

UMOWA

o współpracy

pomiędzy warszawskimi uczelniami artystycznymi:

1. **Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina** z siedzibą w Warszawie, ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa, Polska, NIP: 525-000-77-15, REGON: 000275702, reprezentowanym przez Rektora – prof. dra hab. Tomasz Strahlę,
2. **Akademią Sztuk Pięknych** z siedzibą w Warszawie, ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa, Polska, NIP: 5250008666, REGON: 000275777, reprezentowaną przez Rektora – prof. dra hab. Błażeja Ostoja-Lniskiego
3. **Akademią Teatralną im. Aleksandra Zelwerowicza w Warszawie**, ul. Miodowa 22/24, 02-246 Warszawa, Polska, NIP: 5251589168, REGON: 000275837, reprezentowaną przez Rektora – prof. dra hab. Wiesława Czołpińskiego

a

Uniwersytetem w Zagrzebiu, Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagrzeb, Chorwacja, OIB: 36612267447, przy zaangażowaniu fakultetów:

Akademii Muzycznej, Akademii Sztuk Pięknych, Akademii Sztuk Dramatycznych

reprezentowanym przez Rektora – prof. Stjepana Lakušića, Ph. D.

(dalej nazywane oddzielnie "Stroną" i wspólnie jako "Strony"),

o następującej treści:

1. PRZEDMIOT UMOWY

1.1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest ustanowienie oraz rozwój efektywnej i wzajemnie korzystnej współpracy między Stronami w dziedzinie edukacji, nauki i kultury, a także w innych uzgodnionych lub wspólnie opracowanych obszarach, które nie są sprzeczne z obowiązującym prawem Państw wszystkich Stron sygnatariuszy.

1.2. Strony zawierają niniejszą Umowę w celu promowania zainteresowań edukacyjnych i badawczych odpowiednich instytucji, ustanowienia dwustronnej wymiany studentów i pracowników naukowo-pedagogicznych oraz rozwoju międzynarodowej współpracy w obszarach, które stanowią wspólny interes i korzyść dla wszystkich Stron w kontekście niniejszej Umowy.

2. KIERUNKI WSPÓŁPRACY

2.1. Głównymi kierunkami współpracy w ramach niniejszej Umowy są:

2.1.1. Wdrażanie form mobilności akademickiej, ustalanie procedur organizacji programów mobilności akademickiej dla uczestników procesu edukacyjnego wszystkich instytucji, mianowicie:

- selekcja uczestników procesu edukacyjnego do udziału w programach mobilności akademickiej na naukę i staże;

- przygotowywanie niezbędnych dokumentów do potwierdzenia udziału w programie mobilności akademickiej;
- określanie etapów, warunków finansowych, rodzajów i form mobilności akademickiej, czasu trwania oraz treści nauki i staży;
- ustalanie warunków uznawania wyników nauki, staży lub badań naukowych oraz raportowania pracowników naukowo-pedagogicznych.

2.1.2. Organizacja wspólnych projektów artystycznych wspierających wymianę akademicką poprzez wydarzenia integrujące społeczność akademicką Polski i Chorwacji polegające m.in. na wspólnym wykonawstwie koncertów, realizacji sztuk teatralnych oraz wystaw.

2.1.3. Wymiana uczestników procesu edukacyjnego w celu zdobycia lepszej wiedzy z zakresu historii, kultury, edukacji i innych aspektów życia obu krajów.

2.1.4. Organizacja nauki uczestników procesu edukacyjnego w ramach programów wymiany akademickiej oraz prowadzenie wykładów z poszczególnych przedmiotów (specjalistycznych kursów) przez pracowników naukowo-dydaktycznych za zaproszeniem Stron.

3. WZAJEMNE ZOBOWIĄZANIA STRON NA WYNIKAJĄCE Z UMOWY

3.1. Strony wykonują niniejszą Umowę zgodnie z zasadami dobrej wiary i szczerości.

3.2. Wszystkie Strony zgadzają się współpracować nad rozważaniem różnych opcji. Wszelkie uzgodnienia dotyczące badań naukowych oraz działalności akademickiej, edukacyjnej, społecznej i kulturalnej muszą podporządkowywać się wzajemnie korzystnym warunkom wszystkich Stron.

3.3. Wspólne badania naukowe, w tym projekty artystyczne będą prowadzone na podstawie indywidualnych zaproszeń Stron i odrębnych umów.

3.4. Wymiana wykładowców i studentów będzie odbywać się na podstawie indywidualnych zaproszeń Stron i odrębnych umów.

3.5. Instytucja wysyłająca, po uzgodnieniu z instytucją przyjmującą, ponosi odpowiedzialność za zapewnienie, że jej kandydaci posiadają zalecane umiejętności językowe na początku okresu nauki lub nauczania.

3.6. Z niniejszej Umowy NIE wynika żadne zobowiązanie finansowe żadnej ze Stron. Każda Strona ponosi koszty poniesione przez swoich pracowników i studentów. Strona, która zaprasza i przyjmuje pracowników lub studentów drugiej Strony, NIE ponosi żadnych kosztów związanych z ich pobytem na terytorium przyjmującego państwa.

4. TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY, PRZEDŁUŻENIE I ZMIANY

4.1. Niniejsza Umowa wchodzi w życie po jej podpisaniu przez przedstawicieli każdej Strony, obowiązuje przez pięć (5) lat i jest automatycznie przedłużana na ten sam okres i na tych samych warunkach. Na potwierdzenie tego Strony przygotowały cztery (4) egzemplarze

obowiązującej Umowy w języku chorwackim/polskim, opatrzone pieczęcią i dla każdej ze Stron zachowane po jednym egzemplarzu, które mają taką samą moc prawną.

4.2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy są ważne, jeśli zostaną sporządzone na piśmie i podpisane przez wszystkie Strony.

4.3. Umowa może zostać rozwiązana jednostronnie, bez potrzeby wskazywania przyczyn. W tym celu Strona, która pragnie rozwiązać Umowę, musi przestać pozostałym Stronom pisemne powiadomienie o swoich zamiarach nie później niż 30 dni kalendarzowych przed jej rozwiązaniem. Takie działania zostaną podjęte dopiero po wzajemnych konsultacjach, aby uniknąć jakichkolwiek możliwych niedogodności dla któregokolwiek z Stron.

4.4. Do momentu zakończenia obowiązywania niniejszej Umowy wszystkie rozpoczęte projekty, w tym te regulowane umowami zawartymi w ramach niniejszej Umowy, muszą, w miarę możliwości, zostać w pełni zakończone, chyba, że w okolicznościach danej sprawy jest to niemożliwe lub grozi Stronie stratami lub niedogodnościami.

5. POUFNOŚĆ

5.1. Przekazywanie osobom trzecim informacji uzyskanych w ramach realizacji wspólnych projektów i programów osobom trzecim odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

6. INNE WARUNKI

6.1. Wszystkie Strony zgadzają się, że niniejsza Umowa stanowi podstawę, na której mogą być budowane długoterminowe relacje.

6.2. W celu realizacji konkretnych obszarów współpracy Strony mogą tworzyć wspólne grupy robocze, zespoły naukowo-dydaktyczne, komisje, nadawać im prawa i obowiązki, zapewniać im wsparcie informacyjne oraz organizacyjno-prawne.

6.3. Szczegółowe zasady poszczególnych wspólnych przedsięwzięć Stron objętych niniejszą umową będą każdorazowo odrębnie uzgadniane przez Strony, przy czym niniejsza umowa nie stanowi zobowiązania do podpisania jakichkolwiek późniejszych umów lub porozumień pomiędzy Stronami, lecz jest jedynie deklaracją ich intencji.

6.4. Zakres i zasady współpracy będą odpowiednie do aktualnych możliwości finansowych i organizacyjnych Stron.

7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

7.1. Kwestie finansowe między Stronami regulowane są odrębnymi umowami zawieranymi na podstawie niniejszej Umowy.

7.2. Strony potwierdzają, że niniejsza Umowa nie ma na celu ograniczenia konkurencji na rynku usług edukacyjnych.

7.3. Warunki niniejszej Umowy mogą ulec zmianie za zgodą wszystkich Stron. Wszelkie inne formy współpracy i wymiany akademickiej muszą być uzgodnione przez wszystkie Strony. Niniejsza Umowa służy jako podstawa do opracowania szczegółowych umów w późniejszym terminie.

8. ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON

8.1. Osobami odpowiedzialnymi są:

- ze strony Uniwersytetu Muzycznego Fryderyka Chopina – Prorektor ds. Zagranicznych
- ze strony Akademii Sztuk Pięknych – Pełnomocnik ds. Współpracy Zewnętrznej
- ze strony Akademii Teatralnej im. Aleksandra Zelwerowicza – Koordynator ds. projektów Międzynarodowych
- ze strony Uniwersytetu w Zagrzebiu – Prorektor ds. Sztuki, Kultury i Współpracy Międzyuczelnianej

9. ADRESY I PODPISY STRON

Uniwersytet Muzyczny Fryderyka Chopina

Adres: **ul. Okólnik 2, 00-368 Warszawa, Polska**

Adres e-mail: **rektor@chopin.edu.pl**

Tel.: **+48 22 278 9255**

Rektor

----- **prof. dr hab. Tomasz Strahl**

Data: -----

Akademia Sztuk Pięknych

Adres: **ul. Krakowskie Przedmieście 5, 00-068 Warszawa, Polska**

Adres e-mail: **rektor@asp.waw.pl**

Tel.: **+48 22 826 1972**

Rektor

----- **prof. dr hab. Błażej Ostojka-Lniski** **Data:** -----

Akademia Teatralna im. Aleksandra Zelwerowicza

Adres: **ul. Miodowa 22/24 , 00-246 Warszawa, Polska**

Adres e-mail: **biuro.rektora@e-at.edu.pl**

Tel.: **+48 22 831 9545**

Rektor

----- **prof. dr hab. Wiesław Czołpiński** **Data:** -----

Uniwersytet w Zagrzebiu

Adres: **Trg Republike Hrvatske 14, 10000 Zagrzeb, Chorwacja**

Adres e-mail: **rector@unizg.hr**

Tel.: **+385 1 4564 255**

Rektor

----- **Professor Stjepan Lakušić, Ph.D.** **Data:** -----