



Regulamin Środowiskowych Studiów Doktoranckich w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina w Warszawie

I. Postanowienia ogólne

§ 1.

Niniejszy Regulamin oparty jest na obowiązujących przepisach prawa:

- ustawie z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym* (t.j. Dz.U. z 2016 r., 1842 z późn. zm.),
- ustawie z dnia 14 marca 2003 r. *O stopniach naukowych i tytule naukowym oraz stopniach i tytule w zakresie sztuki* (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 882 z późn. zm.),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz.U. z 2016 r., poz. 558),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 10 lutego 2017 r. w sprawie kształcenia na studiach doktoranckich w uczelniach i jednostkach naukowych (Dz.U. z 2017 r., poz. 256 z późn. zm.),
- rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z 12 października 2006 r. w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1501),
- statucie UMFC.

§ 2.

1. Studia doktoranckie istniejące w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina w Warszawie, zwanym dalej w skrócie UMFC, są trzecim stopniem kształcenia w uczelni.
2. Realizacja programu studiów doktoranckich prowadzi do osiągnięcia efektów kształcenia uwzględniających charakterystyki efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 8 Polskiej Ramy Kwalifikacji.

§ 3.

1. Studia doktoranckie w UMFC są tworzone, przekształcane i likwidowane na podstawie decyzji rektora UMFC.
2. Studia doktoranckie w UMFC są tworzone bądź likwidowane na wniosek rad jednostek organizacyjnych uprawnionych do prowadzenia studiów doktoranckich.
3. Studia w każdej z dyscyplin mogą być zlikwidowane na wniosek właściwej rady wydziału.

§ 4.

Studia doktoranckie w UMFC umożliwiają doktorantom uzyskanie zaawansowanej wiedzy, uczestnictwo w życiu wspólnoty akademickiej, przygotowują do samodzielnej pracy naukowej, artystycznej i dydaktycznej oraz do uzyskania stopnia doktora sztuki w dyscyplinach, w których są prowadzone

§ 5.

1. Studia doktoranckie w UMFC są studiami międzykierunkowymi (środowiskowymi), prowadzonymi wspólnie przez rady wydziałów uprawnionych do ich prowadzenia poprzez Radę do spraw studiów doktoranckich. Powyższe nie odbiera poszczególnym wydziałom prawa do prowadzenia studiów doktoranckich w ramach wydziału.
2. Studia doktoranckie w UMFC prowadzone są w dwóch formach: jako studia stacjonarne oraz studia niestacjonarne.
3. Studia doktoranckie w UMFC w formie stacjonarnej są bezpłatne, a w formie niestacjonarnej odpłatne lub częściowo odpłatne, w zależności od warunków finansowych uczelni.
4. Wysokość opłat oraz liczbę miejsc na studiach doktoranckich określa rektor, a zatwierdza senat, w oparciu o wytyczne zawarte w rocznych planach rzeczowo-finansowych uczelni.
5. W indywidualnych przypadkach rektor może obniżyć opłatę za studia.
6. Uczelnia zawiera z doktorantem umowę w formie pisemnej, określającą wysokość i warunki odpłatności za studia.
7. Informacja o warunkach odpłatności i możliwości uzyskania stypendiów w danej edycji studiów doktoranckich podawana jest każdorazowo w ogłoszeniu o naborze, zamieszczonym na stronie internetowej UMFC.
8. Warunki odpłatności studiów doktoranckich dla cudzoziemców określają odnośne przepisy.
9. Studia doktoranckie trwają nie krócej niż 2 lata i nie dłużej niż 4 lata.

§ 6.

1. Rada do spraw studiów doktoranckich jest międzywydziałową jednostką organizującą i prowadzącą studia doktoranckie.
2. Radę do spraw studiów doktoranckich powołuje zarządzeniem rektor UMFC.
3. Rada do spraw studiów doktoranckich składa się: z osób wskazanych przez rady wydziałów uprawnionych do prowadzenia studiów doktoranckich, na które przeniesione zostają uprawnienia do reprezentowania tych rad w zakresie spraw związanych z realizowaniem studiów doktoranckich, oraz jako jej kierownika prorektora UMFC do spraw dydaktyki, a także kierownika studiów doktoranckich.
4. Decyzje merytoryczne Rady do spraw studiów doktoranckich mogą być konsultowane z samorządem doktorantów.

