



UNIwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

Adaptacja akustyczna pomieszczenia 148 w Domu Studenckim Dziekanka

**Znak sprawy:
ZO-12/08/2018/272/W/PS**

Zapytanie ofertowe

Zatwierdzam

(-) Prof. dr hab. Klaudiusz Baran
/-/ podpis na oryginale
Rektor

§ 1 Zamawiający

Zamawiającym jest:

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina
ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa
tel. 22 827 83 05

adres strony www - www.chopin.edu.pl
adres e-mail: przetargi@chopin.edu.pl
NIP 525-000-77-15; Regon 000275702

§ 2 Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy prawo zamówień publicznych oraz rozdziału VII Regulaminu udzielania zamówień Publicznych Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina

§ 3 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie usytuowanego na poddaszu w Dziekance apartamentu 148 do prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami WRD, specjalności reżyseria dźwięku w filmie.

Zakres prac to adaptacje akustyczne pomieszczeń apartamentu 148 umożliwiające realizację nagrań i montaż dźwięku filmowego. Prace polegają na rozmieszczeniu materiałów i ustrojów akustycznych w wybranych pomieszczeniach apartamentu 148, które będą pełnić funkcje studiów nagrań i montażu dźwięku.

UWAGA: Prace stanowiące przedmiot zamówienia będą prowadzone w działającym obiekcie – Domu Studenckim Dziekanka wymagającym szczególnych warunków akustycznych i prowadzenia robót głośnych po uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
45 32300-7 Roboty w zakresie izolacji dźwiękoszczelnych,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ

§ 4 Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia – nie później niż 40 dni od daty podpisania umowy, wprowadzenie Wykonawcy na teren prac nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.

§6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.
Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do SIWZ).
- 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej tj;
Zamawiający nie konkretyzuje niniejszego warunku. Ocena spełniania warunku dokonana zostanie na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do SIWZ).

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania określonych w ust. 2, wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:

- 1) wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten mogą złożyć łącznie;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich;
- 3) wykaz robót wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki i prawidłowo ukończone.

Zamawiający wymaga uwzględnienia w wykazie **co najmniej** roboty określonej w § 6 ust. 1 pkt. 2) niniejszego zapytania, załączając jednocześnie dowody potwierdzające czy została ona wykonana lub jest wykonywana należyście. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 2 do zapytania.

- a) Dowodami, o których mowa powyżej, z zastrzeżeniem zapisów §9 ust. 2 Rozporządzenia są:
 - i. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie

wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert;

- ii. w przypadku zamówień na roboty budowlane – inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt i) powyżej;

b) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wskazane w wykazie, o którym mowa w ust. 3 zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) powyżej.

- 4) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z uiszczaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) Oświadczenia, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy z wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w ust. 4 pkt 1 oraz listy albo informacji, o których mowa w ust. 4 pkt 11, które powinny być przedstawione w oryginale. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub przez te podmioty.
6. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie.

§ 7 Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Dla Wykonawców w celu korespondencji przekazywanej do Zamawiającego służy adres e-mail: przetargi@chopin.edu.pl
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści zapytania ofertowego będzie zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego www.chopin.edu.pl
3. Wszelką korespondencję dotyczącą prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

ul. Okólnik 2

00-368 Warszawa

e-mail: przetargi@chopin.edu.pl

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Paweł Sroczyński

§ 8 Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawcy złożoną ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert, określonego w § 11.

§ 9 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej dokumentacji, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
2. Do oferty należy dołączyć wymagane dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.
3. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompilowaniem (np. szycie, zbindowanie). Koperta winna posiadać oznaczenie: **„Oferta w zapytaniu ofertowym o udzielenie zamówienia na: Adaptację akustyczną pomieszczenia 148 w Domu Studenckim Dziekanka, znak sprawy ZO-12/08/2018/272/W/PS. Nie otwierać przed dniem 31 sierpnia przed godz. 12:00, Dane kontaktowe Wykonawcy składającego ofertę.”**
4. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie. Zamawiający uznaje za ważny podpis złożony własnoręcznie, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny podpis jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska musi być uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
5. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
6. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ lub innym dokumencie zawierającym wszystkie informacje i oświadczenia określone we wzorze Formularza Ofertowego.
7. W ofercie Wykonawca podaje ryczałtową cenę brutto oferty za wykonanie całości zamówienia, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności jego realizacji oraz termin realizacji zamówienia.
8. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia przygotowanego przez siebie uproszczonego kosztorysu ofertowego.
9. Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Szczegóły co do podwykonawców określone zostały w § 18 zapytania ofertowego.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

§ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – ul. Okólnik 2 w Warszawie w Kancelarii Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina w godzinach 9-15
2. Dopuszcza się przesłanie oferty w formie elektronicznej na adres przeatrugi@chopin.edu.pl
3. Termin składania ofert upływa dnia 7 września 2018 r. o godzinie 12:00
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego dnia 7 września 2018 r. o godzinie 12:15

