



REKTOR
UNIWERSYTETU MUZYCZNEGO FRYDERYKA CHOPINA

Zarządzenie nr 14 / 2012

z dnia 31 grudnia 2012 r.

w sprawie ustalenia i stosowania obowiązujących w Uniwersytecie Muzycznym Fryderyka Chopina przepisów kancelaryjno-archiwalnych

Na podstawie §3 ust. 3 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 16 września 2002 r. w sprawie postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych (Dz. U. Nr 167, poz. 1375) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011r. Nr 123 poz. 698 z późn. zm.), a także na podstawie § 27 oraz § 47 pkt. 1 i 4 statutu Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina uchwalonego 15. października 2012 r. zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się:

1. treść instrukcji archiwalnej wraz z załącznikami,
2. treść instrukcji kancelaryjnej wraz z załącznikami,
3. treść jednolitego rzeczowego wykazu akt, stanowiących załączniki do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Treść w/w dokumentów uzgodniona została z dyrektorem Archiwum Państwowego m. st. Warszawy.

§ 3.

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w UMFC przed dniem wejścia w życie zarządzenia, podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt, o którym mowa w § 1 ust. 1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4.

Dokumentacja, która przed dniem wejścia w życie zarządzenia nie była w UMFC kwalifikowana na podstawie obowiązujących wówczas jednolitych rzeczowych wykazów akt, jest kwalifikowana na podstawie jednolitego rzeczowego wykazu akt wprowadzonego niniejszym zarządzeniem.

§ 5.

Za przestrzeganie zasad i przepisów określonych w powyżej wymienionych dokumentach czynię odpowiedzialnymi kierowników jednostek, w których wytwarzane są, przetwarzane oraz gromadzone dokumenty uczelni, a także przyjmowana jest i wysyłana uczelniana korespondencja wewnętrzna i zewnętrzna.

§ 6.

Wykonywanie czynności określonych w instrukcjach, a także sporządzanie, przetwarzanie oraz gromadzenie dokumentów, o których mowa w instrukcjach i załącznikach do nich należy dokonywać począwszy od dnia 1 stycznia 2013 r.

§ 7.

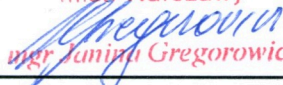
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2013 r.


prof. zw. Ryszard Zimak

W porozumieniu:

Z up. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych
Dyrektor Archiwum Państwowego m. st. Warszawy

p.o. **DYREKTORA**
Archiwum Państwowego
m. st. Warszawy


mgr Janina Gregorowicz

31.12.2012 r.