§ 7.

Rada do spraw studiów doktoranckich:

1. uchwała, po zasięgnięciu opinii samorządu doktorantów, zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez senat uczelni, plany i programy studiów doktoranckich,
2. określa sposób realizacji programu studiów oraz ocenę prowadzenia badań naukowych i działań artystycznych przez doktorantów,
3. zatwierdza sposób organizacji zajęć,
4. rozpatruje zastrzeżenia doktorantów dotyczące decyzji kierownika studiów doktoranckich,
5. wyraża opinię w sprawie powołania i odwołania przez rektora kierownika studiów doktoranckich,
6. wnioskuje o przekształcenie studiów doktoranckich.

§ 8.

1. Kierownika studiów doktoranckich powołuje i odwołuje rektor UMFC. Może nim być osoba posiadająca co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo stopień doktora habilitowanego sztuki lub kwalifikacje II stopnia w zakresie sztuki, zatrudniona w uczelni w pełnym wymiarze czasu pracy.
2. Powołanie i odwołanie kierownika studiów doktoranckich następuje po zasięgnięciu opinii Rady do spraw studiów doktoranckich oraz właściwego organu samorządu doktorantów. Wyrażają oni opinię w terminie 14 dni od daty otrzymania wniosku o jej wydanie. Wymóg zasięgnięcia wniosku uważa się za spełniony w przypadku bezskutecznego upływu terminu.
3. Jednostką administracyjną studiów doktoranckich jest ich sekretariat. Dokumentację związaną z przewodami doktorskimi prowadzi specjalista do spraw awansów akademickich.

§ 9.

1. Kierownik studiów doktoranckich:
 - a) organizuje realizację programu studiów doktoranckich,
 - b) dokonuje oceny realizacji programu studiów doktoranckich oraz prowadzenia badań naukowych i działalności artystycznej przez doktorantów, w sposób określony przez Radę do spraw studiów doktoranckich,
 - c) zalicza doktorantowi kolejne lata studiów,
 - d) dokonuje skreślenia z listy uczestników studiów doktoranckich,
 - e) pełni funkcję przewodniczącego komisji doktoranckiej powołanej przez rektora, opiniującej wnioski doktorantów o przyznanie stypendium doktoranckiego.
2. Kierownik studiów doktoranckich, w uzasadnionych przypadkach, na wniosek doktoranta, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich o czas trwania urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego oraz urlopu rodzicielskiego, udzielonych na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 – *Kodeks pracy*
3. Kierownik studiów doktoranckich, na wniosek doktoranta, może przedłużyć na czas łącznie nie dłuższy niż jeden rok okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach w przypadku:
 - a) czasowej niezdolności do odbywania studiów spowodowanej chorobą,
 - b) sprawowania osobistej opieki nad chorym członkiem rodziny,
 - c) sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do 4. roku życia lub dzieckiem o orzeczonej niepełnosprawności.
4. Kierownik studiów doktoranckich, po zasięgnięciu opinii opiekuna naukowego/artystycznego lub promotora, może przedłużyć okres odbywania studiów doktoranckich, zwalniając jednocześnie doktoranta z obowiązku uczestniczenia w zajęciach, w przypadkach uzasadnionych koniecznością prowadzenia długotrwałych badań naukowych, na czas ich trwania, nie dłużej jednak niż o 2 lata.
5. Organem odwoławczym od decyzji kierownika jest Rada do spraw studiów doktoranckich.

§ 10.

Studia doktoranckie w UMFC mogą być prowadzone przy współpracy z innymi, także pozauczelnianymi, jednostkami naukowymi lub artystycznymi. Zadania poszczególnych jednostek oraz sposób finansowania tak prowadzonych studiów określają umowy zawarte między tymi jednostkami.

§ 11.

1. O przyjęcie na studia doktoranckie mogą ubiegać się osoby posiadające tytuł zawodowy magistra lub równorzędny oraz spełniające warunki rekrutacji określone w uchwale senatu UMFC.