§ 11 Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty jako cenę ryczałtową (art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Dz. U. nr 1, poz. 93 z późn. zm.) uwzględniając zakres zamówienia, koszty robót tymczasowych i towarzyszących oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym w szczególności koszty transportu, dostaw, urządzeń, montażu urządzeń; wykonania roboczych rysunków montażowych i pomocniczych, zakupu maszyn, narzędzi i urządzeń lub ich wynajmu ewentualnie innych form pozyskania – służących do zrealizowania przedmiotu zamówienia, koszty pracy tych maszyn i urządzeń, koszty pracy osób zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, koszty BHP, mediów jak ich podłączenia, koszty wyposażenia obiektu zgodnie z projektem, jak i ewentualnie ryzyko ekonomiczne wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, a także zabezpieczenie i ubezpieczenie prac jak i ich terenu oraz wszystkich materiałów i urządzeń oraz ochronę fizyczną oraz właściwe zabezpieczenie przed dostaniem się osób nieuprawnionych z uwzględnieniem prowadzenia prac w czynnym budynku uczelni wyższej biorąc pod uwagę jej muzyczny profil.
2. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia i skalkulowanie ceny z należytą starannością.
3. W cenie powinien być uwzględniony podatek od towarów i usług VAT. Stawka podatku VAT winna być określona zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług, a cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Przyjmuje się, że za prawidłowo wyliczoną cenę ryczałtową za cały przedmiot zamówienia odpowiada Wykonawca,
5. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej na terenie domu studenckiego Dziekanka w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wizja lokalna stanowi pomoc dla Wykonawców w sporządzeniu oferty. Zamawiający ustala, iż wizja lokalna odbędzie się w dniach **28-30 sierpnia w godz. 9:00 – 15:00 przy ul. Krakowskie Przedmieście 56/58 w Warszawie**. Wymagane jest uprzednie poinformowanie Zamawiającego o zamiarze uczestnictwa w wizji lokalnej drogą elektroniczną na adres e-mail: grzegorz.pawlak@chopin.edu.pl wraz z podaniem przewidywanej liczby osób, które będą uczestniczyć ze strony danego Wykonawcy w wizji lokalnej.
6. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej zobowiązany jest do pełnej analizy dokumentacji przetargowej oraz uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania prawidłowej oferty. Zamawiający wymaga terminowego zakończenia robót, wykonania ich zgodnie z dokumentacją, z pełnym zachowaniem warunków technologicznych i jakościowych oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i sztuką mając na uwadze specyfikę działalności Uniwersytetu, w którym realizowane będzie zamówienie

7. Nie jest dopuszczalne określenie ceny oferty przez zastosowanie rabatów, upustów itp. w stosunku do kwoty ogółem.
8. Wykonawca poda ryczałtową cenę oferty za realizację całości zamówienia w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ.
9. Ceny muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną przez wykonawcę w ofercie wyrażoną słownie oraz cyfrowo za prawidłową Zamawiający uzna wartość (cenę) wyrażoną słownie z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy.

§ 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

Kryterium cena – 100 pkt.,

2. W kryterium „Cena” najwyższą liczbę punktów (100) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{cena oferty najniżej skalkulowanej}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Następnie punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej ofercie zostaną do siebie dodane.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów spośród ofert ważnych, niepodlegających odrzuceniu, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

§ 13 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

§ 14 Wzór umowy

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej SIWZ.
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).

§ 15 Przesłanki oraz warunki dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści zawartej umowy w następujących okolicznościach:

- a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT,
- b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną;
- c. wystąpi potrzeba zmiany sposobu wykonania określonego elementu zamówienia (roboty zamienne); wycena prac nastąpi na podstawie protokołu konieczności uzgodnionego pomiędzy Stronami,
- d. konieczność zmiany harmonogramu rzeczowo-finansowego, przy czym zmiana ta nie może wpływać na ostateczny termin wykonania Umowy,
- e. możliwość zaniechania realizacji lub dostawy niektórych elementów przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia takiej okoliczności, która będzie leżała w interesie publicznym, przy czym wycena takich elementów nastąpi na podstawie uśrednionych kosztorysów Wykonawcy i Zamawiającego przygotowanych w takich okolicznościach, w takim przypadku obniżeniu ulega wynagrodzenie Wykonawcy,
- f. w uzasadnionym przypadku gdy z uwagi na plan zajęć, wydarzenia akademickie i artystyczne niemożliwe będzie prowadzenie prac w szczególności głośnych, odpowiedniemu wydłużeniu może ulec termin wykonania Umowy,
- g. w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przekazanie terenu prac będzie niemożliwe w terminie określonym Umową, odpowiedniemu wydłużeniu ulegnie termin wykonania Umowy

§ 16 Załączniki

Załącznik nr 1 wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 2 wzór Formularza Ofertowego

Załącznik nr 3 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 4 wzór umowy

Wykonawca:

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina
ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na

Adaptację akustyczną pomieszczenia 148 w Domu Studenckim Dziekanka, znak sprawy: ZO-12/08/2018/272/W/PS

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

....., dnia

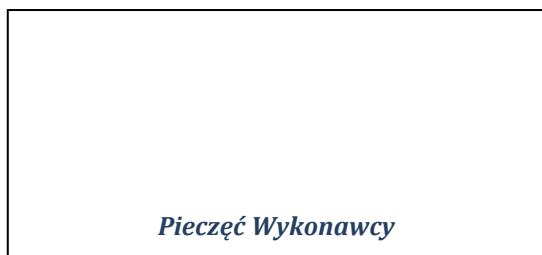
Miejscowość

.....

*Podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania w imieniu
Wykonawcy¹*

¹ czytelny podpis albo podpis i pieczęć z imieniem i nazwiskiem

Załącznik nr 2



....., dnia roku
(miejsowość) (data)

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina
ul. Okólnik 2
00-368 Warszawa

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia na:

Adaptację akustyczną pomieszczenia 148 w Domu Studenckim Dziekanka,
znak sprawy: ZO-12/08/2018/272/W/PS

OFERTA

I. OFERTA ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ

	Nazwa	Adres
1		

II. OSOBA DO KONTAKTU

Imię i Nazwisko	
Instytucja	
Adres	
Telefon	
Fax	
e-mail	

III. Treść oferty

W odpowiedzi na ogłoszenie o zapytaniu ofertowym, oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ryczałtową brutto: zł (słownie: złotych), zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

2. Oferujemy wykonanie zamówienie w terminie dni od daty podpisania umowy
3. Na wykonane prace udzielimy gwarancji na okres miesięcy od protokolarnego odbioru robót.
4. Zapoznaliśmy się ze dokumentacją zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy informacje niezbędne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
6. Zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się – w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 5 do zapytania ofertowego, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Wskazany w poniższej tabeli zakres prac zamierzamy powierzyć podwykonawcom:

Lp.	Zakres prac
1.	
2.	
...	

8. Oferta zawiera łącznie (liczba ponumerowanych i parafowanych stron)
ponumerowanych i parafowanych stron.

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, pieczęć firmowa)
(podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

Do oferty zostały dołączone następujące załączniki:

Należy wylizczyć wszystkie załączniki

- Załącznik nr 1**
Załącznik nr 2
Załącznik nr 3 (...)

UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina z siedzibą w Warszawie, ul. Okólnik 2, 00–368 Warszawa, NIP: 525–000-77–15, REGON: 000275702, reprezentowanym przez:

Rektora – prof. dr hab. Klaudiusza Barana,

przy kontrasygnacie Kwestora – Anny Bożeny Niewęglowskiej – Giersz,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w, ul.

....., kod pocztowy:, KRS:

....., NIP:, REGON:

....., reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w trybie zapytania ofertowego na podstawie art. 4 ust. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji prace polegające na dostosowaniu apartamentu nr 148 usytuowanego na poddaszu budynku Domu Studenckiego „Dziekanka” przy ul. Krakowskie Przedmieście 58/60 w Warszawie (dalej jako „Apartament”) do prowadzenia zajęć dydaktycznych ze studentami Wydziału Reżyserii Dźwięku UMFC, specjalności reżyseria dźwięku w filmie. Zakres prac obejmuje adaptację akustyczną pomieszczeń Apartamentu umożliwiającą realizację nagrań i montaż dźwięku filmowego. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do rozmieszczenia materiałów i ustrojów akustycznych w wybranych pomieszczeniach Apartamentu na podstawie opracowania przygotowanego przez dr. inż. Tadeusza Fideckiego.

2. Szczegółowy zakres prac objętych niniejszą umową określony jest w opisie przedmiotu zamówienia (OPZ), stanowiącym załącznik oraz integralną część niniejszej Umowy, a także w „Projekcie adaptacji akustycznej pomieszczenia 148 w Dziekance”.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy zgodnie z OPZ i złożoną ofertą, jak również zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami prawa, a Zamawiający zobowiązuje się do wykonania czynności wynikających z Umowy, w szczególności do przekazania terenu prac.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z dokumentacją określoną w ust. 2 niniejszego paragrafu i nie wnosi żadnych zastrzeżeń lub uwag w tym zakresie,
 - 2) zapoznał się z warunkami wykonywania prac celem dokonania własnych obmiarów oraz kompletem dokumentacji w tym wymaganymi przez Zamawiającego terminami realizacji zadania.
 - 3) Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, wiedzę, doświadczenie oraz środki techniczno – organizacyjne do wykonania czynności, będących przedmiotem umowy, i zobowiązuje się je wykonywać zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki, przepisami prawa oraz zaleceniami Zamawiającego, stosownie do profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca oświadcza, że podejmuje się wykonać niniejszą Umowę zgodnie ze wskazaną powyżej dokumentacją bez konieczności wprowadzania jakichkolwiek zmian oraz zgodnie z zasadami ustalonymi w niniejszej Umowie.
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu aktualny stan techniczny pomieszczenia, w którym roboty będą wykonywane i nie wnosi żadnych zastrzeżeń lub uwag w tym zakresie.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszą Umowę w terminie do dnia 2018 roku, zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Udostępnienie Wykonawcy terenu prac nastąpi w terminie 7 dni od daty podpisania niniejszej Umowy i potwierdzone zostanie podpisaniem przez Strony protokołem.
3. Wykonawca zobowiązuje się po zakończeniu prac objętych niniejszą Umową ale przed podpisaniem protokołu odbioru końcowego, do uprzątnięcia oraz demontażu i usunięcia z terenu prac sprzętu i urządzeń wykorzystywanych przy realizacji umowy.

4. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, termin realizacji Umowy może być odpowiednio wydłużony, za uprzednią zgodą Zamawiającego o czas wstrzymania prac na skutek siły wyższej.
5. Termin zakończenia Umowy na skutek przedłużenia, o którym mowa w ust. 4, Strony uzgodnią w formie pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.

§3

1. Do zakresu obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Wykonywanie prac zgodnie z przekazaną przez Zamawiającego dokumentacją wymienioną w §1 Umowy, z zachowaniem jak najwyższej staranności ocenianej przy uwzględnieniu profesjonalnego i zawodowego charakteru prowadzonej działalności, na podstawie oraz zgodnie z postanowieniami Umowy, zgodnymi z Umową poleceniami Zamawiającego, z wymogami mających zastosowanie norm technicznych i obowiązujących przepisów prawa, powszechnie uznanych zasad sztuki oraz aktualnym stanem wiedzy technicznej.
 - 2) Dobór kwalifikowanych dostawców i materiałów wraz z zawarciem umów o realizację dostaw. Wykonawca dokona wyboru materiałów wyłącznie spośród wskazanych w otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji lub materiałów posiadających równoważne parametry technologiczne (zasada), chyba że Zamawiający udzieli uprzedniej pisemnej zgody na zastosowanie materiału spoza list wskazanych w przekazanej dokumentacji lub materiałów posiadających równoważne parametry technologiczne.
 - 3) Zatrudnienie odpowiedniej liczby osób personelu technicznego podczas wykonywania prac tak, aby zapewnić ciągłość toku prac, właściwy zarząd i nadzór nad pracami. Ponadto Wykonawca zapewnia odpowiednią administrację i dozór techniczny, właściwy dla jakości i zakresu realizowanych prac.
2. Wykonawca jest gospodarzem na terenie prac od dnia jego przejęcia od Zamawiającego do czasu odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego potwierdzonego protokołem odbioru końcowego podpisanym przez Zamawiającego. Do jego obowiązków należy w szczególności:
 - a. ochrona mienia i zabezpieczenie przeciwpożarowe,
 - b. utrzymanie ogólnego porządku,
 - c. spełnienie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - d. ochrona środowiska naturalnego,
 - e. naprawa wszelkich szkód powstałych na skutek jego działania.
3. Wykonawca zobowiązuje się do uprzedniego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie (w celu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego) w razie konieczności, potrzeby wykonania prac

zamiennych lub dodatkowych oraz zaniechania niektórych prac ze szczegółowym uzasadnieniem wraz z podaniem kosztów ich wykonania oraz szczegółowym wskazaniem sposobu wyliczenia tych kosztów.

4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad ujawnionych w toku wykonywania prac w terminach umożliwiającym zachowanie terminów wynikających z niniejszej Umowy.
5. Jeżeli w toku realizacji niniejszej Umowy ujawni się konieczność prowadzenia prac lub innych czynności, które Wykonawca powinien był, będąc profesjonalistą, przewidzieć na podstawie dokumentów wskazanych w § 1 Umowy lub przedłożonych na etapie składania oferty i podpisania Umowy lub, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez możliwości żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia za takie prace.
6. Wykonawca zobowiązuje się do pełnej, rzeczowej i kompetentnej współpracy z autorem dokumentacji projektowej realizowanych prac, w tym również w zakresie stosowanych materiałów, rozwiązań zamiennych (o ile zajdzie taka uzasadniona konieczność), a w szczególności techniki prowadzenia prac.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. do zachowania porządku i czystości w miejscu wykonywanych prac oraz zapewnienia ochrony przed emisją pyłu,
 - b. uzgodnić z Zamawiającym sposób wywozu odpadów i materiałów rozbiórkowych, sposób dostawy materiałów budowlanych z zarządzającym obiektem oraz sposób zabezpieczenia/wydzielenia terenu prac od reszty obiektu (zmiana/dostosowanie na każdym etapie robót),
 - c. dbać o porządek na terenie przeznaczonym do prac i na zapleczu prac tak aby nie spowodować zniszczeń w obiekcie (np. poprzez emisję pyłu, kurzu) i nadmiernej uciążliwości prowadzonych prac,
 - d. uzgodnić z zarządzającym obiektem punkty poboru energii elektrycznej i wody,
 - e. przy wprowadzeniu na teren prac uzgodnić sposób i wydzielenie zakresu odpowiedzialności za ochronę obiektu z zarządzającym a przy zmianach w wydzieleniu terenu prac dokonać stosownych zmian w w/w uzgodnieniach potwierdzając je pisemnie (np. protokołem przekazania),
 - f. zapewnić osobom wykonującym Umowę odpowiednie zaplecze sanitarne.
8. Jeżeli realizacja zobowiązań wynikających z Umowy wymaga prowadzenia prac poza godzinami 6.00-20.00, Wykonawca obowiązany jest uzyskać uprzednią, pisemną zgodę Zamawiającego. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty dodatkowe wynikające z prowadzenia prac poza godzinami wymienionymi w zdaniu poprzednim.

