadnienia dla stosowania dwóch alternatywnych trybów odstąpienia. Nadto, zapewnienie Wykonawcy możliwości reakcji, przeciwdziałaniu powstaniu podstaw do odstąpienia sprzyja trwało umowy i osiągnięciu celów, dla których umowa została zawarta.

### Odpowiedź

Zawarty w przedmiotowym przepisie katalog przesłanek uzasadniających odstąpienie od umowy bez wyznaczania Wykonawcy terminu dodatkowego odnosi się do kwestii zasadniczych dla prawidłowej realizacji umowy, jak również bezpieczeństwa Zamawiającego oraz dotyczy naruszeń postanowień umowy, którym należy nadać kategorię rażącą, co uzasadnia zastosowanie uproszczonego trybu odstąpienia od umowy.

Należy zastrzec, iż przedmiotowy przepis nie wyklucza stosowania przez Zamawiającego ww. trybu w wypadkach szczególnych, wyjątkowych, mając na względzie zapewnienie trwałości umowy oraz zasady współżycia społecznego

### Pytanie 57.

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §16 ust. 6 pkt 3) i 4) o treści:

- 3) Wykonawca zwróci Zamawiającemu całość zapłaconego przez Zamawiającego wynagrodzenia z tytułu Umowy, przelewem w terminie czternastu (14) dni od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu, na rachunek bankowy w nim wskazany;
- 4) Strony dokonają rozliczeń nieuregulowanych w niniejszym ustępie na zasadach ogólnych.

### Pytanie:

Wykonawca wnosi o modyfikację skutków odstąpienia od umowy. Wykonawca wskazuje, że nie jest możliwy zwrot świadczeń wykonanych przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w naturze, świadczenia te mają charakter prac konfiguracyjnych, konsultacyjnych,

wdrożeniowych i z natury rzeczy nie podlegają zwrotowi. W związku z tym Wykonawca wnosi o zmianę przepisu i potwierdzenia, że Zamawiający dokona rozliczenia prac wykonanych do dnia odstąpienia od umowy.

### **Odpowiedź**

Zamawiający odmawia modyfikacji § 16 ust. 6 IPU. Przedmiotowy przepis wyczerpująco określa konsekwencje wykonania przez Zamawiającego przewidzianego w umowie prawa odstąpienia od umowy, które przysługuje w sytuacjach określonych naruszeń umowy przez wykonawcę.

### **Pytanie 58.**

**Dotyczy:** Załącznika nr 5 do SWZ Istotne postanowienia umowy, odnośnie §16 ust. 9 o treści: W okresie świadczenia Usług Opieki Serwisowej prawo odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1 – 4 nie przysługuje, natomiast UMFC może w takim wypadku wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym z następujących przyczyn:

5) co najmniej trzykrotnego naruszenia obowiązującego Czasu Reakcji.

### **Pytanie:**

Wykonawca wnosi o wykreślenie punktu 5), względnie zastrzeżenie, że uchybienie dotyczy danego miesiąca rozliczeniowego. Wykonawca wskazuje, że uchybienie w czasie reakcji nie wiąże się z istotnym uszczerbkiem po stronie Zamawiającego uzasadniającym tak dalece idące sankcje.

### **Odpowiedź**

Zamawiający zmienia treść § 16 ust. 9 pkt 5 IPU w następujący sposób:

*„co najmniej czterokrotnego naruszenia obowiązującego Czasu Naprawy.”*

(-) Paweł Sroczyński

*/-/ podpis na oryginale*

p.o Kanclerza