2. O przyjęcie na studia doktoranckie w UMFC mogą się ubiegać osoby nie będące obywatelami polskimi, na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12.10.2006 w sprawie podejmowania i odbywania przez cudzoziemców studiów i szkoleń oraz ich uczestniczenia w badaniach naukowych i pracach rozwojowych oraz na podstawie uchwał senatu UMFC w sprawie zmiany wymagań znajomości przez cudzoziemców języka polskiego.
3. Warunki przeniesienia doktoranta z innej uczelni do UMFC określa Rada do spraw studiów doktoranckich.

§ 12.

1. Rekrutacja na studia doktoranckie odbywa się w drodze konkursu. Warunki, tryb rekrutacji oraz jej formy określa senat.
2. Rekrutację przeprowadzają wydziałowe komisje rekrutacyjne powołane przez dziekanów. Komisje podejmują decyzję o przyjęciu na studia doktoranckie w ramach limitu miejsc przyznanego przez Rektora.
3. Od decyzji komisji, o których mowa w ust. 2, przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia, przy czym podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia doktoranckie.
4. Decyzja rektora jest ostateczna.
5. Uchwałę rekrutacyjną podaje się do publicznej wiadomości, na stronie internetowej UMFC, nie później niż do dnia 30 kwietnia roku kalendarzowego, w którym rozpoczyna się rok akademicki, którego uchwała dotyczy.
6. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 13.

1. Uczestnik studiów doktoranckich, zwany doktorantem UMFC, nabywa prawa i przyjmuje obowiązki doktoranta z chwilą immatrykulacji i złożenia ślubowania, którego treść określa statut UMFC.
2. Doktorant otrzymuje legitymację, za którą uczelnia pobiera opłatę według cennika uchwalonego przez senat UMFC.

§ 14.

Zajęcia na studiach doktoranckich prowadzone są w języku polskim.

§ 15.

1. Każdy z doktorantów UMFC posiada indywidualnego opiekuna naukowego/artystycznego lub promotora. Może nim być osoba posiadająca stopień naukowy doktora habilitowanego w zakresie danej lub pokrewnej dyscypliny naukowej/artystycznej, posiadający opublikowany dorobek naukowy albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.
2. Opiekun naukowy/artystyczny lub promotor wspiera doktoranta w samodzielnej pracy badawczej/artystycznej od momentu rozpoczęcia studiów doktoranckich w ramach przedmiotu seminarium doktoranckie.
3. Doktorant może wnioskować o powołanie opiekuna/promotora pomocniczego, który pełni istotną funkcję pomocniczą w opiece nad doktorantem. Osoba ta musi posiadać stopień doktora nauki/ sztuki.
4. Doktorant może wnioskować o powołanie drugiego opiekuna/promotora, gdy przygotowuje rozprawę interdyscyplinarną. Osoba ta musi posiadać co najmniej stopień doktora habilitowanego w zakresie drugiej dyscypliny będącej tematem doktoratu oraz opublikowany dorobek naukowy albo osiągnięcia artystyczne z okresu ostatnich 5 lat.

5. Doktorant ma prawo zaproponować osobę opiekuna naukowego/artystycznego oraz opiekuna pomocniczego/drugiego opiekuna. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik studiów doktoranckich.

§ 16.

Wykłady na studiach doktoranckich w UMFC są otwarte.

II. Organizacja studiów doktoranckich i zasady studiowania

§ 17.

1. Zajęcia na studiach doktoranckich kończą się egzaminami albo zaliczeniami.
2. Przebieg studiów dokumentowany jest indeksem, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

§ 18.

1. Studia doktoranckie odbywają się według wytycznych ustalonych przez senat UMFC.
2. Przełożonym doktoranta jest kierownik studiów doktoranckich.

§ 19.