9. Wykonawca zobowiązuje również do każdorazowego, uprzedniego ustalenia z Zamawiającym terminu wykonywania prac głośnych i szczególnie uciążliwych.
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że prace wykonywane będą na terenie Uczelni (obiektu użytkowanego) a wobec czego zobowiązuje się do zachowania należytej staranności przy wykonywaniu czynności będących przedmiotem Umowy, jak również wykonywania prac w sposób niezakłócający normalne użytkowanie obiektu.
11. Od momentu przejęcia terenu budowy aż do chwili odebrania prac potwierdzonego podpisaniem przez Zamawiającego protokołem odbioru końcowego, Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na terenie prowadzonych prac.

§4

1. Strony postanawiają, iż do zawarcia przez Wykonawcę z podwykonawcą umowy dotyczącej wykonania jakichkolwiek prac wskazanych w niniejszej umowie jest zawsze wymagana uprzednia pisemna zgoda Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na podstawie Umowy za wszelkie prace oddane do wykonania podwykonawcom, a także za wszystkie działania i zaniechania podwykonawców osób zatrudnionych i innych osób działających na jego rzecz i na jego zlecenie, jak za działania własne.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli realizuje on powierzone roboty w sposób wadliwy, niezgodny z zapisami Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców.
5. W przypadku zamiaru zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są prace wchodzące w zakres niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - a) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek wraz z projektem umowy z podwykonawcą,
 - b) Jeżeli Zamawiający w terminie 14 (czternastu) dni od daty przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z dokumentacją dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń wobec zatrudnienia tego podwykonawcy, uważa się, iż Zamawiający wyraził zgodę na zatrudnienie tego podwykonawcy przez Wykonawcę,
 - c) Zgłoszenie w powyższym terminie sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
 - d) W przypadku odmowy określonej w pkt. 3, Wykonawca ponownie przedstawi projekt umowy z tym samym podwykonawcą w powyższym trybie, uwzględniający zastrzeżenia i

uwagi zgłoszone przez Zamawiającego, bądź przedstawi projekt umowy z nowym podwykonawcą.

6. Zastrzeżenia lub sprzeciw Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo mogą dotyczyć:
 - a) niespełnienia wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa, niniejszej Umowie oraz dokumentacji określonej w § 1 Umowy,
 - b) gdy przewidywany termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni.
7. Powyższy tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do zawartych umów z podwykonawcami.
8. Wykonawca zapewni, aby wszystkie umowy z podwykonawcami, których przedmiotem są roboty budowlane, zostały sporządzone na piśmie i przekaże Zamawiającemu kopię każdej umowy poświadczoną za zgodność z oryginałem niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni od daty jej zawarcia.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 3 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie o którym mowa z zdaniu pierwszym nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
10. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie umowy z podwykonawcami bez wymaganej zgody Zamawiającego, zaś skutki z tego wynikające, będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
11. Powierzenie wykonania części umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonane prace. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to byłyby działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg lub zastrzeżeń.
12. Po pisemnym ostrzeżeniu Wykonawcy, Zamawiający, podając uzasadnienie swego żądania, może zażądać od niego odsunięcia od prac każdego podwykonawcy, którego postępowanie jest niewłaściwe lub, który okazał się niekompetentny albo zaniedbał swoje obowiązki, naruszył przepisy w zakresie bezpieczeństwa lub nie przestrzegał postanowień w tym zakresie wynikających z Umowy albo w inny sposób swoim postępowaniem wywiera negatywny wpływ na stan

bezpieczeństwa lub zdrowia ludzi. Podwykonawca taki nie może być ponownie dopuszczony do wykonywania prac bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§5

1. Z tytułu należytego wykonania niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje **ryczałtowe wynagrodzenie netto** w wysokości:**złotych (słownie:** i**/100 zł)**, powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23%, co daje kwotę **zł brutto (słownie:** i**/100 zł)**, które będzie płatne jednorazowo po wykonaniu wszystkich prac będących przedmiotem Umowy.
2. Kwota określona w ust. 1 nie będzie podlegała podwyższeniu bez względu na wystąpienie jakichkolwiek okoliczności innych, niż wskazane w Umowie.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie materiały budowlane oraz prace wynikające z niniejszej Umowy i dokumentacji wskazanej w §1 Umowy oraz wynagrodzenie za korzystanie ze sprzętu i przeglądy gwarancyjne, w tym także koszty związane z nabyciem lub używaniem odpowiedniego sprzętu, jak również te, które nie zostały wymienione w sposób wyraźny, a które są konieczne do wykonania prac zgodnie z niniejszą Umową i zasadami sztuki. Wykonawca nie będzie mógł się powoływać na pominięcie lub błąd, również co do przedmiaru, czy specyfikacji zawartych w dokumentach umownych w celu uzyskania zmiany wysokości wynagrodzenia.

