

ZAPYTANIE OFERTOWE

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina, 00-368 Warszawa ul. Okólnik nr 2 zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o uzyskanie zamówienia na najem urządzeń wielofunkcyjnych wraz ze świadczeniem usługi serwisowo - eksploatacyjnej.

I. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79820000-8 - Usługi związane z drukowaniem

50300000-8 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji i podobne usługi dotyczące komputerów osobistych, sprzętu biurowego, sprzętu telekomunikacyjnego i audiowizualnego

30125120-8 - Toner do fotokopiarek

30125110-5 - Toner do drukarek laserowych/faksów

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

II. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa najmu urządzeń wielofunkcyjnych wraz ze świadczeniem usługi serwisowo-eksploatacyjnej na okres 24 miesięcy

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a. najem 33 szt. urządzeń wielofunkcyjnych - wymagane parametry określono w pkt III,
- b. świadczenie usługi serwisowej urządzeń - wymagane parametry usługi określono w pkt IV,
- c. koszty poniesione z tytułu usługi będą rozliczane na podstawie faktur miesięcznych - szczegóły kosztów określono w pkt V.

Dostawa urządzeń winna nastąpić w ciągu 7 dni kalendarzowych od podpisania umowy, a instalacja powinna zakończyć nie później niż do dnia 12/04/2024 r. Za datę rozpoczęcia umowy uznaje się dzień, w którym zostało dostarczone i uruchomione pierwsze z urządzeń.

III. Wymagania szczegółowe na urządzenia

- a. urządzenia muszą być nowe, nieużywane i wyprodukowane nie wcześniej niż 9 miesięcy od daty wyprodukowane nie wcześniej niż w 2023 roku
- b. wszystkie urządzenia muszą być tego samego typu, modelu i pochodzić od jednego producenta;
- c. wymaga się dostarczenia urządzeń do siedzib Zamawiającego w Warszawie:
 - ul. Okólnik 2
 - ul. Krakowskie Przedmieście 58/60

w Białymstoku,

- ul. Kawaleryjska 5

oraz ich instalacji i uruchomienia;

d. urządzenia muszą być zainstalowane na kompatybilnej podstawie wyposażonej w kółka;

e. minimalne wymagane parametry techniczne:

cecha	minimalne wymagane parametry techniczne
metoda druku	laserowa, kolorowa
format papieru	od A5 do A3 dla skanowania, kopiowania i druku
gramatura papieru	52 g/m ² - 300 g/m ²
dupleks automatyczny	zainstalowany moduł sprzętowy z obsługą formatów papieru A5-A3 dla skanowania, kopiowania i druku (52-220 g/m ²)
szybkość druku/kopiowania	A4 - 25 str. / min. (kolor i mono) A3 - 15 str. / min. (kolor i mono)
szybkość skanowania	80 obrazów / min. (kolor i mono; 300 dpi)
zasobniki papieru	co najmniej dwie kasety na papier po 500 szt. konfigurowalne: A5 - A4 - A4R - A3 podajnik wielofunkcyjny na 150 szt.
ADF	automatyczny skan dwustronny
rozdzielczość druku	1200 x 1200 dpi
rozdzielczość skanu	600 x 600 dpi
powiększanie	25% - 400%
języki opisu strony	PCL6, PCL5, PostScript 3 (lub kompatybilne)
skan do formatów	TIFF, JPEG, PDF, XPS
miejsce skanowania	e-mail, SMB, FTP, TWAIN; obsługa LDAP
panel sterowania	kolorowy panel dotykowy LCD TFT o przekątnej 9" w języku polskim i angielskim z możliwością personalizacji zestawu ikon
dysk twardy	Min. 250 GB, szyfrowanie dysku

Pamięć RAM	Min. 6 GB
interfejsy	USB 2.0, IEEE 802.3 10/100/1000 TX
sterowniki systemów	Windows XP (32 bit), 10/8/7/Vista/2008 (32/64 bit), 2016/2012/2018 R2 (64 bit); Mac OS X (10.7+), macOS
pojemność tonera (A4 5% pokrycie)	oryginalny toner producenta: 28 000 stron (K)/ 28 000 stron (CMY)
pobór mocy	maksymalnie 1.5 kW
konta użytkowników	uwierzytelnianie użytkowników (login/hasło; PIN): konta lokalne (do 500); obsługa Active Directory;
bezpieczeństwo	filtrowanie adresów, TLS, IPsec, IEEE 802.1x

Jeżeli nie wyszczególniono to wszystkie specyfikacje dotyczą papieru o formacie A4 i gramaturze 80 g/m².