1. Rok akademicki trwa od 1 października do 30 września następnego roku kalendarzowego.
2. Zajęcia na studiach doktoranckich rozpoczynają się nie wcześniej niż 15 października danego roku, kończą zaś nie później niż 30 czerwca roku kolejnego.
3. Sesje egzaminacyjne odbywają się w trybie rocznym, w terminie od 1 do 22 września.
4. Sesje poprawkowe trwają od 23 do 30 września.
5. W stosunku do doktoranta, który nie uzyskał zaliczeń lub nie zdał egzaminów w wyżej wymienionych terminach, kierownik studiów doktoranckich może podjąć decyzję:
 - a) o warunkowym zezwoleniu na podjęcie studiów w następnym roku,
 - b) o skreśleniu z listy doktorantów.
6. Wpis warunkowy kierownik studiów doktoranckich zaznacza w indeksie, wyznaczając termin uzupełnienia zaległości. Po tym terminie wpis warunkowy wygasa, zaś kierownik studiów doktoranckich może wyznaczyć nowy termin lub podjąć decyzję o skreśleniu z listy doktorantów.

§ 20.

W programie studiów doktoranckich uwzględnione są zajęcia zbiorowe, grupowe oraz indywidualne, obowiązkowe i fakultatywne, a także praktyki zawodowe.

§ 21.

1. Łączny wymiar zajęć obowiązkowych, fakultatywnych i praktyk zawodowych objętych programem studiów doktoranckich odpowiada od 30 do 45 punktom ECTS.
2. Wymiar zajęć fakultatywnych wynosi co najmniej 15 godzin.
3. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności zawodowe, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do pracy o charakterze badawczym lub badawczo-rozwojowym.
4. Zajęcia fakultatywne rozwijające umiejętności dydaktyczne, których wymiar odpowiada co najmniej 5 punktom ECTS, przygotowują doktoranta do wykonywania zawodu nauczyciela akademickiego.

§ 22.

1. Doktorant zobowiązany jest do przeprowadzenia praktyk w postaci prowadzenia zajęć dydaktycznych w uczelni wyższej lub uczestniczenia w ich prowadzeniu.

2. Wymiar praktyk nie może być mniejszy niż 10 oraz większy niż 90 godzin dydaktycznych rocznie. O wyborze typu praktyk decyduje opiekun/promotor w porozumieniu z doktorantem i za akceptacją kierownika studiów doktoranckich.
3. Doktorant zatrudniony w charakterze nauczyciela akademickiego, prowadzący zajęcia dydaktyczne w uczelni wyższej lub uczestniczący w ich prowadzeniu, jest zwolniony z odbywania praktyk w formie prowadzenia zajęć dydaktycznych.

§ 23.

1. Więcej niż połowa programu stacjonarnych studiów doktoranckich wymaga obecności uczestników tych studiów w UMFC i jest realizowana w formie zajęć dydaktycznych i pracy naukowej/artystycznej wymagającej bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub opiekunów/promotorów i doktorantów.
2. Program i całoroczny plan studiów podany zostaje do wiadomości doktorantów przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego.

§ 24.

1. Przy zaliczeniach i egzaminach stosuje się przyjęty w UMFC system ocen, to jest: A+ – celujący (24-25 punktów), A – bardzo dobry (21-23 punkty), B – dobry plus (19-20 punktów), C – dobry (16-18 punktów), D – dostateczny plus (13-15 punktów), E – dostateczny (10-12 punktów), F – niedostateczny (0-9 punktów) oraz zal. – zaliczam i nzal. – nie zaliczam. Ocena z seminarium doktoranckiego zawiera także element opisowy odnoszący się do postępów w przygotowaniu dzieła artystycznego i jego opisu (dla teorii muzyki – samego dzieła artystycznego)
2. O wynikach zaliczeń i egzaminów doktoranci są informowani w sposób ustalony przez kierownika studiów doktoranckich.

§ 25.