§6

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy nastąpi w terminie do 21 dni (dwudziestu jeden dni) od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
2. Podstawą zaakceptowania faktury przez Zamawiającego będzie przekazanie protokołu odbioru końcowego, podpisanego przez Zamawiającego oraz doręczenie Zamawiającemu oświadczeń, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
3. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
5. Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty wyłącznie pod warunkiem, że Wykonawca przedstawi Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców aktualne na dzień wystawienia faktury,

iż nie zalega im z jakimkolwiek wymagalnymi płatnościami. Przy czym Wykonawca oświadcza, iż terminy płatności dla podwykonawców z tytułu wykonanych przez nich czynności nie będą dłuższe niż 30 (trzydzieści) dni od wystawienia faktury poprzedzonej protokołem odbioru danego elementu od podwykonawcy. W przypadku, gdy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, tylko część oświadczeń podwykonawców, o których mowa powyżej, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania tylko odpowiedniej części wynagrodzenia Wykonawcy i zwolni tą część wynagrodzenia proporcjonalnie do dostarczonych następnie oświadczeń podwykonawców, w terminie nie dłuższym niż 7 (siedem) dni od dostarczenia oświadczenia danego podwykonawcy robót.

6. Dodatkowo Wykonawca, wraz z fakturą przestawioną Zamawiającemu, przedstawi swoje oświadczenie o zapłaceniu na rzecz podwykonawców wszystkich płatności, wymagalnych w dacie wystawienia przedmiotowego oświadczenia.

§7

1. Zamawiający uprawniony będzie do obciążenia Wykonawcy następującymi karami umownymi:
 - a. za opóźnienie w dotrzymaniu terminów, o których mowa w § 2 ust. 1, 2, 4 i 5 Umowy - w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego § 5 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - b. za opóźnienie w usunięciu wady i/lub usterki w trakcie odbioru lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 1 000 złotych (*słownie: jeden tysiąc złotych*), za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c. w przypadku naruszenia innych postanowień Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w §5 ust. 1 niniejszej Umowy, za każdy przypadek naruszenia,
 - d. za rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z przyczyn, określonych w niniejszej Umowie w wysokości 20 % (słownie: dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - e. za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej Umowy,
 - f. za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane określone w niniejszej Umowie, lub projektu jej zmian w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy;
 - g. za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane określone w niniejszej Umowie w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy;

- h. za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy,
 - i. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych będących przedmiotem umowy w szczególności w zakresie terminu zapłaty w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy,
 - j. za nieprzedłożenie przez Wykonawcę poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5% umownego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy,
 - k. za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w szczególności w zakresie terminu płatności w wysokości 5% umownego wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy.
2. Wykonawca ma obowiązek zapłaty kary umownej/kar umownych bez względu na to czy wskutek działania i/lub zaniechania Wykonawcy i/lub osób za które ponosi on odpowiedzialność zgodnie z Umową, Zamawiający poniósł szkodę i bez konieczności wykazywania tej szkody.
 3. Kary umowne zastrzeżone w niniejszym paragrafie nie wykluczają dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.
 4. Zamawiający uprawniony będzie do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem na dzień doręczenia Wykonawcy oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu Umowy w przypadku zaistnienia którejkolwiek z poniższych sytuacji:
 - a. gdy Wykonawca tak dalece opóźnia się z postępem prac, że według normalnej oceny i zgodnie z wiedzą techniczną nie jest możliwe, by dotrzymał terminu wykonania Umowy, a przyczyna opóźnienia leży po stronie Wykonawcy;
 - b. naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, w szczególności w razie przeniesienia przez niego praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego,
 - c. naruszenia terminu rozpoczęcia prac,
 - d. powierzenia podwykonawcom prac, które według złożonej przez Wykonawcę oferty wykonywane miały być wyłącznie przez Wykonawcę,
 - e. uporczywego tj. kontynuowanego pomimo dwukrotnych pisemnych upomnień ze strony Zamawiającego nie przestrzegania przepisów dotyczących BHP, przepisów

ppoz. i ustaleń dotyczących organizacji prac mających wpływ na funkcjonowanie Uniwersytetu itd;

- f. gdy do właściwego sądu powszechnego zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy albo gdy Wykonawca postawiony zostanie w stan likwidacji lub złoży wniosek o ogłoszenie upadłości lub złoży oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego;
- g. gdy zostanie wydana decyzja administracyjna na skutek, której dalsze prowadzenie robót nie będzie możliwe lub stanie się bezcelowe,

