



REKTOR

UNIWERSYTETU MUZYCZNEGO FRYDERYKA CHOPINA

ZARZĄDZENIE NR 44 /2017
z dnia 8 listopada 2017 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji środków trwałych
metodą spisu z natury w UMFC

Na podstawie :

- art. 66 ust. 1 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572 ze zm.),
- art. 26 i 27 ustawy z dnia 29.09.1995 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047 – tekst jednolity)
- § 45 Statutu UMFC - w związku z §7 Instrukcji Inwentaryzacyjnej, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 7/2009 – zarządzam, co następuje:

§1.

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych wg stanu na dzień **31 października 2017 r.**
2. Inwentaryzację organizuje i rozlicza komisja w składzie:

Przewodniczący: Paweł Sroczyński

Członek: Marta Barzał

Członek: Krzysztof Szymański

Członek: Grzegorz Pawlak

3. Inwentaryzacji podlegają następujące składniki majątku trwałego:
 - a. Środki trwałe (własne i obce), za wyjątkiem gruntów i budynków – metodą spisu z natury
 - b. Nieruchomości (grunty, budynki i budowle) – drogą porównania danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacji wartości tych składników
 - c. Wartości niematerialne i prawne - metodą weryfikacji stanu posiadanych licencji i innych WNIP
4. Spis z natury należy przeprowadzić w okresie **od 16 listopada 2017 r. do 28 grudnia 2017 r.**
5. Spisem z natury należy objąć środki trwałe znajdujące się na terenie UMFC, w Warszawie i w Białymstoku. Spisem z natury należy również objąć środki trwałe w domach studenckich.
6. Komisja wyznaczy pola spisowe i przedstawi Kanclerzowi szczegółowy harmonogram prac inwentaryzacyjnych w terminie do dnia **15 listopada 2017 r.**
7. Za sprawny, terminowy i prawidłowy przebieg czynności spisowych odpowiedzialny jest przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.
8. Celem sprawnego przeprowadzenia spisu z natury składników majątkowych wyznaczam dwa zespoły spisowe w następującym składzie:

Zespół nr 1 – do wykonania spisu w Warszawie – w składzie:

- 1) Elżbieta Niedziałkowska
- 2) Sławomir Wiciak
- 3) Marcin Hadler
- 4) Piotr Kosiński
- 5) Jakub Osmański

Zespół nr 2 – do wykonania spisu w Białymstoku – w składzie:

- 1) Ewa Wojno
- 2) Aneta Gajdeczka
- 3) Krzysztof Kadziewicz
- 4) Marek Woszczenko

9. Osoby powołane na członków zespołów spisowych zobowiązane są do rzetelnego i prawidłowego – zgodnie z obowiązującymi przepisami – przeprowadzenia spisu.
10. Osoby powołane do zespołów spisowych są zobowiązane do zapoznania się z *"Instrukcją dla zespołów spisowych dokonujących spisu z natury"* stanowiącą załącznik do niniejszego Zarządzenia.
11. Składniki majątku niepełnowartościowe, nadmierne należy spisać na oddzielnych arkuszach.
12. Osoby materialnie odpowiedzialne zobowiązuje się do odpowiedniego uporządkowania składników majątkowych.

§2.

1. Komisja Inwentaryzacyjna pełni swe obowiązki do czasu ostatecznego rozliczenia wyników inwentaryzacji oraz przedłożenia Rektorowi sprawozdania z przebiegu swych prac, jednak nie dłużej niż do 15 stycznia 2018 roku. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 5 do „Instrukcji Inwentaryzacyjnej” wprowadzonej do stosowania Zarządzeniem Rektora nr 7/2009 z dnia 18.XI.2009 r.

§3.

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierzam Kanclerzowi UMFC.

§4.

Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem podpisania.


prof. dr hab. Klaudiusz Baran
Rektor