1. Doktoranci muszą uzyskiwać zaliczenia i oceny z egzaminów w terminach określonych w programie studiów. W uzasadnionych przypadkach, gdy doktorantowi przysługuje krótkotrwałe lub długotrwałe zwolnienie z zajęć (patrz § 32), zaliczenia i egzaminy mogą być realizowane w sesji poprawkowej (patrz § 19).
2. Doktorantowi, który nie uzyskał zaliczenia lub pozytywnej oceny z egzaminu w sesji egzaminacyjnej, a następnie w sesji poprawkowej, przysługuje prawo do przystąpienia do egzaminu komisyjnego.
3. Egzamin komisyjny doktorant zdaje na swój wniosek złożony w terminie do 7 dnia od daty otrzymania oceny negatywnej lub niezaliczenia.
4. W przypadku uznania za zasadny wniosku doktoranta o przeprowadzenie egzaminu komisyjnego kierownik studiów doktoranckich, w terminie 14 dni od złożenia wniosku, powołuje komisję, w skład której wchodzi, jako przewodniczący, kierownik lub inny członek Rady do spraw studiów doktoranckich wyznaczony przez kierownika, poprzedni egzaminator oraz powołani przez kierownika jeden lub dwóch pedagogów danego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Na wniosek doktoranta w egzaminie komisyjnym może uczestniczyć w charakterze obserwatora przedstawiciel samorządu doktorantów.
6. Wynik egzaminu komisyjnego ustala komisja, a wpisu dokonuje jej przewodniczący.

§ 26.

Zmiana dyscypliny w zakresie studiów doktoranckich w trakcie rekrutacji i w czasie trwania studiów nie jest możliwa ze względu na odmienne warunki naboru na każdą dyscyplinę. Doktorantowi przysługuje prawo zmiany indywidualnego opiekuna/opiekuna pomocniczego/drugiego

opiekuna naukowego/artystycznego. Zmiany takiej można dokonać tylko raz. Wnioski doktorantów w sprawie tej zmiany rozpatruje kierownik studiów doktoranckich.

§ 27.

1. Studia doktoranckie kończą się uzyskaniem kwalifikacji trzeciego stopnia w procesie przewodu doktorskiego, przeprowadzonego na wydziale UMFC odpowiadającym dyscyplinie doktoranta.
2. Warunki wszczęcia przewodu oraz tryb przeprowadzania regulują przepisy ogólne oraz wymagania szczegółowe rady danego wydziału.
3. Każdy rok studiów doktoranckich UMFC kończy się egzaminem komisyjnym z przedmiotu seminarium doktoranckie. Egzamin obejmuje:
 - a) podpisane przez doktoranta i jego opiekuna/opiekuna pomocniczego/drugiego opiekuna lub promotora/promotora pomocniczego/drugiego promotora pisemne sprawozdania:
 - z przygotowania dzieła artystycznego – dla teorii muzyki, a dla pozostałych dyscyplin także z realizacji jego opisu,
 - z przeprowadzonych praktyk zawodowych poświadczone przez pedagoga (w przypadku uczestniczenia w zajęciach) lub kierownika jednostki (w przypadku prowadzenia zajęć),
 - z działalności artystycznej, naukowej i organizacyjnej doktoranta,
 - b) kolokwium ustne zawierające prezentację przez doktoranta postępów w przygotowaniu dzieła – dla teorii muzyki, a dla pozostałych dyscyplin także z realizacji jego opisu, oraz dyskusję.
4. W egzaminie może brać udział opiekun/opiekun pomocniczy/drugi opiekun lub promotor/promotor pomocniczy/drugi promotor z prawem głosu.
5. Warunkiem przystąpienia do egzaminu komisyjnego z przedmiotu seminarium doktoranckie jest uzyskanie pozytywnych zaliczeń i ocen z wszystkich przedmiotów programu danego roku studiów.
6. Na wniosek osoby, która nie ukończyła studiów doktoranckich, wydaje się zaświadczenie o przebiegu studiów. Odpłatność za zaświadczenie pobierana jest według cennika uchwalonego przez senat UMFC.

§ 28.

Doktorant może wszcząć przewód doktorski po pierwszym roku studiów. W uzasadnionych przypadkach kierownik studiów doktoranckich może wyrazić zgodę na wcześniejsze wszczęcie przewodu doktorskiego. Do końca trzeciego roku studiów doktorant musi wszcząć przewód doktorski na wydziale UMFC odpowiadającym dyscyplinie doktoranta. Decyzje w sprawie wszczęcia przewodów są na mocy odpowiednich przepisów suwerennymi decyzjami rad tych jednostek.

§ 29.

Doktorant UMFC może być skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich z powodu:

1. rezygnacji ze studiowania lub niepodjęcia studiów,
2. nieusprawiedliwionej nieobecności na co najmniej 10% zajęć w danym roku akademickim,
3. naruszenia treści ślubowania,
4. naruszenia regulaminu studiów doktoranckich,
5. niewywiązywania się z obowiązków wynikających z programu studiów doktoranckich, w tym z realizacji praktyk, niezłożenia sprawozdań, nieprowadzenia badań naukowych/działań artystycznych,
6. nałożenia na niego kary dyscyplinarnej (patrz § 34-35),
7. niewywiązywania się z płatności w przypadku studiów niestacjonarnych.

§ 30.

1. Za niepodjęcie studiów uważa się niezgłoszenie się doktoranta na zajęcia do końca października roku, w którym rozpoczynają się studia.
2. O rezygnacji ze studiów doktorant powiadamia pisemnie kierownika studiów doktoranckich.
3. Decyzję o skreśleniu z listy doktorantów podejmuje kierownik studiów.
4. Od decyzji, o której mowa w punkcie 3, przysługuje odwołanie do rektora. Należy je złożyć w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja rektora jest ostateczna.

§ 31

1. Doktorant skreślony w trakcie studiów doktoranckich może ubiegać się o ich wznowienie.
2. Wznowienie następuje w analogicznym etapie kolejnej edycji studiów doktoranckich.
3. Wznowienie może nastąpić w ramach limitu miejsc na formę stacjonarną lub na formę niestacjonarną.
4. O konieczności przeprowadzenia egzaminu kwalifikacyjnego decyduje Rada do spraw studiów doktoranckich.

§ 32.

1. Doktorant ma prawo przedstawić kierownikowi studiów doktoranckich prośbę o zwolnienie z zajęć lub usprawiedliwienie nieobecności na zajęciach z powodu uczestnictwa w ważnych przedsięwzięciach wspomagających jego rozwój naukowy/artystyczny (konferencje naukowe, koncerty, konkursy muzyczne itp.). Decyzję o zwolnieniu z zajęć lub usprawiedliwieniu nieobecności podejmuje kierownik studiów doktoranckich.
2. Do zwolnienia doktoranta z zajęć lub usprawiedliwienia nieobecności przez kierownika studiów doktoranckich uprawnia zaświadczenie lekarskie o chorobie lub zaświadczenie odpowiednich organów państwowych o wykonywaniu przez doktoranta w terminach zajęć obowiązków konstytucyjnych, na przykład stawiennictwa w sądach.
3. W szczególnych przypadkach usprawiedliwienie nieobecności następuje poprzez uwzględnienie przez kierownika studiów pisemnego oświadczenia doktoranta.
4. W szczególnych przypadkach możliwe jest ubieganie się przez doktoranta o indywidualny tryb studiów. Decyzję w tym zakresie podejmuje Rada do spraw studiów doktoranckich.

§ 33.

1. Za naruszenie przepisów obowiązujących w uczelni oraz za czyny uchybiające godności doktoranta ponosi on odpowiedzialność dyscyplinarną przed komisją dyscyplinarną dla studentów i doktorantów powołaną spośród nauczycieli akademickich, studentów i doktorantów w trybie określonym przez statut UMFC, albo przed sądem koleżeńskim samorządu doktorantów, zwanym dalej „sądem koleżeńskim”.
2. Za ten sam czyn doktorant nie może być ukarany jednocześnie przez sąd koleżeński i komisję dyscyplinarną.

§ 34.

Karami dyscyplinarnymi są:

- a) upomnienie,
- b) nagana,
- c) nagana z ostrzeżeniem,
- d) zawieszenie w określonych prawach doktoranta na okres jednego roku,
- e) wydalenie z uczelni.

§ 35.

Szczegółowy tryb postępowania wyjaśniającego, jak i postępowania przed komisją dyscyplinarną, regulują stosowne przepisy statutu UMFC oraz ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.

§ 36.

Organizację i szczegółowy tryb postępowania przed sądem koleżeńskim określa regulamin samorządu doktorantów.

III. Prawa i obowiązki doktoranta

§ 37.

1. Do obowiązków doktoranta należy:
 - a) postępowanie zgodnie z treścią ślubowania,
 - b) przestrzeganie statutu, regulaminu studiów oraz zarządzeń władz uczelni,
 - c) realizacja programu studiów,
 - d) obowiązkowe uczestnictwo w zajęciach,
 - e) prowadzenie pracy artystycznej lub/i badawczej,
 - f) terminowe zaliczanie poszczególnych przedmiotów,
 - g) terminowe regulowanie zobowiązań finansowych wobec UMFC,
 - h) dbałość o dobre imię UMFC i kultywowanie jego tradycji, a także poszanowanie mienia uczelni.

§ 38.

Doktoranci wybierają swego przedstawiciela w senacie UMFC oraz w radach wydziałów prowadzących daną dyscyplinę – na zasadach określonych w statucie uczelni.

§ 39.

1. Organem reprezentującym prawa doktorantów jest samorząd doktorantów.
2. Do samorządu doktorantów stosuje się przepisy ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym*.
3. Przedstawiciele samorządu doktorantów UMFC mogą uczestniczyć w krajowej reprezentacji doktorantów.

§ 40.

Doktoranci mają prawo zrzeszania się w uczelnianych organizacjach doktorantów, w szczególności w kołach naukowych, na zasadach określonych w ustawie *Prawo o szkolnictwie wyższym*, statucie UMFC oraz ustaleniach i zarządzeniach władz UMFC.

§ 41.

Doktorantowi, po uzyskaniu stopnia doktora, okres odbywania studiów doktoranckich, nie dłuższy niż 4 lata, zalicza się do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

§ 42.

1. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa i określonych w planie rzeczowo-finansowym uczelni w formie:
 - a) stypendium socjalnego,
 - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych,
 - c) stypendium dla najlepszych doktorantów UMFC,
 - d) zapomogi.
2. Warunki przyznawania pomocy materialnej określa ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz odrębny regulamin.
3. Doktorant może się ubiegać o:
 - a) stypendium doktoranckie,
 - b) stypendium doktorskie,
 - c) stypendium MNiSW za wybitne osiągnięcia doktoranta (patrz rozporządzenie MNiSW z dnia 14.09.2011),

- d) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
4. Warunki przyznawania stypendiów, o których mowa w ust. 3 określa ustawa *Prawo o szkolnictwie wyższym*, Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 13 kwietnia 2016 r. w sprawie studiów doktoranckich i stypendiów doktoranckich, Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie stypendiów ministra za wybitne osiągnięcia przyznawanych doktorantom oraz odrębny regulamin.

§ 43.

Doktorant ma prawo do ubezpieczenia społecznego i powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 44.

1. Doktorant może ubiegać się o odpłatne zakwaterowanie w domu studenckim UMFC na czas zajęć.
2. Opłata ustalana jest według obowiązujących w UMFC stawek dla studentów uczelni.

§ 45.

1. Doktorant ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych oraz fonoteki UMFC na zasadach określonych w regulaminie biblioteki.
2. Doktoranci korzystają z sal ćwiczeniowych na zasadach ogólnych. Dziekan wydziału w zakresie sal ćwiczeniowych pozostających w jego dyspozycji może okresowo ograniczyć dostępność do sal ćwiczeniowych z uwagi na ważne zadania artystyczne lub dydaktyczne realizowane na wydziale.
3. Doktoranci mają prawo do korzystania z systemu informatycznego UMFC na zasadach ustalonych dla studentów.

§ 46.

Wątpliwości interpretacyjne związane z treścią regulaminu rozstrzyga Rada do spraw studiów doktoranckich.

INDEKS DOKTORANTA

Opis:

- 1) format indeksu A6 (105 mm x 148 mm);
- 2) oprawa - tektura w kolorze białym o gramaturze 250 g/m², szyta drutem;
- 3) okładka, 1 strona - godło państwa o wymiarach 16,5 x 18,5 mm, korona godła państwa na wysokości 13,5 mm od górnej krawędzi indeksu, napis „INDEKS” pod godłem państwa w odległości 7 mm od nasady godła;
- 4) strony od 1 do 44 - papier offsetowy o gramaturze 80 g/m²;
- 5) druk dwustronny w kolorze czarnym:
 - a) okładka, 1 strona - napis „INDEKS” - czcionka Arial CE 36 pkt, wersaliki pogrubione, „(imię/imiona i nazwisko)” - czcionka Arial CE, 7,5 pkt, „Nr albumu” - czcionka Arial CE, 7,0 pkt
 - b) okładka, 2 strona - objaśnienia (tekst w nawiasach) - czcionka Arial CE, 6,0 pkt, „pieczęć urzędowa” - czcionka Times New Roman CE, 5,2 pkt,
 - c) strona 1 - „INDEKS” - czcionka Times New Roman CE, 24,0 pkt, wersaliki, „(imię/imiona i nazwisko)” - czcionka Arial CE, 8,0 pkt, „Nr.....” - czcionka Arial CE, 12,0 pkt
 - d) strony od 1 do 44 - tekst i wypełnienie tabel - czcionka Arial CE, 9,0 pkt,
 - e) objaśnienia – czcionka Arial CE, 5,2 pkt,
 - f) w nagłówku nazwa uczelni UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA – czcionka Tahoma CE, 9,00 pkt, oraz logotyp uczelni o wymiarach 22,5 x 15,0 mm
 - g) paginacja stron - czcionka Arial CE, 9,0 pkt, pogrubiona,
 - h) fotografia w indeksie opieczetowana pieczęcią do tłoczenia na papierze.



INDEKS

.....
(imię i nazwisko)

Nr albumu



Miejsce
na
fotografię

pieczęć
urzędowa

.....
podpis właściciela indeksu



.....
nazwa studiów

.....
wydział

INDEKS

Nr

.....
imiona

.....
nazwisko

.....
data i miejsce urodzenia

.....
dyscyplina

.....
Rektor/Dziekan

.....
pieczęć
urzędowa

.....
Kierownik studiów doktoranckich

....., dn. r.
Miejscowość

2 **UNIWERSYTET MUZYCZNY FRYDERYKA CHOPINA**



Imię i nazwisko

Poświadczenie

Rok akademicki	Wpisany na rok studiów	Pieczęć i podpis KIEROWNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH



.....
w p i s u

Rok akademicki	Wpisany na rok studiów	Pieczęć i podpis KIEROWNIKA STUDIÓW DOKTORANCKICH



Imię i nazwisko

Lp.	Przedmiot	Wykładowca	Rodzaj zajęć	Wymiar godzin	Punkty ECTS



Imię i nazwisko

Zaliczenie			Egzamin				Uwagi
ocena	data	podpis	lit./pkt.	słownie	data	podpis	



Imię i nazwisko

Lp.	Przedmiot	Wykładowca	Rodzaj zajęć	Wymiar godzin	Punkty ECTS



Imię i nazwisko

Zaliczenie			Egzamin				Uwagi
ocena	data	podpis	lit./pkt.	słownie	data	podpis	



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

pieczęć
studiów doktoranckich

.....

podpis Kierownika
studiów doktoranckich



Imię i nazwisko

Rozprawa doktorska

Dzieło:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



A series of horizontal dotted lines spanning the width of the page, intended for writing.



Imię i nazwisko

Tytuł rozprawy:

.....

.....

.....

Promotor / drugi promotor / kopromotor / promotor pomocniczy

.....

.....



Data wszczęcia przewodu doktorskiego

Wydział

Recenzenci

pieczęć
wydziału

.....
podpis Dziekana



Imię i nazwisko

Egzaminy doktorskie (przedmiot, ocena, data)

Dyscyplina podstawowa

Dyscyplina dodatkowa

Język

pieczęć
wydziału

.....
podpis Dziekana



Imię i nazwisko

Publiczna obrona rozprawy doktorskiej (data i wynik)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

pieczęć
wydziału

.....

podpis Dziekana



Pan(i)

w dniu

otrzymał/a stopień doktora

w dyscyplinie

nadany przez Radę Wydziału

.....

pieczęć
wydziału

.....

podpis Dziekana



Uwagi



Świadectwo odejścia / skreślenia ze studiów doktoranckich

Pan(i)

doktorant/ka roku studiów, w dniu

.....

.....

.....

.....

.....

pieczęć
studiów doktoranckich

.....
podpis Kierownika
studiów doktoranckich



Urlopy



Indeks zawiera 44 strony ponumerowane