- 2. W sytuacji przedstawionej w ust. 1 powyżej Zamawiający, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, może wejść na teren prac żądając natychmiastowego usunięcia się z niego Wykonawcy, nie naruszając w ten sposób postanowień Umowy i nie zwalniając Wykonawcy z jego zobowiązań ani z odpowiedzialności wynikającej z Umowy, ani też nie naruszając praw i statusu prawnego Zamawiającego określonych w Umowie. Zamawiający może - na koszt Wykonawcy - sam dokończyć prace lub zawrzeć umowę z innym wykonawcą w celu dokończenia prac. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności oraz Zamawiający nie ma prawa dokończenia prac na koszt Wykonawcy w sytuacji, gdy decyzja administracyjna, o której mowa w ust. 1 pkt. 7 nie zostanie wydana w związku z naruszeniem postanowień Umowy lub przepisów prawa przez Wykonawcę.
- 3. W przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający może nadto zażądać na piśmie, aby Wykonawca przeniósł na niego, w terminie 14 (czternastu) dni, wszystkie prawa wynikające z zawartych przez Wykonawcę umów na dostawę materiałów i innych dóbr oraz o wykonanie prac w celu realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w kontraktach z podwykonawcami uprawnienie do takiego przeniesienia bez zgody podwykonawcy.
- 4. Jeżeli Zamawiający wejdzie na teren prac i usunie Wykonawcę zgodnie z ust.1 i ust. 2, nie będzie zobowiązany, do zapłaty na rzecz Wykonawcy żadnej kwoty z tytułu Umowy, aż do chwili, gdy zostaną ustalone koszty związane z usunięciem szkód powstałych na skutek opóźnienia w wykonaniu prac i usunięciu Wykonawcy oraz pozostałe koszty poniesione przez Zamawiającego. Jeżeli suma tych kosztów przekroczy kwotę, jaką Wykonawca otrzymałby w razie wykonania przez niego prac zgodnie z Umową, wówczas Zamawiający zażąda od Wykonawcy zapłaty kwoty stanowiącej różnicę, bądź skorzysta z kar umownych określonych w § 7 niniejszej Umowy. W przypadku zapłaty w terminie późniejszym (po ustaleniu kosztów związanych z usunięciem szkód) nie powstaje po stronie Zamawiającego obowiązek zapłaty odsetek.
- 5. W razie rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym Wykonawca jest obowiązany do:

- a. sporządzenia, przy udziale Zamawiającego, protokołu inwentaryzacji prac w toku na dzień rozwiązania, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - b. zabezpieczenia przerwanych prac w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, z przyczyny której nastąpiło rozwiązanie Umowy;
 - c. wezwania Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych prac.
6. Rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego w trybie opisanym w ust.1 nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wynikającej z Umowy.

§9

1. Po wykonaniu prac i zgłoszeniu tego faktu przez Wykonawcę Zamawiającemu w terminie określonym w Umowie (zgodnym z ofertą Wykonawcy), prace będące przedmiotem Umowy podlegają będą odbiorowi przez Zamawiającego w terminie 10 dni roboczych.
2. Podpisanie protokołu odbioru końcowego nastąpi dodatkowo po złożeniu przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych dokumentów w szczególności kompletnej dokumentacji powykonawczej.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dokończenia prac i usunięcia wad stwierdzonych w protokole odbioru końcowego na koszt własny w terminie wskazanym przez Zamawiającego, uwzględniającym wymagania sztuki i technologii.
4. Po bezskutecznym upływie wskazanego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający będzie miał prawo zlecić ich wykonanie wybranemu przez siebie wykonawcy powiadamiając o tym Wykonawcę i dokonując tego na jego koszt.
5. Przed odbiorem końcowym prac Wykonawca przeprowadza wszelkie przewidziane w odpowiednich przepisach prawa lub Umowie próby i testy.
6. Osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:
 - a) ze strony Zamawiającego – tel., e-mail
.....
 - b) ze strony Wykonawcy – tel., e-mail
.....

§10

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za każdą szkodę w mieniu lub na osobie, godzącą w Zamawiającego, dostawców, podwykonawców, osoby trzecie, powstałą na skutek lub w związku z wykonywaniem przez niego obowiązków i świadczeń wynikających z Umowy, chyba że szkoda

nastąpiła wskutek siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.

2. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelką szkodę Zamawiającego, wynikającą z opóźnienia lub wadliwego wykonywania prac przez Wykonawcę, jego podwykonawców i dostawców. Wykonawca odpowiada również, jeżeli na skutek opóźnienia Wykonawcy lub ujawnienia się wad przy wykonywaniu prac, których nie da się usunąć w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie uwzględniającym wymagania sztuki budowlanej i technologii, Zamawiający poniesie szkodę wynikającą z niewywiązania się przez Zamawiającego z umów zawartych z innymi podmiotami.

§11

1. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi i gwarancji jakości na okres 36 miesięcy, na wykonane prace.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie terminów, o których mowa w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów.
4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń w protokole odbioru prac, bieg terminów gwarancji jakości określonych powyżej rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy od dnia usunięcia usterek.

§12

1. O istnieniu wady Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę na piśmie wyznaczając jednocześnie termin jej usunięcia uwzględniający wymagania sztuki i technologii.
2. Wykonawca bezzwłocznie jednak nie później niż w terminie 7 dni po otrzymaniu zawiadomienia na piśmie zobowiązany jest przystąpić do naprawy na swój koszt i ryzyko wszelkich ujawnionych wad występujących w materiałach, wyposażeniu i robociznie, które powstały w trakcie trwania okresu gwarancyjnego, a także poprawić i/lub naprawić na swój koszt i ryzyko wszelkie uszkodzenia spowodowane przez wadliwe materiały, wyposażenie lub robociznę. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołem.
3. Za zgodą Wykonawcy Zamawiający może dokonać usunięcia wad w zastępstwie Wykonawcy i obciążyć go wynikającymi z tego kosztami.
4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, to Zamawiający ma prawo usunąć wadę na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania jego zgody.