- f. urządzenie musi być wyposażone przez producenta w obiektywny system zliczania wydrukowanych kopii, w rozróżnieniu na kopie monochromatyczne (czarno-białe) i kolorowe. W przypadku druku w trybie automatycznego rozpoznawania kolorów strony zawierającej wyłącznie czarny tekst (standardowe ustawienie procesora tekstu) urządzenie zlicza taką stronę jako stronę monochromatyczną (czarnobiałą).

IV. Wymagania szczegółowe na usługę serwisową

- a. usługa ta obejmuje dostawę wszelkich materiałów eksploatacyjnych (z wyłączeniem papieru) i ich montaż (z wyłączeniem czynności powtarzalnych, po uprzednim przeszkoleniu pracowników Zamawiającego z wyłączeniem odpowiedzialności Zamawiającego za szkody spowodowane wymianą dokonywaną w dobrej wierze – np. wymiana kasety z tonerem);
- b. usługa ta obejmuje wszelkie prace naprawcze z wykorzystaniem części zalecanych przez producenta urządzenia dokonywanych przez wykwalifikowanych pracowników Wykonawcy – certyfikowanych przez producenta urządzenia.

Zamawiający wymaga by Wykonawca wykazał się wykonaniem co najmniej 2 tożsamyh usług - o nie mniejszej ilości urządzeń tej klasy na sprzęcie tego producenta w ciągu ostatnich 3 lat wg załącznika nr 2 do zaproszenia do złożenia oferty.

- c. czas reakcji na awarię (polegającą na niemożliwości skorzystania z którejkolwiek z funkcjonalności: drukowanie, skanowanie, kserowanie) musi być krótszy niż 16 godzin roboczych, a czas przywrócenia funkcjonalności musi być krótszy niż 24 godziny robocze. Przywrócenie funkcjonalności może być zrealizowane za pomocą dostawy urządzenia zastępczego o parametrach nie gorszych niż najmowanego sprzętu. Godziny robocze to godziny 8-16 w dni powszednie z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w których Zamawiający udostępni

pomieszczenie, w którym znajduje się najmowany sprzęt. Sprzęt będzie eksploatowany w siedzibach Zamawiającego w Warszawie i Białymstoku;

- d. usługa obejmuje wdrożenie, utrzymanie i serwisowanie oprogramowania pozwalającego na automatyczne zamawianie materiałów eksploatacyjnych i zgłaszania awarii wraz z każdorazowym informowaniem Zamawiającego drogą mailową;

V. Zamawiający będzie ponosił wyłącznie następujące koszty:

- a. stały miesięczny koszt najmu urządzeń;
- b. zmienny miesięczny koszt druku kolorowego A4 (format A3 będzie traktowany jako podwójne A4);
- c. zmienny miesięczny koszty druku monochromatycznego (czarno-białego) A4 (format A3 będzie traktowany jako podwójne A4);
- d. na podstawie analiz, Zamawiający szacuje roczny wolumen wydruków na 528 000 szt., z czego wydruków w kolorze będzie dziesięć razy mniejsza niż monochromatycznych. Szacunek ten nie wiąże Zamawiającego;
- e. Zamawiający z tytułu usługi nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych m. in. z transportem, szkoleniem, wdrożeniem czy licencjami za oprogramowanie, z którego skorzysta Wykonawca;

VI. Sposób obliczenia punktacji wyboru najkorzystniejszej oferty:

- a. Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest wskazać ceny jednostkowe netto i brutto poszczególnych elementów wyceny oferty tj.
 - i. miesięczna jednostkowa cena z tytułu najmu 1 urządzenia wielofunkcyjnego (a),
 - ii. jednostkowa cena wydruku jednej strony A4 kolorowej (b),
 - iii. jednostkowa cena wydruku jednej strony A4 monochromatycznej (czarno-białej) (c),

b. Kryterium wyboru oferty

Nazwa kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania
Cena najmu i druku (A)	90%	90 pkt
Czas reakcji / naprawy (B)	5%	5 pkt
Właściwości urządzenia (C)	5%	5 pkt
RAZEM	100%	100 pkt

- c. Kryterium (A) będzie obliczane jako suma rocznej opłaty z tytułu najmu 33 urządzeń wielofunkcyjnych oraz szacowanej rocznej wartości opłat za wydruki kolorowe i monochromatyczne (czarno-białe):

$$Ab = a * 33 * 12 + b * 52\,800 + c * 528\,000$$

$$A = \frac{An}{Ab} * 90$$

gdzie:

A - ilość punktów za cenę najmu i druku

a - miesięczna jednostkowa cena z tytułu najmu jednego urządzenia wielofunkcyjnego (a)

33 - liczba urządzeń

b - jednostkowa cena z tytułu wydruku jednej strony A4 kolorowej (b)

52 800 - szacunkowy roczny wolumen wydruków strony A4 kolorowej

c - jednostkowa cena z tytułu wydruku jednej strony A4 monochromatycznej (czarno-białej) (c)

528 000 - szacunkowy roczny wolumen wydruków strony A4 monochromatycznej (czarno-białej)

An - najniższa cena spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Ab - cena oferty badanej

d. Punkty za kryterium (B) będą przyznane w następujący sposób:

- z tytułu zaoferowania czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe: do 4 godzin roboczych / naprawy do 8 godzin roboczych Zamawiający przyzna ofercie 5 pkt,
- z tytułu zaoferowania czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe: do 8 godzin roboczych / naprawy do 8 godzin roboczych Zamawiający przyzna ofercie 4 pkt,
- z tytułu zaoferowania czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe: do 12 godzin roboczych / naprawy do 16 godzin roboczych Zamawiający przyzna ofercie 3 pkt,
- z tytułu zaoferowania czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe: do 16 godzin roboczych / naprawy do 16 godzin roboczych Zamawiający przyzna ofercie 2 pkt,
- z tytułu zaoferowania czasu reakcji na zgłoszenie serwisowe: do 16 godzin roboczych / naprawy do 20 godzin roboczych Zamawiający przyzna ofercie 1 pkt.

e. Punkty za kryterium (C) będą przyznane w następujący sposób:

- z tytułu zaoferowania urządzenia o szybkości druku: A4 - 45 str. / min. (kolor i mono), A3 - 20 str. / min. (kolor i mono) Zamawiający przyzna ofercie 2 pkt,

- z tytułu zaoferowania urządzenia o szybkości druku: A4 - 35 str. / min. (kolor i mono), A3 - 15 str. / min. (kolor i mono) Zamawiający przyzna ofercie 1 pkt,
- z tytułu zaoferowania urządzenia umożliwiającego nanoszenie niewidocznych znaczników uniemożliwiających skanowanie/kserowanie tak zabezpieczonego dokumentu Zamawiający przyzna ofercie 0,5 pkt,
- z tytułu zaoferowania urządzenia umożliwiającego tworzenie (skanowanie) zaszyfrowanych plików PDF Zamawiający przyzna ofercie 0,5 pkt,
- z tytułu zaoferowania urządzenia umożliwiającego tworzenie (skanowanie) możliwych do przeszukiwania plików PDF Zamawiający przyzna ofercie 0,5 pkt,
- z tytułu zaoferowania urządzenia z pamięcią RAM min 8 GB - 0,5 pkt.
- z tytułu zaoferowania urządzenia z dyskiem twardym SDD powyżej 250 GB - 0,5 pkt.
- z tytułu zaoferowania urządzenia panelem obsługi min. 10 cali - 0,5 pkt.

Suma punktów za kryterium (C) nie może przekroczyć 5 pkt.

VII. Sposób przygotowania oferty

Ofertę należy sporządzić w języku polskim, zgodnie z załącznikami do niniejszego zapytania.

VIII. Miejsce i termin złożenia ofert

Ofertę należy przesać do dnia **29.03.2024 r.**, na adres e-mail: przetargi@chopin.edu.pl Oferty zostaną otwarte w dniu ich złożenia, Zamawiający poinformuje Wykonawców o rezultacie zapytania ofertowego.

IX. Uprawnionym do kontaktowania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia jest marcin.flicinski@adm.chopin.edu.pl

Warszawa, dnia 22.03.2024 r.