5. W przypadku, gdy zaistniała wada zagraża życiu, zdrowiu bądź mieniu znacznej wartości, to Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, ma prawo usunąć wadę na koszt Wykonawcy bez konieczności uzyskiwania jego zgody.

§13

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzającego, że Wykonawca w okresie realizacji Umowy ubezpieczony jest od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, uwzględniającej odpowiedzialność za wszelkie zawinione przez Wykonawcę szkody osobiste i majątkowe wobec Zamawiającego oraz osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy.
2. Wymagana gwarantowana wielkość odszkodowania wynikająca z ww. dokumentów winna być nie mniejsza niż cena brutto zawarta w ofercie Wykonawcy tj. **zł** (słownie: i/100 zł).
3. Przed wprowadzeniem na teren prac, Wykonawca przekaze Zamawiającemu kopie polisy określonej w ust. 1, potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. Nie przekazanie ww. kopii skutkować może rozwiązaniem umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§14

1. Administratorem Danych Osobowych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Rektor -prof. zw. dr hab. Klaudiusz Baran.
2. Inspektorem Ochrony Danych w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina jest Kinga Wójcik- Prządka (kontakt: iod@chopin.edu.pl).
3. Zamawiający oświadczą, że dane osobowe uzyskane od Wykonawcy w związku z realizacją umowy będą przetwarzane przez Zamawiającego zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (RODO) w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Strony zobowiązują się do:
 - 1) wzajemnego stosowania zasad poufności dokumentów i informacji uzyskanych od drugiej Strony w związku z wykonywanym przedmiotem umowy zarówno w trakcie jej trwania jak i po ustaniu stosunku wynikającego z umowy; wszelkie dokumenty będą ujawniane jedynie w zakresie niezbędnym, związanym z realizacją przedmiotu umowy, po wyrażeniu zgody przez drugą Stronę;

- 2) zabezpieczenia przed kradzieżą, uszkodzeniem i zaginięciem wszelkich otrzymanych dokumentów (w tym na mobilnych nośnikach) związanych z przedmiotem umowy;
 - 3) niewykorzystywania zebranych informacji prawnie chronionych dla celów innych niż wynikające z realizacji umowy;
 - 4) niezwłocznego przekazywania drugiej Stronie informacji o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy informacji prawnie chronionych lub o ich niewłaściwym użyciu.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania pracowników oraz osób odpowiedzialnych za realizację Umowy z wyciągiem z Polityki Bezpieczeństwa Informacji UMFC stanowiącym Załącznik do Zarządzenia Rektora UMFC nr 23/2018.

§15

2. Przez zawarcie Umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie powstaje żadne wspólne przedsiębiorstwo, spółka ani żadne inne wspólne przedsięwzięcie.
3. Nieważność niektórych postanowień Umowy nie powoduje nieważności Umowy. Strony będą dążyły w dobrej wierze do zastąpienia postanowień nieważnych postanowieniami zgodnymi z prawem. W razie wątpliwości interpretacyjnych Strony zobowiązują się również do dokonania wspólnie interpretacji postanowień budzących wątpliwości.
4. W razie powstania jakiegokolwiek sporu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wynikającego z Umowy, pozostającego w związku z Umową lub wykonaniem prac objętych Umową, w tym także w związku z jakąkolwiek decyzją, opinią, instrukcją, poleceniem lub oceną Zamawiającego lub zatrudnionych przez Zamawiającego specjalistów, Strony podejmą starania w celu rozwiązania sporu polubownie.
5. W przypadku, gdy Strony nie osiągną porozumienia w trybie określonym w ust. 3 powyżej, wszystkie ewentualne spory będą rozstrzygane przed sądem powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. Poza wyjątkami określonymi w Umowie żaden spór nie uzasadnia wstrzymania prac przez Wykonawcę.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej jako aneks do Umowy pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne właściwe przepisy prawa polskiego.
9. Wykonawca nie ma prawa do dokonania cesji i/lub do przeniesienia w jakikolwiek inny sposób części lub wszystkich swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy, bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian treści niniejszej Umowy między innymi w następujących okolicznościach:

- a. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu niniejszej Umowy, w szczególności w zakresie wysokości stawki podatku od towarów i usług VAT,
- b. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną;
- c. możliwość zaniechania realizacji lub dostawy niektórych elementów przedmiotu zamówienia w przypadku zaistnienia takiej okoliczności, która będzie leżała w interesie publicznym, przy czym wycena takich elementów nastąpi na podstawie uśrednionych kosztorysów Wykonawcy i Zamawiającego przygotowanych w takich okolicznościach, w takim przypadku obniżeniu ulega wynagrodzenie Wykonawcy,
- d. w uzasadnionym przypadku gdy z uwagi na plan zajęć, wydarzenia akademickie i artystyczne niemożliwe będzie prowadzenie prac w szczególności głośnych, odpowiedniemu wydłużeniu może ulec termin wykonania Umowy,
- e. w przypadku gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przekazanie terenu prac będzie niemożliwe w terminie określonym Umową, odpowiedniemu wydłużeniu ulegnie termin wykonania Umowy .

11. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: